2021-2022

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL
IES PINTOR ANTONIO LÓPEZ

Informada en Claustro de 27 de octubre y Consejo Escolar de 28 de octubre de 2021

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN 3
1. CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO 3
2. RECURSOS MATERIALES Y TECNOLÓGICOS 12
3. RESULTADOS ACADÉMICOS 15
4. ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE 20
5. OBJETIVOS GENERALES Y PLANES DE ACTUACIÓN 33
6.- RELACIÓN DE ANEXOS A LA PGA 41

INTRODUCCIÓN

La PGA es el instrumento de planificación a corto plazo en el que se expresan las decisiones relativas a la organización, funcionamiento y planificación de las actividades de un curso académico. Su función es la de garantizar la actuación coordinada de las estructuras organizativas y de coordinación docente, fomentar la participación y colaboración de todos los sectores de la comunidad educativa y definir la distribución responsable de las tareas y actividades, para lograr los objetivos propuestos.

La organización del curso 2021-2022 tendrá como referente, además de la legislación en materia educativa, la Resolución Conjunta de 26 de junio de 2021, en la que se establecen los tres escenarios educativos previstos para este ejercicio (I. presencialidad total, II. semipresencialidad en algunos niveles, III. no presencialidad). Las medidas a adoptar en cada uno de esos escenarios quedan recogidas en el Plan de Contingencia, presentado a inicio de curso a toda comunidad educativa y a inspección, y que será actualizado de acuerdo con las nuevas instrucciones que vaya remitiendo la administración educativa. Las programaciones didácticas de cada departamento recogerán las medidas a adoptar en las distintas materias y niveles para dar respuesta a dichos escenarios, así como las de atención al alumnado que, por causa de la pandemia o la semipresencialidad en 2020-2021, presente dificultades para lograr los objetivos propuestos para el presente curso.

Los objetivos generales del Centro y los planes de actuación en los que se concretan, recogidos en el apartado 5 de este documento, parten del análisis del contexto socio-cultural del centro, las características del alumnado, los recursos humanos y materiales disponibles y los resultados educativos y propuestas de mejora planteadas en la memoria 2020-2021.

1. CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

1.1. Contexto socio-cultural y oferta educativa

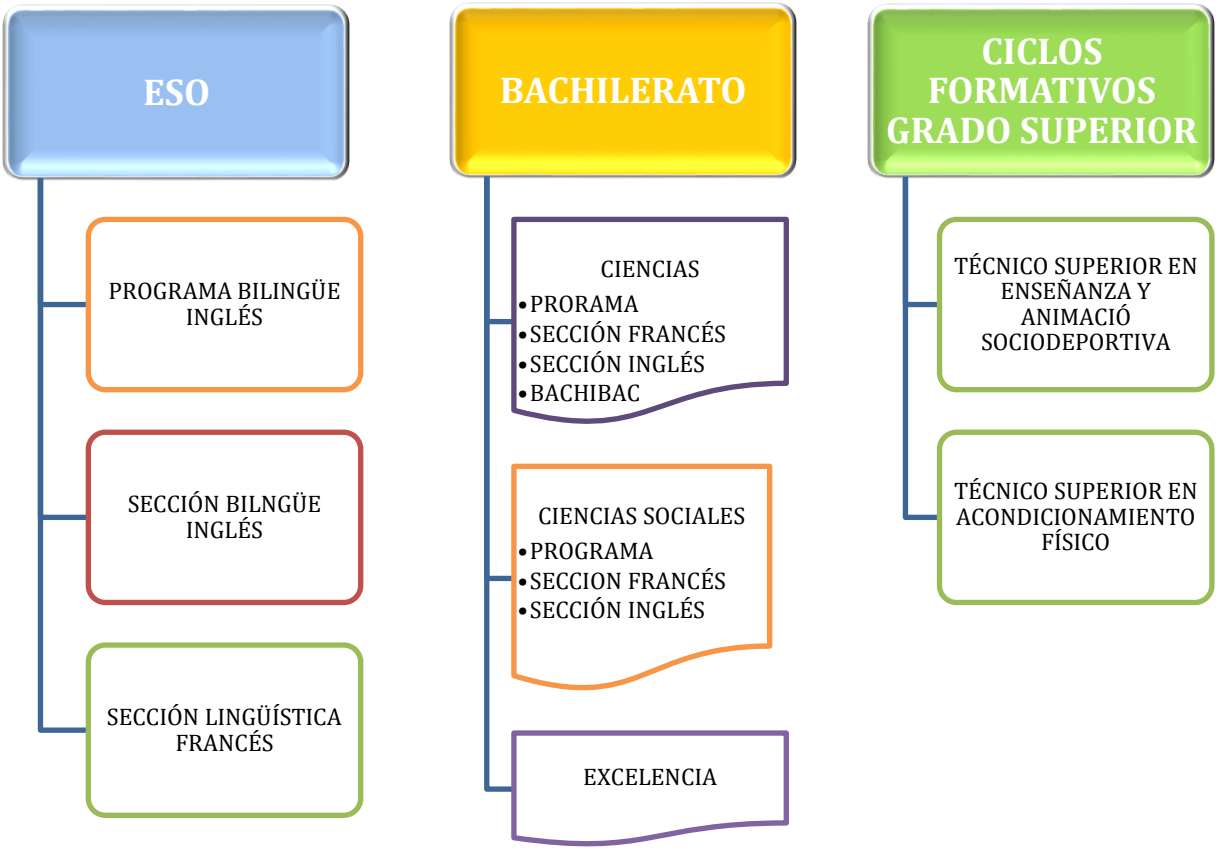
El IES Pintor Antonio López se inauguró en 1991 como instituto de Bachillerato, preparado para 24 unidades y dos aulas taller, en el actual edificio en la Calle Orégano N.º 1 en Tres Cantos, un municipio joven en continuo crecimiento en la zona norte de Madrid. Tres Cantos cuenta en la actualidad con una buena red de transporte público, una importante dotación de instalaciones deportivas y una amplia oferta cultural y educativa. En el municipio hay nueve colegios públicos y cuatro institutos, dos centros concertados y dos centros privados. Desde el año 2004 la Escuela Oficial de Idiomas imparte clases por las tardes en el mismo edificio del IES. Ello obliga a coordinar la gestión común de espacios, servicios de limpieza y se mantenimiento, y limita en gran medida la actividad vespertina del instituto en cuanto a la organización de actividades y eventos, si bien algunas de las instalaciones se utilizan en ese turno para actividades de difusión cultural con distintas asociaciones del municipio, y desde el curso pasado, acoge el proyecto Re-creo, que atiende a alumnado con necesidades atención socioeducativa y al que acuden alumnos de todos los institutos de Tres Cantos.

Tres Cantos tiene un nivel socio-económico y cultural medio-alto y una población en su mayoría con estudios superiores, lo que contribuye a unas altas expectativas de las familias sobre los resultados educativos de sus hijos. La participación de las familias es muy satisfactoria, especialmente a través de la Asociación de Madres y Padres de Alumnos que siempre ha mostrado un espíritu de colaboración y apoyo en todas las actividades del centro, canaliza la participación de las familias en sus órganos de gobierno y se

involucra activamente en la promoción de actividades complementarias y extraescolares y en las de orientación académico-profesional.

Desde 1991 el centro ha evolucionado, diversificando su oferta educativa y ampliando instalaciones. En 1998 se introdujo la ESO y se construyó un nuevo aulario (Pabellón C), y en 2000, con la implantación del Ciclo Formativo de Grado Superior en Enseñanza y Animación Sociodeportiva, se construyó el pabellón D, con dos aulas y un aula de ritmo. En 2007 se abrió la Sección Lingüística de Francés, reconocida en 2018 con el *Label France Education*, y a la que se ha incorporado la oferta de *Bachibac* en 2021. Asimismo, desde 2012 el centro cuenta dos aulas de Bachillerato de Excelencia y en 2014 pasó a ser centro trilingüe al sumarse a la red de institutos Bilingües en inglés. Por último, en el curso 2021-2022 se ha autorizado la oferta de un segundo CFGS, de técnico superior en Acondicionamiento Físico.

OFERTA EDUCATIVA 2021-2022



Así pues, el centro cuenta con una gran variedad de programas educativos, siendo singular en el municipio y en su entorno inmediato, tanto por el aula de Excelencia como la oferta trilingüe inglés y francés, consolidada en las secciones en todos los niveles de ESO y Bachillerato y completada con el Bachibac, y la oferta de CFGS. Por otra parte, el IES Pintor Antonio López es también centro preferente de escolarización de alumnos con discapacidad visual y auditiva y en 2016 se abrió un aula específica de atención a alumnos con trastornos del espectro autista, que desde 2019 se denomina aula TGD.

Además de dar respuesta a las distintas modalidades de la oferta educativa, el centro atiende a una gran diversidad de alumnado, en función también de sus capacidades y ritmos de aprendizaje, a través de los programas de integración, compensación educativa, bilingüismo y excelencia, coordinando las actuaciones

desde los equipos docentes y el departamento de orientación. También contamos con especialistas para atender al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, que en el curso 2021-2022 es bastante numerosos 1 y ½ profesor de Pedagogía Terapéutica, 2 maestras de audición y lenguaje y una integradora social.

La importancia que nuestro centro concede al aprendizaje de lenguas extranjeras se ve reflejada también en los diferentes proyectos, movilidades e intercambios internacionales que se llevan a cabo cada año con Francia, Alemania, Holanda, Bélgica, Reino Unido y Canadá. Estas actividades promueven relaciones académicas y sociales en las que el dominio de una o dos lenguas resulta esencial. Por razones sanitarias debido a COVID-19, durante 2020-2021 quedaron suspendidas la mayoría de las mismas, que se retoman en su práctica totalidad en el presente curso.

Consideramos que una buena calidad educativa, además de la actividad académica, ha de ir acompañada de unas condiciones ambientales y adecuadas, así como de la promoción de un clima de convivencia positivo. El centro cuenta con un gran espacio exterior con diferentes instalaciones deportivas y zonas de descanso al aire libre, que además de en los recreos, se utilizan como aulas abiertas, si bien es necesario incrementar el espacio bajo cubierta de los patios. Disponemos también de un servicio de cafetería con menús escolares, adaptado a las necesidades derivadas de la pandemia, que se ha ampliado con un quiosco exterior para atender mejor al alumnado durante los recreos.

Por otra parte, se procura el adecuado mantenimiento de las instalaciones, así como la mejora del equipamiento de aulas y espacios de trabajo. Durante el curso 2020-2021 se realizó un gran esfuerzo para mejorar la dotación tecnológica del centro (instalación de nueva red WIFI, dotación de equipos portátiles al profesorado y de proyección inalámbrica en la práctica totalidad de las aulas) para dar respuesta a las necesidades de la semipresencialidad y la enseñanza a distancia. También se pasó al uso de libros digitales en prácticamente todos los niveles, y se consolidó el uso de plataformas virtuales, tanto en EducaMadrid como en G-Suite, que se han convertido ya en herramientas esenciales de las actividades de enseñanza-aprendizaje. En el curso 2021-2022 se presenta un proyecto de innovación, en el marco de Aulas del Futuro, cuyo objetivo será la transformación de varios espacios del centro y la actualización metodológica basada en el uso de las TIC, que confiamos contribuya tanto a mejorar los resultados educativos como a alinear al centro con las nuevas necesidades y demandas del alumnado y del entorno.

1.2. Alumnado

Actualmente hay matriculados **677** alumnos, distribuidos en **25** grupos (14 en ESO, 8 en Bachillerato y 3 de CFGS). En las siguientes tablas se desglosa el número por niveles y modalidades. Con respecto al curso pasado, el número total de matriculados en el centro ha descendido en cerca de un 6%.

	1º ESO			**2º ESO**			**3º ESO**			**4º ESO**		
GRUPOS	3			3			4			4		
MODALIDAD	P	I	F	P	I	F	P	I	F	P	I	F
	21	36	27	13	34	37	28	40	48	19	56	27
TOTAL	**84**			**84**			**116**			**102**		

	1º Bachillerato					2º Bachillerato				1º CFGS	2ºCFGS
GRUPOS	4					4				2	1
MODALIDADES	CI		CS		EX	CI		CS	EX	60	27
	47		35		18	39		40	25		
	P	I	F	BB		p	I	F			
	16	29	27	10		18	26	35			
TOTAL	**100**					**104**				**87**	

El porcentaje de alumnos matriculados en las secciones bilingües es prácticamente equivalente, y a lo largo de los últimos años el número de alumnos de programa ha descendido en comparación con las secciones, En este curso representa un 19% del total de matriculados. Las ratios establecidas para este curso son las habituales, 30 alumnos en ESO y 35 en Bachillerato.

El alumnado que se incorpora en 1º de ESO a la **Sección de Inglés** procede de centros bilingües, en su mayoría de los CEIP adscritos al IES (Ciudad de Nejapa y Tierno Galván), pero también hay alumnos procedentes de otros centros bilingües y no bilingües de Tres Cantos y de otras localidades. De acuerdo con las instrucciones de inicio de curso 2021-2022, el alumnado de centros bilingües ha de tener al menos un nivel A2 para matricularse en 1º de sección. El alumnado que procede de centros no bilingües ha de acreditar un nivel B1 para matricularse en 1º o 2º de ESO, y un B2 en 3º y 4º de ESO, o bien superar una prueba equivalente al certificado de dichos niveles establecida por el centro.

Dentro el Programa Bilingüe, los alumnos matriculados en **Sección Lingüística de francés** tienen a su vez unos requisitos de acceso. En 1º de ESO es obligatorio que tengan superadas todas las materias en primaria, que no tengan especiales dificultades en el área de Lengua y que los informes de Educación Primaria no lo desaconsejen dicha medida. En el resto de cursos, el Centro evalúa el nivel de conocimientos en francés para solicitar plaza en la sección. El alumnado que se incorpora a sección francesa frecuentemente procede de centros bilingües ingleses en el municipio, y optan por esta vía para comenzar una segunda lengua extranjera sin abandonar el inglés. De acuerdo con las instrucciones 2021-2022, los alumnos de esta sección cursan 5 horas de francés como segunda lengua, y 5 horas de inglés como primera lengua, en ESO y cuatro horas de inglés 1º lengua y 5 horas de francés segunda lengua en Bachillerato

El alumnado con **necesidades específicas de apoyo educativo** se concentra especialmente en **Programa**, a excepción del alumnado de altas capacidades. En 2021-2022 es bastante elevado el número de alumnos con alguna necesidad específica de apoyo educativo, cerca de un 12%. Además de las medidas ordinarias de atención a la diversidad, este alumnado recibe atención del departamento de Orientación y de los especialistas en audición y lenguaje y pedagogía terapéutica. En este sentido, al igual que con el alumnado de Altas Capacidades, el DO proporciona pautas específicas al profesorado para atender adecuadamente a sus necesidades educativas.

Se atiende al alumnado de compensatoria según las necesidades detectadas (desfase curricular, no competencia en castellano, problemática asociada a una falta de adaptación al entorno escolar o por estar en situación de desventaja o riesgo social).

Desde 2017-2018 el centro ha venido apostando por **agrupaciones flexibles**, en las que se integran las secciones y el programa. El seguimiento y evaluación de estos grupos mixtos ha mostrado en cursos anteriores resultados positivos tanto a nivel académico como de convivencia. Durante el curso 2020-2021, debido a la situación derivada de la COVID-19, y con el fin de restringir al máximo el movimiento entre grupos, se volvió a separar los grupos en secciones y programa, volviéndose a poner en evidencia la dificultad de trabajo con el alumnado de programa, tanto a nivel académico como de convivencia, por lo que en este curso 2021-2022 se han vuelto a agrupar varios niveles de ESO.

El alumnado matriculado en Bachillerato se encuentra en una proporción semejante entre ciencias y ciencias sociales, continuando a su vez con las vías de las secciones bilingües. Las dos unidades de Bachillerato de Excelencia son de ciencias, y, por su parte, el nuevo programa Bachibac tiene alumnos también de ambas modalidades.

En el caso de ciclo formativo de grado superior, al tratarse de alumnado de más edad, su actividad en el centro goza de mayor autonomía, y dado que ambos ciclos están relacionados con la actividad física y el deporte, gran parte de su horario transcurre en las instalaciones deportivas municipales. No obstante, este alumnado se involucra activamente en las actividades del centro y en la organización de actividades deportivas (semana blanca, gymkanas, torneos, etc.) y culturales como la semana de la diversidad.

NIVEL☛	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO	BTO	C.F.S.	TOTAL
2009-2010	12	11	12	6	11	1	**52**
2010-2011	19	18	10	10	17	1	**73**
2015-2016	8	11	7	6	12	1	**48**
2016-2017	10	5	7	7	14	2	**45**
2017-2018	8	11	7	4	8	3	**41**
2018-2019	18	13	11	18	15	2	**78**
2019-2020	10	13	12	14	16	3	**68**
2020-2021	10	7	13	10	8	2	**50**
2021-2022	14	6	11	15	11	5	**62**

En cuanto al **alumnado de otras nacionalidades**, tal como refleja la serie histórica de la tabla, es algo superior al del curso anterior, pero se mantiene en la línea habitual, con alrededor de un **9%** de los matriculados. El mayor porcentaje, procede de América Latina y de países del Este. También recibimos alumnos de otros países que están temporalmente en España por programas de intercambio, aunque, al igual que el curso pasado este porcentaje se ha reducido por la pandemia.

1.3. Profesorado

El claustro de profesores está actualmente compuesto por **59** profesores, de los cuales seis tienen jornada reducida o parcial y una comparte horario con otro centro. Del total de profesores, un 52% tiene destino definitivo en el centro, un 22% está en comisión de servicios y el 26% restante son funcionarios en prácticas, en expectativa o interinos. Por tanto, más del 70% del profesorado ya ha trabajado más de un curso en el centro, lo cual aporta estabilidad a la plantilla y repercute positivamente en el desarrollo de proyectos. Se observa también un buen equilibrio de edades, con un 20% de profesorado por encima de los 55 años, un 55% entre los 35 y los 55 años, y un 25% menores de 35.

En este curso, la incorporación del profesorado en septiembre ha sido muy adecuada, con sólo un docente por incorporarse después del 8 de septiembre, lo cual ha permitido un inicio de la actividad académica muy fluido. Se observa un buen equilibrio entre profesorado joven y más experimentados, lo que repercute muy positivamente en el impulso de proyectos.

Contamos también con tres auxiliares de conversación en la sección lingüística de francés, tres en el programa bilingüe inglés y uno de alemán, y una integradora social.

El **CUPO** total para este año 50.5 + 3.5 (PT y AL), si bien se encuentra en la media del concedido a otros centros, resulta, como en años anteriores, a excepción de 2020-2021 donde se amplió con la reducción de ratios por COVID, insuficiente para atender a las necesidades de los programas que imparte el centro y que exigen un gran número de ampliación de horas (secciones lingüísticas) o la separación del alumnado en grupos específicos, como es el caso de Excelencia, circunstancias que no se contemplan en la asignación del mismo y que, en nuestro caso, provocan una sobrecarga horaria y de funciones en muchos docentes: siete jefes de departamento están a 20 horas y dos son además tutores, también son tutores cuatro miembros del equipo directivo y la jefe del departamento de orientación, y otros siete profesores tienen una carga lectiva de 21 horas. Ello repercute negativamente en la disponibilidad e implicación del profesorado en los proyectos de centro y en la actividad complementaria y extraescolar, que es una nuestras señas de identidad.

1.5 Personal no docente

La plantilla del centro consta de dos auxiliares administrativas y una jefa de secretaría, que se ha incorporado en septiembre, y dos auxiliares de control, a falta de la incorporación de una tercera después del concurso de traslados. El centro dispone de cuatro edificios separados y una amplia parcela con varias vías de salida por lo que la dotación de auxiliares de control es escasa.

Hay cuatro auxiliares de hostelería a tiempo completo y una persona de apoyo en contrato con una empresa externa, generalmente 2 horas, si bien por dotación COVID estará hasta diciembre 2021 a jornada completa. Este curso, debido a la presencialidad completa del alumnado y al intervalo tan reducido entre la finalización de la jornada del IES y el inicio de la actividad de la EOI, resulta muy complicadas las labores de limpieza, que, debido a las necesidades de higienización y desinfección por la pandemia, han de ser muy intensas en un espacio muy corto de tiempo, lo que complica enormemente la logística en este sentido. El servicio de cafetería y de mantenimiento está asignado mediante prestación de servicio a otra persona.

El personal no docente es un colectivo que proyecta la primera imagen del centro. La limpieza, la gestión administrativa, la información y la atención al público, son aspectos esenciales tanto para la marcha del centro como para facilitar la convivencia. Es por ello que resulta esencial su implicación en la actividad del centro y su colaboración con el personal docente.

1.6. Funcionamiento de los órganos de gobierno y órganos de coordinación didáctica

1.6.1. Equipo Directivo

El **equipo directivo** se coordina semanalmente entre sus miembros, así como con responsables de proyectos (TIC, PPEE, etc.), Tutores, Jefes de Departamento (CCP) y con la Orientadora del centro. El Equipo

Directivo se coordina también con el AMPA con quien además de las reuniones trimestrales en el seno del Consejo Escolar, mantiene una comunicación y colaboración fluida y constante. El equipo directivo está compuesto por seis miembros

Directora:	María Isabel Ramírez Pérez
Secretaria:	Carmen Trigo Siles
Jefe de Estudios:	María Teresa Vílchez Moncho
J.E.A. Sec. Ling. De Francés:	Elena Garrido Torres
J.E.A. ESO:	Lorena Fernández Rodríguez
J.E.A. Bachillerato y CF:	Javier Guillén Fernández

Coordinadores y responsables de otras áreas, que trabajan en estrecha colaboración con el equipo directivo:

- Coordinadora Jefe del Programa Bilingüe Inglés: Eva M.ª Galdón Fernández
- Jefe del Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares: Luisa M.ª Sarabia Castelló.
- Jefe de Departamento de Orientación: Elena Sánchez Corzo
- Responsable TIC: Pablo Tejedor López

El equipo directivo y los coordinadores mantienen informado al profesorado de la actividad del centro para facilitar la planificación de la actividad docente. Jefatura de Estudios envía todos los viernes un Boletín Semanal con las reuniones y actividades complementarias y extraescolares previstas y mantiene **dos espacios** en Google Classroom, uno para todo el profesorado y otro específicamente para tutores, en los que se comparte toda la documentación relevante para el ejercicio de su función.

1.6.2. Equipo COVID

Con el fin de dar una rápida respuesta tanto sanitaria como académica a la situación COVID, continúa el equipo COVID nombrado el curso pasado:

- Lorena Fernández Rodríguez: JEA de la ESO y Coordinador COVID
- María Isabel Ramírez Pérez: Directora
- Carmen Trigo Siles: Secretaria
- Carmen Blasco García: Representante profesorado Consejo Escolar
- Gemma Camáñez: Presidenta del AMPA

1.6.3. Comisión de Coordinación Pedagógica

La CCP se reúne regularmente a lo largo del curso. Todas las reuniones se convocan con un orden del día y se facilita documentación previa a analizar con antelación suficiente para que pueda ser debatida y consensuada en los departamentos, a fin de que puedan hacer aportaciones a la misma y agilizar las reuniones.

La CCP recoge las líneas de trabajo didáctico que se han considerado que son más eficaces para mejorar los resultados académicos y que serán de aplicación en el curso escolar. Por otra parte, los miembros presentan en la CCP las iniciativas que surgen desde sus respectivos departamentos.

1.6.4. Departamentos Didácticos y Equipos Docentes

Los departamentos se reúnen y coordinan semanalmente para aspectos relativos a la programación, seguimiento y evaluación del alumnado, así como en temas relacionados con actividades complementarias y extraescolares y proyectos en los que participan. Las reuniones son presenciales.

Los equipos docentes, además de en las juntas de evaluación, se reúnen a lo largo del curso para acordar pautas comunes respecto al funcionamiento de los grupos, siempre que las circunstancias lo requieran, y al inicio de curso con el departamento de orientación para coordinar las actuaciones con el alumnado ACNEAE. Debido al gran número de profesores que confluyen en las agrupaciones mixtas, resulta muy complicado fijar en el horario horas específicas de reunión de equipos docentes, de manera que dichas reuniones se celebran de ordinario en recreos o a séptimas horas cuando son presenciales. En este curso continuarán celebrándose las juntas de evaluación preferentemente de manera telemática.

1.6.5. Claustro de profesores

El claustro de profesores se reúne al menos una vez al trimestre en claustros ordinarios y siempre que las circunstancias lo requieren en claustros extraordinarios. De acuerdo con las instrucciones de inicio de curso, y debido a la situación sanitaria, durante este curso se celebrarán de forma telemática.

La mayoría de las cuestiones que se tratan, además de las preceptivas de información relativas a organización del centro y análisis de resultados, se presentan y debaten previamente en la Comisión de Coordinación pedagógica donde se encuentran representados, además de la coordinadora TIC, todos los departamentos, donde a su vez se debaten las propuestas y se presentan iniciativas. Previa celebración de los claustros se facilita a todos sus miembros la documentación pertinente con el fin de que se desarrollen de la forma más fluida posible.

1.6.6. Consejo Escolar

El Consejo Escolar, al igual que el Claustro de Profesores, se reúne al menos una vez al trimestre. Hay varias comisiones establecidas que agilizan su funcionamiento, así como la toma de decisiones en cuestiones relativas al funcionamiento del centro. Tanto las convocatorias como el envío de la documentación pertinente se hacen por correo electrónico. Se consensuan muchas decisiones y de sus debates y análisis se informa puntualmente al claustro. La mayoría de los temas se informan con antelación y se debaten en sesiones plenarias. La colaboración entre todos los miembros del CE es muy satisfactoria.

Durante el primer trimestre del curso 2021-2022 se celebrarán elecciones para renovar la segunda mitad del Consejo.

1.6.7. Junta de delegados

Su carácter transversal permite reunir a los distintos niveles para analizar cuestiones en las que el alumnado sólo puede participar a través de sus representantes en el consejo escolar, como propuestas de mejora a nivel educativo, de convivencia o de espacios del centro, y de ella parten también iniciativas que pueden debatirse en otros órganos de coordinación.

La junta de delegados se reúne al menos una vez al trimestre, con antelación a la celebración del Consejo Escolar ordinario, al que los representantes pueden llevar las propuestas de mejora presentadas.

En este curso se ha establecido un objetivo específico sobre visibilización de la actividad del centro y la colaboración con entidades externas, que ha resultado más compleja en los dos cursos anteriores debido a la pandemia. Todas las actuaciones irán encaminadas a consolidar los canales de colaboración existentes y a abrir nuevos espacios de cooperación.

1.7. Proyección del Centro y relaciones con el entrono

El Instituto mantiene un contacto estrecho con diversas entidades, tanto a nivel local como nacional e internacional, lo que permite un gran número de colaboraciones que enriquecen la actividad educativa y, a su vez, permiten visibilizar la actividad que se realiza en el mismo y que también repercute positivamente en el entorno. Entre ellas, cabe destacar:

- Colaboración y coordinación con los centros de primaria del entorno.
- Coordinación con la Escuela Oficial de Idiomas en la gestión de recursos y visibilización de la actividad de ambas entidades.
- Colaboración con el Ayuntamiento de Tres Cantos, Casa de la Juventud, Cruz Roja, Guardia Civil y Policía Municipal en diversos ámbitos: jornadas y actividades de formación, actividades solidarias, concursos y certámenes.
- Colaboración con diversas entidades culturales y deportivas para la organización de actividades complementarias y extraescolares.
- Colaboración con entidades sin ánimo de lucro, relacionadas con la educación y la cultura: Universidad Popular de Tres Cantos, Asociación Ágora's Revolution (proyecto Re-Creo), Asociación de Talla de Madera, etc.
- Colaboración con Universidades (UAM, UCM, UPM, UC3M, Universidad Francisco de Vitoria, Universidad Alfonso X el Sabio y Universidad Villanueva, entre otras) para jornadas de orientación académica y profesional, desarrollo de Proyectos de Excelencia, tutorización del Prácticum de Alumnos de Master y participación en conferencias y estudios y olimpiadas científicas.
- Convenios de colaboración internacional para intercambios escolares: Lycée Jules Guesde de Montpellier (movilidad individual de alumnos), Instituto Jean-Baptiste Poquelin de París, Distrito Escolar de Comox, Canadá (intercambio individual de alumnos), Heinrich-Schütz Schule de Kassel (Alemania) y dentro del proyecto Erasmus+ ROTA, Elde College de Holanda, Lincoln Christ Hospital School de Reino Unido, Sint-Lodewijkscollege de Bélgica y Waldstrasse Gymnasium en Hattingen, Alemania.
- Colaboración con el CTIF en actividades de formación del profesorado, tanto en cursos organizados en el centro como en participación como ponentes en formaciones externas.
- Colaboración con diversas ONGs para el desarrollo de proyectos solidarios.
- Colaboración con empresas para el desarrollo de las FCTS del alumnado de ciclo formativo de grado superior.

2. RECURSOS MATERIALES Y TECNOLÓGICOS

El centro cuenta con 4 edificios con sus correspondientes dependencias y equipamientos.

Pabellón principal A: compuesto por dos alas y tres plantas. El pabellón alberga los siguientes espacios

Aulas	- 19 aulas ordinarias - 4 aulas medianas - 3 aulas pequeñas	- Aula de informática - Aula de artes plásticas - Aula de música - Aula de tecnología - Aula de desdoble
Despachos	- Dirección - Jefatura de Estudios - Jefatura de Estudios - Secretaría - Conserjería - Sala de profesores - 1 despacho de tutorías - Dpto. de Orientación - Dpto. de Dibujo	- Dpto. de Geografía e Historia y Religión. - Dpto. de Matemáticas - Dpto. de Lengua y Latín - Dpto. de Inglés - Dpto. de Biología y Geología - Dpto. de Física y Química y Economía - Dpto. de Filosofía y Francés
Biblioteca - Con uso de sala de reuniones y aula		
Laboratorios	- 2 de Ciencias Naturales - 2 de Física y Química	
Equipamiento	- Aseos de profesores / alumnos - 3 almacenes pequeños - EOI (1 sala de profesores, 1 secretaría, 4 despachos) - Taquillas alumnos - Cuarto de calderas - Cuarto Rack	
Cafetería: Especial acceso tanto para alumnos con problemas de movilidad como para facilitar el servicio y evitar aglomeraciones como prevención por COVID.		
Plataforma Elevadora (ascensor)		

Edificio adyacente al Pabellón principal

Gimnasio	Despacho del departamento de Educación Física. - Vestuario y aseo de profesores - Aseos de alumnos y alumnas. - Almacén de limpieza. - Almacén general.
Salón de Actos	
Equipamiento	Dos contenedores para almacenamiento de material, en el exterior

Exteriores: en una amplia parcela y rodeada de zonas ajardinadas se encuentran:

- Pista polideportiva, 40 X 50 ms.
- 3 campos de voleibol en arena.
- Una escalera-grada frente a pista deportiva
  Quiosco frente a Pabellón C para servicio de cafetería a 1º ESO.
- Aparcamiento de profesores.
- Zonas del patio bajo cubierta

Pabellón C: pequeño edificio de 3 plantas.

Aulas	- 5 aulas normales - 1 aula de atención especializada TGD	-1 aula de informática
Despachos	- 1 conserjería	
Equipamiento	- Aseos. - Almacén de limpieza - Cuarto de Calderas - Zona de patio techada y solada - Quiosco para servicio de cafetería, bajo cubierta	

Pabellón D: Edificio de planta baja que se construyó para el ciclo formativo.

Aulas	- 2 aulas normales (una con ordenadores)	1 Aula de ritmo
Despachos	- 1 departamento CF	
Equipamiento	- 1 almacén - Aseos	

El centro dispone de un servidor Zentyal para el control de los usuarios de las tres aulas de informática con un sistema de funcionamiento similar al que la Dirección General de Infraestructuras y Servicios de la Comunidad de Madrid ha instalado en los Institutos de Innovación Tecnológica. Cada profesor y alumno del centro dispone de su propio usuario de acceso al sistema que funciona mediante perfiles móviles conectados al servidor.

Actualmente el centro posee en las aulas de informática y en el Taller de Tecnología, un equipamiento mediante el cual todos los puestos disponen de pantallas planas en ordenadores mayoritariamente con Windows 10, instalados en ordenadores en equipos con al menos 4Gb de memoria y 2,8Ghz de procesador.

La línea de organización y trabajo del centro para el curso 2021-2022 tiene una actuación muy específica sobre la digitalización del centro, a la que se dio un gran impulso durante el curso 2020-2021, por las circunstancias derivadas de la situación sanitaria por COVID-1 y en previsión de tener que alternar enseñanza presencial y telemática y adaptarse a los posibles escenarios educativos. Por una parte, se ha mejorado considerablemente la dotación tecnológica del centro:

- Finalización de la red WIFI, que da cobertura a todos los espacios del centro. Este verano se ha concluido también la instalación de la Red de Escuelas Conectadas, en sustitución de la red ICM

anterior, a la que podrán conectarse como usuarios tanto docentes como alumnos, autenticándose con su usuario de EducaMadrid, y cuyo uso se irá implantando a lo largo del curso.

- Revisión del equipamiento informático de aulas y talleres.
- Dotación de ordenadores portátiles al profesorado del centro, para facilitar su trabajo, especialmente en los escenarios de semipresencialidad o no presencialidad. Estos ordenadores tienen sistema Linux-Ubuntu.
- Instalación de proyectores inalámbricos en todas las aulas del edificio A, Biblioteca y Salón de Actos.
- Uso de libros digitales (iniciado en 2020-2021) en toda la ESO y en algunas materias de Bachillerato. Para facilitar que el alumnado traiga sus dispositivos digitales, se han habilitado además de las taquillas existentes otros módulos de menor tamaño en todas las plantes. El trabajo con los libros digitales está centralizado en la plataforma *Blinklearning*, a la que acceden tanto alumnos como profesorado.
- Dotación por parte de la CAM de ordenadores portátiles para préstamo a alumnado con dificultades de acceso a dicha tecnología.
- Uso de plataformas digitales para las actividades de enseñanza-aprendizaje: Aulas virtuales EducaMadrid, Plataforma G-Suite y Blinklearning. Para todas ellas, tanto alumnado como docentes, cuentan con el correo de EducaMadrid y con otro del dominio del centro @iespintorantoniolopez.org, ambos previa autorización de las familias.

Al igual que el curso pasado, el centro ha realizado una considerable inversión en material de higiene y prevención sanitaria en material de higiene y prevención sanitaria, para dar respuesta a las necesidades derivadas de la COVID-19.

Algunos de los espacios del centro necesitarían ampliación o remodelación. Se necesitaría actualizar el taller de tecnología y **de manera prioritaria** ampliar las instalaciones de Ciclo Formativo para atender al próximo curso las necesidades derivadas de la implantación del segundo CFGS, ampliar el espacio cubierto en zonas exteriores, tanto para uso durante los recreos como para las actividades deportivas.

El uso excepcional de los espacios de Biblioteca y Salón de Actos el curso pasado, también ha puesto de manifiesto la necesidad de mejorar la funcionalidad especialmente del primero de ellos. El centro ha presentado un proyecto de innovación metodológica y tecnológica, encuadrado en la convocatoria Aulas del Futuro, que contempla la intervención, a lo largo de tres años, en distintos espacios del centro para favorecer la introducción de nuevas metodologías, también relacionadas con el uso de las TIC:

- Laboratorio de Física ☛ Laboratorio de creación multidisciplinar
- Biblioteca ☛ Mediateca y espacio de trabajo colaborativo
- Sala de Profesores ☛ Espacio de proyectos y trabajo interdisciplinar
- Aula 200-A ☛ Estudio de producción multimedia
- Primera planta del edificio C ☛ Aula del Futuro.

En función de la dotación recibida del proyecto, si se concede, se realizarán las intervenciones sobre estos espacios. En caso de no contar con dicha dotación, se estudiará la posibilidad de intervención en ellos, en función de los fondos de los que disponga el centro.

3. RESULTADOS ACADÉMICOS

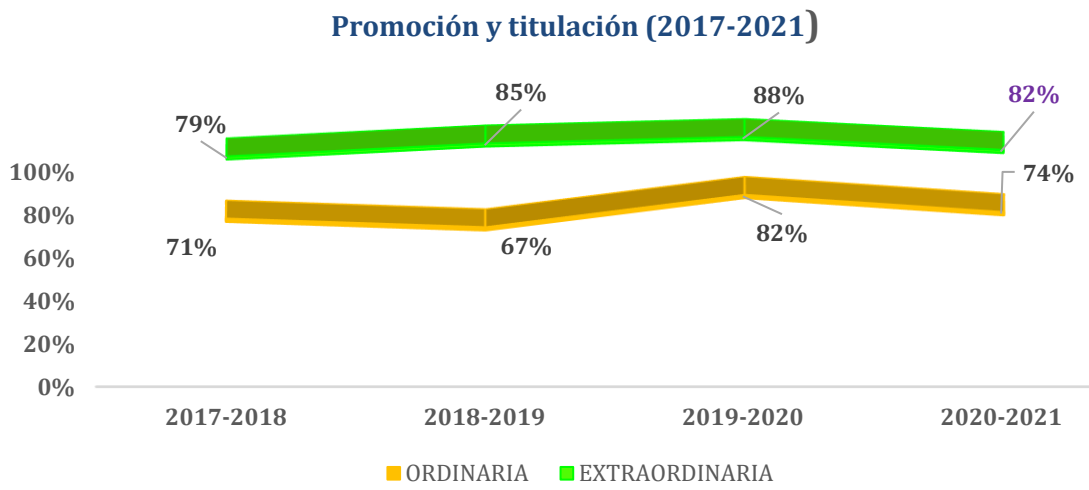
3. 1. Introducción

La mejora como propósito de evolución de un centro responde a la exigencia de calidad, equidad y excelencia que promueven como principio fundamental de nuestro sistema educativo tanto la legislación como los organismos oficiales encargados de su desarrollo y ejecución. El proyecto educativo del IES Pintor Antonio López recoge entre sus principios y compromisos fundamentales ofrecer al alumnado una formación integral y de calidad y prestar una atención educativa acorde con sus aptitudes y necesidades, con el fin de lograr un alto grado de éxito educativo.

Para establecer el plan de actuación para la consecución del primer objetivo general del centro, la mejora de los resultados educativos y de la atención a la diversidad, partimos del análisis de los resultados académicos del curso 2021-2022.

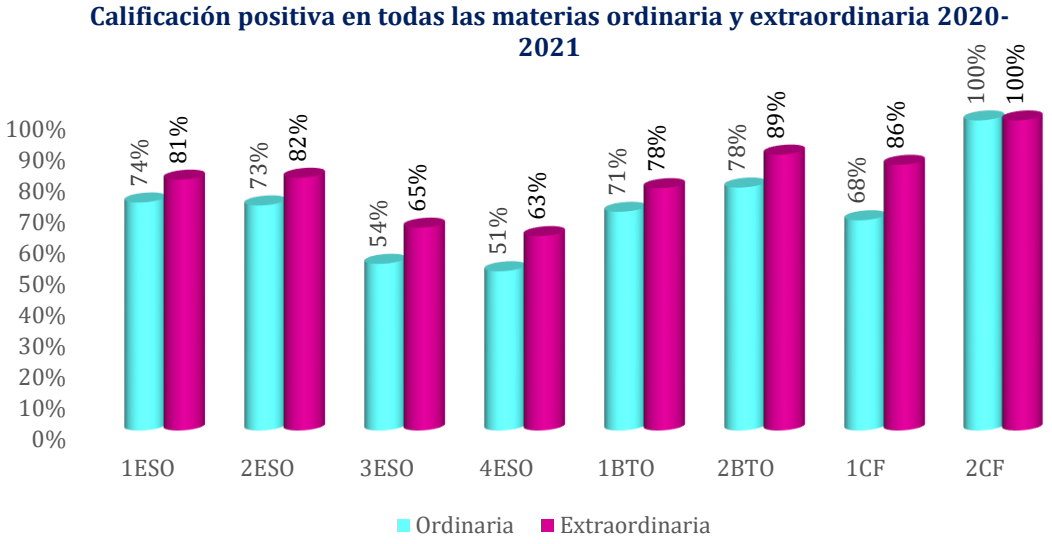
3.2. Promoción y titulación

El promedio de promoción y de titulación en todo el centro fue de un **84% en la evaluación ordinaria** y del **91% en la extraordinaria**, cifra inferior a la del 2019-2020, con un 93% y un 97% respectivamente, y más cercana a los resultados de cursos anteriores a la pandemia, como puede verse en el gráfico

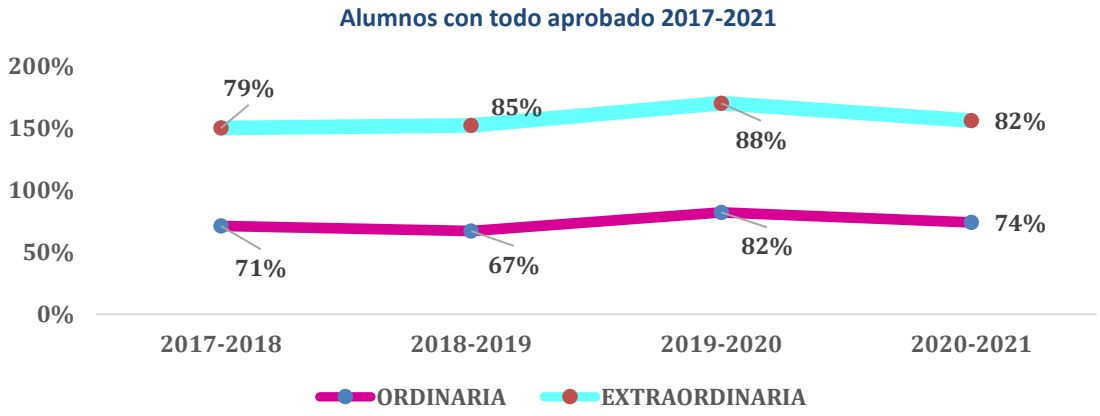


Por niveles, en ESO promocionó de curso el 89%, en Bachillerato un 88% y en CFGS un 98%. El siguiente gráfico desglosa estos resultados por curso. Se aprecia claramente que las cifras más inferiores se registran en los niveles que estuvieron en semipresencialidad durante el curso debido a la pandemia, si bien 2º de Bachillerato acudió en presencial en el último trimestre.

3.3. Alumnado con calificación positiva en todas las materias

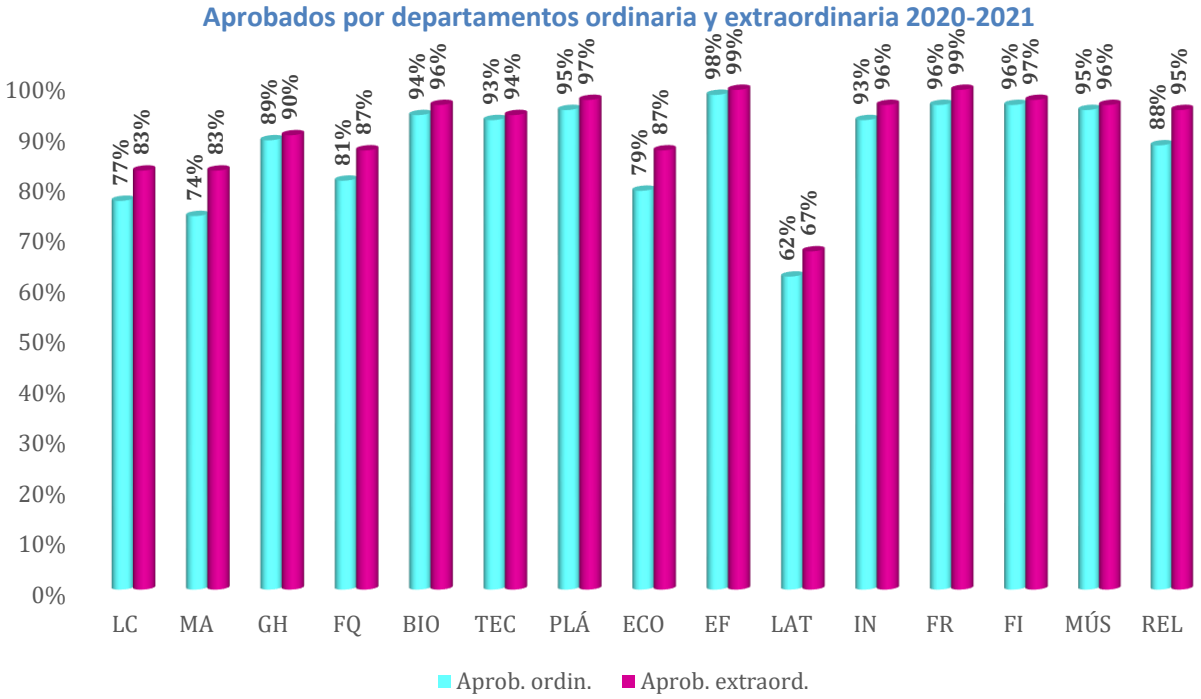


El número de alumnos que aprueba todas las materias a final del curso 2020-2021 desciende ligeramente respecto a los resultados del curso anterior, tanto en la evaluación ordinaria (con un promedio del **74%**) como de la extraordinaria (**82%**). Al igual que en la serie histórica anterior, si comparamos con cursos pre-pandemia, se encuentran en un intermedio.



No obstante, al igual que en cursos anteriores, la tendencia más preocupante es la diferencia de porcentajes en función de los distintos planes de estudios que se imparten en el centro:

- En **PROGRAMA** aproximadamente el **20%** aprueba todo en la evaluación ordinaria y un **28%** en la extraordinaria.
- En **SECCIÓN DE INGLÉS** son aproximadamente el **72%** en la evaluación ordinaria y el **83%** en la extraordinaria.
- En **SECCIÓN DE FRANCÉS** son aproximadamente el **75%** en la evaluación ordinaria y un 85**%** en la extraordinaria.
- En **BACHILLERATO DE EXCELENCIA** el **100%** en la ordinaria en ambos cursos.



Los resultados de los **grupos de programa** bajan entre 20 y 30 puntos en la ESO respecto a los del curso pasado, mientras que las secciones de inglés y francés solo descienden ligeramente. Atribuimos los motivos a una gran variedad de causas: una es la supresión de los grupos flexibles durante este curso 20-21 debido a las restricciones de la pandemia. En cursos anteriores comprobamos que los resultados de los grupos de programa mejoran cuando los alumnos comparten aula con alumnos de sección. Por otra parte, a estos grupos de programa pertenecen los alumnos de incorporación tardía al sistema y otros con dificultades socioeducativas. Por último, a pesar de lo reducido de los grupos durante este año, la semipresencialidad, las dificultades técnicas para conectarse a las clases *online* y los problemas que ha supuesto comenzar a trabajar exclusivamente con libro digital, sin soporte, pueden haber influido negativamente en estos grupos de programa.

3.4. Análisis de los resultados por materias

En las materias dos materias instrumentales, Lengua Castellana y Literatura y Matemáticas el porcentaje de aprobados en ordinaria y extraordinaria es de un 77% y 84% en la LC y de un 76% y 87% en MAT, ligeramente inferiores también a los del curso anterior. En el resto de las materias, los porcentajes de

aprobados tanto en ordinaria como en extraordinaria, son entre moderados y altos. La gráfica refleja la media de aprobados en los departamentos, con todas las materias unificadas en un porcentaje. Por ello hay que considerar algunos de sus datos con cautela, ya que, mientras que los departamentos de Lengua Castellana, Matemáticas, Geografía e Historia, Física y Química, Educación Física, Tecnología, Religión, Economía, Música, Latín o Biología son uniformes en el tipo de materias y carga horaria, otros como Filosofía, Artes Plásticas, Inglés o Francés incluyen materias de diferente carácter en ESO y bachillerato, tanto en carga horaria como en su carácter de troncales u optativas.

3.5. Resultados en pruebas externas

3.5.1. Pruebas Cambridge y DELF

Pruebas Externas Inglés 4º de ESO

En este curso se han podido realizar las pruebas externas de inglés de 4º de ESO a las que concurren tanto alumnos de sección inglesa como francesa y de programa bilingüe. Los resultados, a pesar de las dificultades derivadas de la semipresencialidad de este nivel, han sido muy positivos: de los 130 alumnos presentados 5 obtuvieron un nivel A2 (4%), 38 lograron un nivel B1 (29%), 83 un B2 (64%) y 4 un C1 (3%).

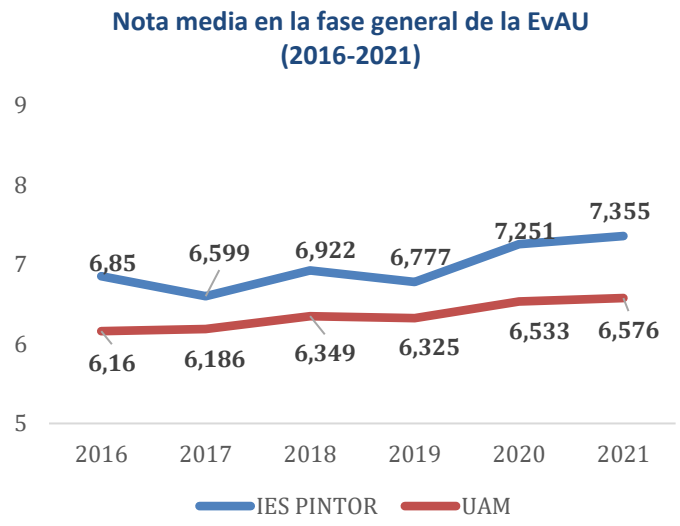
Este curso está prevista la realización de los exámenes de la convocatoria suspendida en 2020 por la pandemia, tanto para el alumnado que está cursando ahora segundo de bachillerato en el centro, como para todos aquellos que estaban matriculados en 4º de ESO en 2019-2020. Las fechas de realización serán el 23 de noviembre y el 11 de diciembre del 2021.

Sección Lingüística de Francés

Durante este curso se han realizado dos convocatorias de las pruebas DELF. La primera, celebrada en octubre era en realidad la sesión de abril 2020, pospuesta por el confinamiento. Los resultados fueron excelentes, de los 46 alumnos presentados aprobaron 44 (96%). En la segunda convocatoria, la correspondiente a 2020-2021, se presentaron 28 alumnos y aprobaron 27.

3.5.2. EvAU

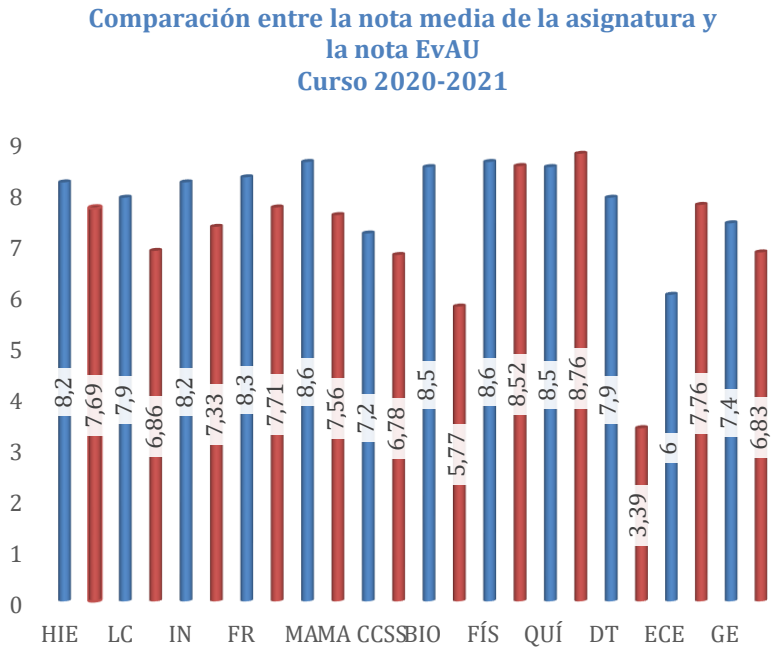
En 2020-2021 el porcentaje de alumnos que superó la EvAU fue de un 98,9% en la convocatoria ordinaria, resultado que puede considerarse muy satisfactorio. La nota media de la fase general fue de un 7,355, muy por encima de la de la UAM. En general, los resultados de las materias, tanto en la fase obligatoria como en la específica fueron buenos, con notas y niveles de aprobados similares o superiores al resto de la UAM. En el siguiente gráfico puede verse la evolución muy positiva del centro en la EvAU desde el 2016.En esta **fase general**, los resultados y número de aprobados del centro se sitúan por encima de la media de la UAM en todas las materias: inglés, Francés, Lengua



Castellana y Literatura, Matemáticas, Matemáticas aplicadas a las Ciencias Sociales e Historia de España.

En la **fase específica** superan la media de la UAM tanto en nota como en número de aprobados las materias de Física, Química, Geografía, Inglés Adicional y Economía de la Empresa, mientras que en Biología, Dibujo Técnico, Francés Adicional, Matemáticas y Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales los resultados son ligeramente inferiores.

En general, como es habitual, la nota de la prueba EvAU es inferior a la del expediente de Bachillerato. Mientras que la media del Bachillerato de nuestros alumnos es de 8,03 este curso, la de la EvAU es de 7,355 en la fase general. Esta desviación no es uniforme en todas las materias, y en cada uno de los departamentos se ha realizado un análisis de la misma, a fin de realizar los ajustes pertinentes en las programaciones de este curso.



3.6. Premios y concursos

Es habitual que nuestros alumnos concurran a un gran número de concursos académicos y olimpiadas. Sin embargo, esta actividad se vio reducida el curso pasado debido a pandemia. No obstante, fueron varias las distinciones obtenidas por nuestro alumnado en certámenes externos:

- **EXPORECERCA JOVE**
  - 2021 Premio Extraordinario Jordi Domenech y Premio Ingenia Motion Control, "HandVision desarrollo de un dispositivo tiflotecnológico de sustitución sensorial".
- **Congreso URANIA**
  - Jaime Gómez Becerril seleccionado para la exposición de su proyecto en el que se comparaba el Covid 19 con la Gripe Española.
- **Premio Nacional de Iniciación a la Investigación Tecnológica**
  - 2021 Primer Premio Bachillerato "Análisis de datos de Copernicus para el estudio de la contaminación atmosférica y acción local para reducir las emisiones contaminantes" .
- **Olimpiada de Química**
  - Elisabeth Delignies Calderón, medalla de bronce en la fase local y clasificada para la fase nacional
  - Jaime Gómez Becerril medalla de bronce en la fase local y clasificado para la fase nacional
- **Certamen Jóvenes Investigadores 2020.**

- Primer Premio al proyecto “HandVision desarrollo de un dispositivo tiflotecnológico de sustitución sensorial”. 2020 Segundo Premio “Transición a la energía fotovoltaica en el IES Pintor Antonio López”.

➢ **XXVII Certamen de Teatro Escolar de la Comunidad de Madrid**

- Mención de honor al mejor vestuario por el musical El Rey León. Montaje y representación a cargo del Club de Teatro Musical, dentro de los Clubes de Recreo del Centro.

4. ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

Durante el curso 2021-2022 las actividad académica se organizará, al igual que el curso de acuerdo con los tres escenarios previstos en la Resolución Conjunta de 26 de junio de 2021:

Escenario I: presencialidad (en el que se inicia el curso)
Escenario II: semipresencialidad a partir de 3º de ESO
Escenario III: no presencialidad

4.1. Horario general del centro

El horario general del centro se mantendrá en cualquiera de los tres escenarios, independientemente de si la actividad docente se realiza de manera presencial u online.

HORARIO GENERAL	ESCENARIOS I, II y III
CLASES	**HORA**
1º	8:20 a 9:15
2º	9:15 a 10:10
3º	10:10 a 11:05
RECREO	11:05 a 11:35
4º	11:35 a 12:30
5º	12: 30 a 13:25
6º	13:25 a 14:20
7º	14:20 a 15:15

En caso de tener que pasar a semipresencialidad en alguno de los niveles, y cuando no existan espacios suficientes para mantener la una distancia mínima de 1,5 metros, se mantendrá el mismo horario de clases, dividiendo los grupos en subgrupos A y B, que asistirán al centro en días alternos, y serán atendidos el resto de los días telemáticamente (bien en clases en streaming o a través de plataformas virtuales, de acuerdo con lo establecido por cada departamento como más adecuado según la naturaleza de las materias). Se priorizará la presencialidad en el siguiente orden: 2º de Bachillerato y CFGS, 4º de ESO, 3º de ESO y 1º de Bachillerato.

4.2. Accesos

Para los **Escenarios I y II** también se han establecido diferentes rutas de entrada y salida del centro y de acceso a los pabellones, con el fin de evitar aglomeraciones y facilitar el flujo de alumnado y docentes en espacios comunes.

	Entrada	Salida
1º ESO	• Hasta las 8:20. Av. del Parque al Pabellón C	• A las 14:20, Av. Labradores • A las 15:15, C/ Orégano
2º, 3º y 4º de ESO	• Hasta las 8:20, Av. de Labradores • Acceso al pabellón A por la puerta de emergencia	• A las 14:20, Av. Labradores • A las 15:15, C/ Orégano
1º y 2º de Bachillerato	Entradas y salidas por C/Orégano	
Ciclo Formativo	• Hasta las 8:20, Av. de Labradores	• Av. Labradores
Recreo	• El alumnado de Bachillerato y CF podrá salir del centro durante el recreo. La entrada y salida se realizará por la C/ Orégano	
Entradas y salidas entre las 8:20 y las 14:20	• Cualquier entrada y salida del alumnado fuera del horario general de clase deberá realizarse por la C/ Orégano. El personal de control, en su caso, dirigirá al alumnado a JE para control de entradas y salidas.	

El alumnado puede hacer uso de los servicios de cafetería durante los recreos, respetando las normas establecidas para los escenarios I y II y contempladas en el plan de contingencia. Asimismo, para evitar aglomeraciones, continúa en funcionamiento el kiosco instalado el año pasado, en el que pueden adquirirse los productos de cafetería.

El horario disponible para el uso de las instalaciones del Centro es el general del instituto. Para hacer uso de los espacios fuera de dicho horario será necesario contar con la autorización expresa de la dirección del centro. El profesorado que atiende al alumnado de Excelencia dentro de sus horas complementarias en turno vespertino deberá comunicar expresamente los días en los que se realizan dichas sesiones, así como los espacios en los que se van a desarrollar.

Las horas de atención al público de Secretaría son de 10.00 a 13.00. En los escenarios I y II se fomentará el uso de servicios telemáticos y la cita previa.

4.3. Organización de la oferta educativa y de las agrupaciones

Como se ha mencionado anteriormente, desde 2017-2018 el centro ha apostado por ***agrupamientos flexibles*** en toda la ESO y en Bachillerato, en la medida de lo posible, entre los grupos de programa y las secciones bilingües de inglés y francés, con resultados positivos tanto a nivel académico como de convivencia. Durante el curso 2020-2021, debido a la situación sanitaria, dichos agrupamientos se redujeron con el fin de mantener grupos burbuja. En el curso 2021-2022 se mantienen dicho criterio de

separación por programas, pero con el número de unidades concedidas en 1º y 2º de ESO resulta prácticamente imposible, ya que la ratio no coincide con la elección de plan de estudios de los alumnos. Los criterios a la hora de organizar los grupos han sido los siguientes:

- Procurar un equilibrio entre grupos y materias, tanto en el número total de alumnos como en el número de quienes tienen algún tipo de necesidad educativa, favoreciendo así la igualdad de oportunidades.
- Maximizar los recursos de profesorado de los que se dispone, garantizando que en las distintas modalidades de oferta educativa del centro se imparten las asignaturas en las correspondientes lenguas extranjeras.
- Contribuir a la mejora de la convivencia evitando que los distintos programas se aíslen entre sí y desarrollen dinámicas segregadoras entre el alumnado.

Esta organización complica enormemente la generación de horarios, debido al gran número de materias en las que debe haber simultáneamente varios profesores impartiendo clase en las materias que se dan en francés, inglés o castellano.

1º ESO

De acuerdo con las instrucciones de inicio de curso, primero de ESO asiste en **total presencialidad** en los escenarios I y II. Al realizar las agrupaciones se ha tenido en cuenta, en la medida de lo posible, las entrevistas y los datos facilitados por los centros de procedencia. Se han considerado tanto la información académica (rendimiento, áreas en la que necesita refuerzo o en las que destaca el alumnado, elección de optativas), como los ambientales (situación familiar, grado de integración, etc.). Las tres unidades autorizadas de 1º de ESO presentan esta estructura, y en el cuadro posterior se resumen las materias impartidas en español, inglés o francés, tanto en programa como en secciones, junto con su carga horaria.

1º ESO A		1º ESO B		1º ESO C	
INGLÉS	**PROGRAMA**	**INGLÉS**	**PROGRAMA**	**FRANCÉS**	**PROGRAMA**
El alumnado de programa se reagrupa para las materias de GH, BIO-GEO y 1LE Inglés					
Agrupaciones en REL, VE, 2LE FR (2h) y RM					

	IA	IN1L	GH	BIO	EF	MA	LC	EPVA	TPR	FR2	RMA	VE	RE	TOTAL
1º ESO	5		3	3	2	4	5	3	2	2		2	2	30+T
1º ESO		5	3	3	2	4	5	3	2	5		2	2	30+T
1º ESO		5	3	3	2	4	5	3	2	2	2	2	2	33+T

Sección de inglés y materias en inglés Sección de francés y materias en francés Programa y materias en castellano

2º ESO

Al igual que en 1º, este nivel permanecerá en presencialidad total en los escenarios I y II. El número de unidades autorizadas es de 3, y, al igual que en 1º de ESO, se han creado grupos mixtos para poder atender a los distintos planes de estudio.

2º ESO A		2º ESO B		2º ESO C
PROGRAMA	INGLÉS	INGLÉS	FRANCÉS	FRANCÉS
Agrupaciones en FR2L y deporte				
Agrupaciones en REL, VE				

	IA	IN1L	GH	FQ	EF	MA	LL	MU	TPR	DEP	FR2	RE	VE	TOTAL
2º ESO	5		3	3	2	4	5	2	2		2	1	1	31+T
2º ESO		5	3	3	2	4	5	2	2		5	1	1	34+T
2º ESO		5	3	3	2	4	5	2	2	2	2	1	1	31+T

Sección de inglés y materias en inglés Sección de francés y materias en francés Programa **y materias en castellano**

3º ESO

Este nivel asistirá en presencialidad completa en el escenario I, y en el escenario II pasaría a semipresencialidad si no fuese posible mantener 1,5 metros de distancia en el aula. Los grupos se han estructurado procurando el mayor aislamiento posible, creando un solo grupo mixto inglés-francés.

3º ESO A	3º ESO B		3º ESO C	3º ESO D
INGLÉS	INGLÉS	FRANCÉS	PROGRAMA	FRANCÉS
	Agrupaciones en Matemáticas aplicadas y Académicas			
Agrupaciones en F2L, y CAIE				
	Agrupaciones en REL, VE			

	IA	I1L	FR2	GH	BG	EF	MAC MAP	LC	MU	TRP	FQ	CAIE	VE/RE	TOTAL
3º ESO	5		2	3	3	2	4	4	2	2	3	2	1	31+T
3º ESO		5	5	3	3	2	4	4	2	2	3		1	34+T
3ºESO		5	2	3	3	2	4	4	2	2	3	2	1	31+T

Sección de inglés y materias en inglés Sección de francés y materias en francés Programa **y materias en castellano**

En 4º ESO hay cuatro grupos de Sección Inglés, uno de Programa y uno de Sección Francés. Este nivel, al igual que tercero, asistirá en presencialidad completa en el escenario I, pasando a semipresencialidad si no puede mantenerse la distancia de 1,5 metros.

<table>
<tr><td colspan="2">4º ESO A
INGLÉS</td><td colspan="2">4º ESO B
INGLÉS</td><td colspan="2">4º ESO C
PROGRAMA</td><td colspan="2">4º ESO D
FRANCÉS</td></tr>
<tr><td colspan="2">CIENCIAS</td><td>CIENCIAS</td><td>SOCIALES</td><td>SOCIALES</td><td>CIENCIAS</td><td>CIENCIAS</td><td>SOCIALES</td></tr>
<tr><td colspan="3">Agrupaciones en REL-VE</td><td colspan="5">Agrupaciones en REL-VE</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="7">Agrupaciones en EC, LAT y FQ</td></tr>
<tr><td colspan="8">Agrupaciones en EO: Música, AFQ, EPVA, TPRTP, FR2L, TEIC</td></tr>
</table>

	INA	IN 1L	F2L	GH	BG FQ	MA	LC	TEIC/AF Q	EF	EPVA/ MU/ TPRTP	LAT ECO	R/VE	TOTAL
4ºESO	5		2	3	3+3	4	4	2	2	2	3+3	2	30+T
4ºESO		5	5	3	3+3	4	4	2	2	2	3+3	2	33+T
4ºESO		5	2	3	3+3	4	4	2	2	2	3+3	2	30+T

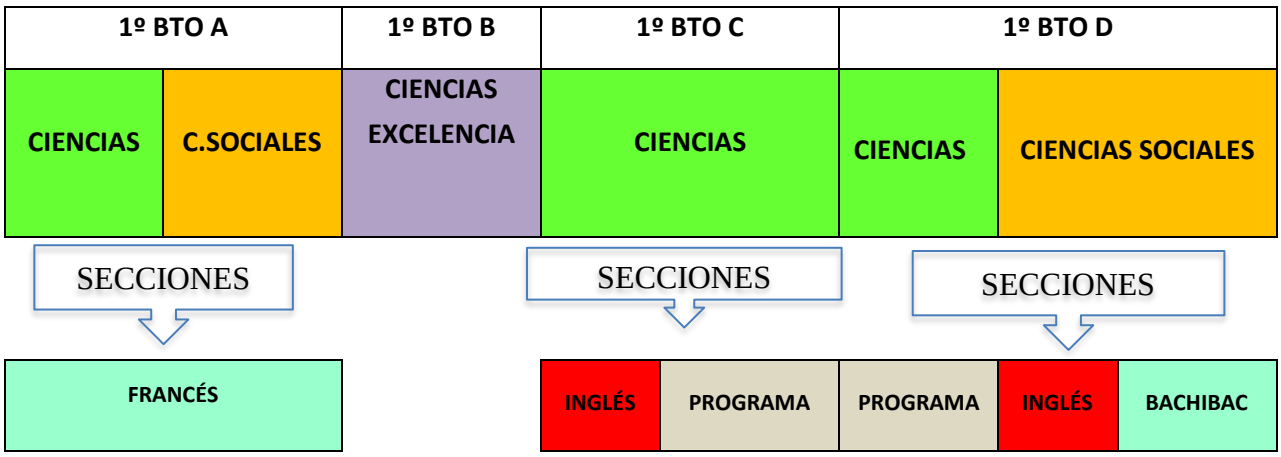
Sección de inglés y materias en inglés Sección de francés y materias en francés Programa y materias en castellano

BACHILLERATO

En el curso 2021-2022 se imparten las modalidades de ciencias (con excelencia) y ciencias sociales. A su vez, el alumnado que no es de excelencia puede continuar con las secciones de inglés y francés, por la vía ordinaria y en 1º de Bachillerato en el programa Bachibac. En sección de inglés se imparte Inglés Avanzado, en sección de Francés filosofía y educación física en francés, que también se dan a Bachibac. Los alumnos de esta vía cursan, en lugar de francés 2º lengua extranjera de 5 horas, la materia de Lengua y Literatura Francesas, también de 5 horas.

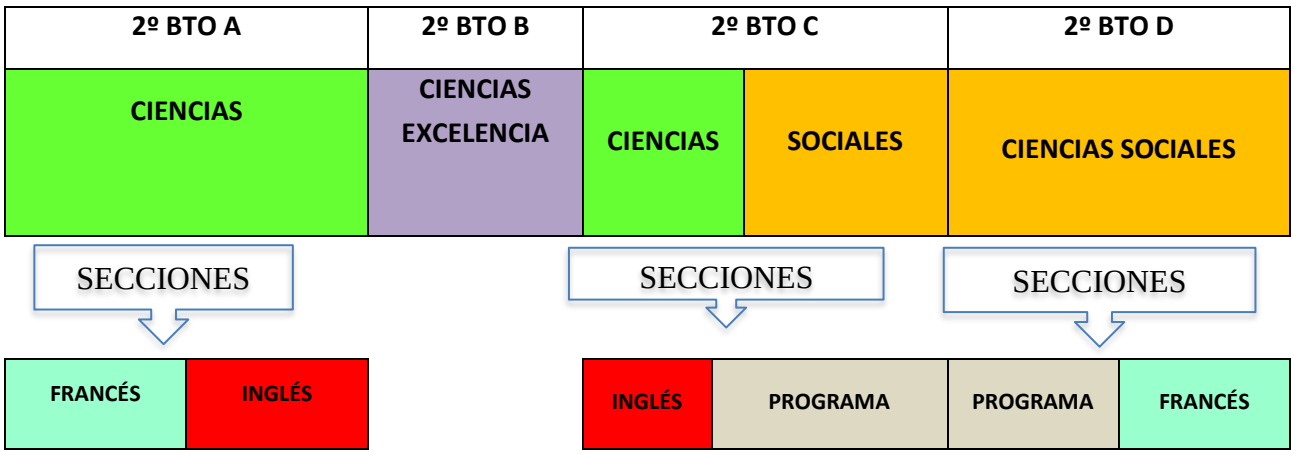
1º BTO

Tal y como se refleja en el esquema, hay cuatro grupos, uno de Excelencia (ciencias) dos de Ciencias (programa, secciones de inglés y francés y Bachibac) uno de Ciencias Sociales (programa, sección de inglés, sección de francés y Bachibac). Este año ha resultado especialmente compleja la distribución de alumnos en estas unidades, debido a la variedad de planes de estudios del centro. A ello se añadieron las instrucciones sobre bilingüismo recibidas en julio, tras cerrar el CUPO, según las cuales el alumnado de la sección bilingüe de francés pasaba a cursar como primera lengua extranjera Inglés (con 4 horas) y como segunda lengua extranjera francés (5 horas), lo que obligó a ampliar en dos horas la asignatura de inglés, que antes se impartía en este programa como específica opcional de dos horas.



Tienen ampliación horaria en este nivel las asignaturas de Inglés Avanzado (5h), francés segunda lengua para sección (5h) y Física y Química de bachillerato de Excelencia (5h). Como específicas opcionales se imparten las segundas lenguas extranjeras (francés y alemán), TICO, Tecnología Industrial, Religión y Análisis Musical.

En **2º BTO** hay también cuatro grupos, dos y medio de ciencias (uno de Excelencia) y uno y medio de ciencias sociales. Los alumnos de Sección Bilingüe Inglés cursan Inglés Avanzado (5 horas) y los de Sección Francés cursan Francés como primera lengua extrajera (5 horas). Los alumnos de Excelencia tienen ampliación horaria en la materia de Física y Química (5 horas semanales). Como específicas opcionales se imparten las segundas lenguas extranjeras (Inglés, Francés o Alemán), TICO, Tecnología Industrial, Religión y Análisis Musical. La estructura de 2º de Bachillerato es la siguiente:



CICLO FORMATIVO SUPERIOR

Este curso 2020-2021 ya se encuentra completamente implantado el nuevo ciclo formativo de Técnico Superior en Animación Socio deportiva y se ha abierto el nuevo ciclo de Técnico Superior en Acondicionamiento Físico. Ambos tienen una gran demanda, completándose todas las plazas ofertadas en las dos modalidades de 1ºCF.

4.4. Criterios pedagógicos para la elaboración de los horarios

De acuerdo con las instrucciones de inicio de curso 2021-22 de la Consejería de Educación y Juventud, los horarios se elaborarán atendiendo a:

1. Las necesidades educativas de los alumnos
2. Los programas educativos del centro y planes de estudio
3. Los recursos y necesidades del centro
4. Las iniciativas que impulsen y favorezcan tanto la innovación metodológica como la coordinación pedagógica de los departamentos.

El horario del profesorado se estructurará de manera que se posibiliten reuniones de:

a. Los tutores de un mismo nivel o ciclo
b. Los profesores de un mismo departamento
c. La coordinación de las secciones
d. La coordinación de los departamentos
e. La coordinación del equipo directivo
f. La coordinación de los responsables y de los profesores que estén participando de forma interdisciplinar en los proyectos de centro y proyectos Erasmus+
g. La coordinación de horarios de profesores que compartan varios centros.

En la distribución de los horarios de grupos y profesores, se dará prioridad a los criterios pedagógicos. Podrá solicitarse previa justificación pedagógica la impartición de dos periodos lectivos seguidos de alguna materia, a petición de los profesores interesados o departamento, y se estudiará su viabilidad. Las actividades complementarias y extraescolares se complementarán con el horario general.

Todos los grupos de ESO son bilingües y tienen ampliación horaria, así como los alumnos de sección de inglés y francés de Bachillerato, Bachibac 1º de Bachillerato y los dos grupos de Excelencia de Bachillerato. En total 22 grupos, lo que conlleva que la mayoría del profesorado tenga alguna 7ª hora.

Los criterios pedagógicos aprobados en Claustro de 1 de septiembre 2021 son:

- Los alumnos con necesidades educativas especiales y de compensatoria serán atendidos de forma prioritaria cuando haya horario disponible en los departamentos, así como desde el departamento de Orientación. Se prestará especial atención a los grupos en los que se concentran alumnos con estas necesidades de aprendizaje.

  A este fin, siguiendo las propuestas del claustro y tras la positiva experiencia del curso anterior, se establecerán agrupaciones flexibles en ESO en la medida en que los recursos del centro lo permitan.

- Se establecerán apoyos prioritarios en los grupos ordinarios de 1º, 2º ESO, así como en los grupos de ESO en los que se detecte una especial dificultad.

- Se podrá solicitar impartir dos horas seguidas en los grupos que tengan 4 ó 5 horas semanales. Serán a 6º y 7º normalmente.

- Se procurará que los grupos con varias horas a la semana no la tengan en días correlativos y que una misma materia no se dé siempre en la misma banda horaria, intentando así equilibrar pedagógicamente los horarios de los alumnos.

- En el caso de profesores que tienen que impartir afines en otros departamentos, se asignará el profesor cuyo perfil profesional mejor se ajuste, por la disponibilidad horaria y de acuerdo con el profesor.

- La posible agrupación en alguna materia y optativa de alumnos pertenecientes al programa de Bachillerato de Excelencia con alumnos de otros planes de estudios dispondrá de permiso correspondiente de la inspección educativa y de la Dirección General de Secundaria, para una gestión responsable y mayor equidad de los recursos del centro, con el debido seguimiento académico de los alumnos.

- Los auxiliares de conversación se asignarán prioritariamente a los cursos de ESO y Sección, y apoyarán en la preparación de las pruebas externas y en los proyectos internacionales del centro. Así mismo, podrán colaborar con la formación del profesorado.

- Se establecerán horas para facilitar la coordinación de los profesores que imparten en Francés o Inglés en los grupos de Sección.

- Se facilitará que los profesores mayores de 55 años que soliciten por escrito a la Dirección del Centro que se tenga en cuenta esta circunstancia puedan tener algún tipo de descarga en su horario o en sus tareas complementarias bajo el compromiso de realizar determinadas tareas de apoyo a las necesidades del centro.

- Para facilitar la coordinación de los profesores que lleven a cabo iniciativas metodológicas o pedagógicas, que afecten a varios departamentos por estar directamente implicados en proyectos institucionales o del centro, se asignarán horas complementarias específicas.

- Se priorizará el uso de aulas específicas y su máximo aprovechamiento, procurando el equilibrio en la asignación de las mismas entre el profesorado.

- Se garantizará que las guardias queden atendidas correctamente, estableciendo un mínimo de profesores en cada banda horaria. Los profesores que tengan preferencia por realizar alguna guardia de recreo o de cambio de clases lo harán constar en la hoja de solicitud de horarios facilitada por Jefatura de Estudios.

- El profesorado que solicite flexibilidad en el horario por cuidado de hijos menores de 12 años deberá presentar un escrito de solicitud a Dirección. Dichas peticiones se estudiarán y atenderán en la medida de lo posible de acuerdo con las necesidades del centro.

4.5. Plan de específico de refuerzo y apoyo educativo

El Plan de Atención a la Diversidad para 2021-2022 (véase Anexo) recoge las medidas de apoyo establecidas tanto para el alumnado ACNEAE como para quienes presentan dificultades detectadas en la evaluación inicial. En dicho plan se recogen y coordinan también las medidas que los departamentos didácticos han propuesto para atención a la diversidad, apoyo al alumnado con materias pendientes o que no ha alcanzado la totalidad de los objetivos competencias previstas para iniciar el nivel en el que se encuentran matriculados

En 2021-2022 el número total de alumnos que tienen alguna necesidad específica de apoyo educativo es de 78 de ellos 29 son de necesidades educativas especiales (cuatro son alumnos TGD), 19 presentan otras necesidades específicas de apoyo educativo, 21 tienen un diagnóstico de altas capacidades y 9 tienen necesidades de compensación educativa. Los equipos docentes han informado en las evaluaciones iniciales de las posibles dificultades detectadas en otros alumnos como consecuencia de la semipresencialidad el curso pasado y se han realizado las adaptaciones oportunas dentro de las programaciones didácticas, así

como los planes de apoyo para el alumnado con materias pendientes. Además de las medidas ordinarias de atención a la diversidad, este alumnado recibe atención del departamento de Orientación y de los especialistas en audición y lenguaje y pedagogía terapéutica. En este sentido, al igual que con el alumnado de Altas Capacidades, el DO proporciona pautas específicas al profesorado para atender adecuadamente a sus necesidades educativas.

Por otra parte, durante el curso 2021-2022 el centro continúa con el plan de **refuerzo** vespertino Proyecto Re-Creo, que se desarrolla los lunes y jueves 16:00 a 18:00, y al que acuden también alumnado de otros institutos de la localidad. Se refuerzan los ámbitos científicos y socio-lingüístico con profesorado especializado en cada materia.

4.6. Acción tutorial

El Plan de Acción Tutorial 2020-2021 (véase Anexo) recoge todas las actuaciones que se realizarán a lo largo del curso, tanto en lo relacionado con el seguimiento académico del alumnado como en lo referente a promoción de la convivencia y orientación académico-profesional.

Como ya viene sucediendo en los últimos años, la compleja estructura del centro en cuanto a oferta educativa, tanto en ESO como en Bachillerato, las agrupaciones flexibles y lo ajustado del CUPO de profesorado, genera muchos problemas a la hora de asignar tutores a las unidades, ya que el alumnado se reagrupa en un gran número de materias (las DNL, CLIL y optativas) y prácticamente sólo está junto en las asignaturas troncales. No obstante, todos los tutores imparten clase a la totalidad de su grupo, y se ha intentado asignar las tutorías preferentemente a aquellas materias que tienen más horas de contacto con el alumnado.

La acción tutorial se coordina semanalmente en reuniones con orientación y jefatura de estudios. Asimismo, se mantiene una plataforma virtual, a la que tienen acceso todos los tutores, en la que se comparte toda la documentación necesaria para el ejercicio de su función y el calendario de actividades complementarias relacionadas con la tutoría.

4.7. Plan de actividades para mayores de 55 años

Debido a la escasez de recursos humanos y a la necesidad de cubrir las necesidades mínimas organizativas –plan de estudios, tutorías y guardias- no se ha podido aplicar ninguna reducción horaria por lo que jefatura de estudios ha arbitrado otras medidas organizativas que evitaran un exceso de carga docente a estos profesores como no sobrepasar las 20h lectivas, no asignar, en la medida de lo posible, tutorías y sustituir guardias por apoyos a guardia.

4.8. Proyectos institucionales, actividades complementarias y extraescolares

Algunos de los proyectos que el centro lleva desarrollando varios años ellos se vieron afectados durante los cursos 2019-2020 y 2020-2021 a causa de la pandemia, quedando mucha de la actividad en suspenso, al igual que sucedió con las actividades complementarias y extraescolares.

Uno de los objetivos prioritarios para este curso es retomar dicha actividad, consolidar los proyectos existentes, y fomentar el desarrollo de nuevas iniciativas, lo que constituye una de las señas de identidad de nuestro centro. Para ello se han constituido diversos equipos de trabajo y se facilitan horas de coordinación en horario a sus participantes. Asimismo, para coordinar actividades complementarias y

extraescolares, desde la DACE y Jefatura de Estudios se comparten y actualizan los calendarios para informar a todo el profesorado. Por otra parte, la información referente a estos proyectos se difunde a toda la comunidad educativa a través de la web del centro y de los canales habituales de comunicación con las familias y el AMPA, que colabora activamente con el centro en este ámbito.

A continuación, se relacionan los principales proyectos y actividades de larga duración, junto con sus coordinadores responsables

- **Proyectos Europeos Erasmus +:**

  - **KA103 Movilidad alumnos CFGS.** Coordinador: Juan Carlos Bravo (CF).
  - **KA229 Asociaciones escolares** (UK, BE, DE, NL). Proyecto ROTA. Coordinadora: Martina Marín (FR). El centro será sede del intercambio en marzo de 2022 (edición 2020 suspendida por la pandemia). Durante una semana 60 alumnos de los cinco países participantes (nivel 1º de Bachillerato) realizan talleres y actividades relacionadas con el lema *Social Media and the Future of democracy: from social media to social impact,* que también será trabajado de manera transversal desde diversos departamentos a lo largo del curso.

- **Proyecto *Classband***. Además del aprendizaje de conceptos musicales a través de la práctica instrumental, el proyecto fomenta el aprendizaje cooperativo y la educación en valores. Este curso se tiene prevista la realización de conciertos en el centro y la participación en certámenes musicales. Responsables: Luisa Sarabia y Mª Ángeles Martínez
- **Proyecto Espacios para el Aprendizaje.** Proyecto multidepartamental de innovación metodológica. Responsables: Irene Tuset y Lorena Fernández.
- **Global Classrooms**. Alumnos 3º de ESO. Responsable: Eva Galdón.
- **Actividades internacionales y actividades lingüísticas**

  - **Campamento de inmersión lingüística en inglés 1º de ESO**. 10 al 12 de noviembre. Dto. Inglés. Coordinadora: Leyre Carcas.
  - **Viaje inmersión lingüística en francés a París 2º ESO.** 13 al 16 de diciembre. Dto. de Francés. Responsable: Martina Marín
  - **Movilidad individual puesto a puesto con Canadá**. Responsable: Eva Galdón
  - **Movilidad individual estudiantes a Lycee Jules Guesde** de Montpellier. 1º de Bachillerato. Responsable: Elena Garrido.
  - **Intercambio Lycee Jules Guesde Montpellier** para 4º de ESO. Marzo. Responsable: Elena Garrido.
  - **Intercambio Kassel**. Pendiente de confirmar. Responsable: Jens Stimpfig

- **Proyectos de Diversidad y Convivencia.** Además de las actividades desarrolladas en el Plan de Convivencia, destacamos la siguientes por su carácter transversal e interdepartamental:

  - ✓ **Aula TSA** Como centro de escolarización preferente de alumnos TGD, desde el aula TSA, además de la atención específica al alumnado, se realizan sesiones de orientación al

profesorado, se realizan propuestas metodológicas y se organiza un gran número de actividades que favorecen la acogida, integración y desarrollo de los alumnos, así como la mejora de sus habilidades sociales y de convivencia. Responsables: Inmaculada Triana y Silvia Alfonso.

- ✓ **Semana de la Diversidad**, coincidiendo con el dos de abril "día del autismo" con distintas actividades como: concursos, charlas de sensibilización en las tutorías, etc. D.O.
- ✓ **Proyecto Clubes de Recreo**. Proyecto interdisciplinar con talleres de: teatro musical (Silvia Alfonso), Math Club (Lorena Fernández e Irene Tuset), Ukelele (Mª Álgeles Martínez), Escalada (Roberto Delgado), Huerto (Rafael Maroto), Ajedrez (Néstor Pastor), Alemán (Anne Marie), Anime (Elena Sánchez), Reading Club (Brigid), Astronomía (Javier Guillén y Lorena Fernández), LGTBI (Pablo Tejedor y Ricardo Cordero) y Yoga (Eva Galdón).
- ✓ **Proyecto Objetivos de Desarrollo Sostenible**. Interdepartamental. Coordinadora: Eva Galdón.

- **Promoción del deporte y la actividad física**
  - **Semana Blanca**. Esquí en Boí Taüll 1º y 2º de ESO. 24 al 27 de enero. Coordinador: Raúl Martín.
  - **Actividades en medio natural**: senderismo, escalada, multiaventura y orientación para todos los niveles. Dpto. Educación Física. LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA
- **Promoción de la cultura y difusión de la actividad del centro**
  - Concursos literarios y actividades de animación a la lectura. Dpto. Lengua Castellana y Literatura.
  - Exposiciones y talleres de creación artística. Dto. Artes Plásticas.
  - Presentación de Proyectos de Excelencia en la U. Popular Carmen Michelena de Tres Cantos.
  - Jornadas temáticas: Halloween y St. Valentine's. Dpto. Inglés.
- **Participación en proyectos y convocatorias científico-tecnológicas.**
  - ✓ Certamen Nacional Jóvenes Investigadores
  - ✓ Participación en diversas olimpiadas científicas
  - ✓ Talleres de medida y trigonometría en el parque Europa (1º y 4º ESO)
  - ✓ Participación en la Semana de la Ciencia.
  - ✓ Concurso *Matemáticas en la calle*
  - ✓ Visita al INE (Instituto Nacional de Estadística), para 1º Bachillerato
  - ✓ Concurso de fotografía matemática y conferencia por el día escolar de las Matemáticas.
  - ✓ Jornadas de física en el Parque de Atracciones

- **Actividades de Formación del profesorado en el centro.** Coordinadora CTIF en el centro: Luisa Sarabia Castelló. En este curso se están realizando dos seminarios en el centro:
  - **Proyecto de Innovación Metodológica y Digitalización IES PAL**. Responsable: Eva Galdón
  - **Classband para profesores**. Responsables: Luisa Sarabia y Mª Ángeles Martínez

- **Tutorización de alumnos y funcionarios en prácticas.** Este curso 14 profesores del centro son tutores de Prácticum de Master o de funcionarios en su año en prácticas:
    - ✓ Juan Carlos Bravo Velasco (EF). Máster UCM y Universidad Francisco de Vitoria.
    - ✓ Lorena Fernández (FQ). Máster UAM.
    - ✓ José Antonio Medina (ECO). Máster UCM.
    - ✓ Inmaculada Triana Calderón (OR). Tutora prácticas de, Marina Varea, profesora AL IES Pintor Antonio López.
    - ✓ Rosa Calvo Manzano-Tauste (IN). Tutora en prácticas de Leyre Carcas, profesora inglés IES Pintor Antonio López.
    - ✓ Vanesa González Álvarez (IN). Tutora Máster UCM.
    - ✓ Antonio Anaya (LCL). Máster UAM.
    - ✓ Elena Sánchez (DO). Máster Universidad Álfonso X el Sabio y tutora en prácticas profesora orientadora IES José Luis Sampedro.
    - ✓ Néstor Pastor Beato (GH). Tutor Máster UAM.
    - ✓ David Seiz Rodrigo (GH). Tutor Máster Universidad Villanueva.
    - ✓ Martina Marín Ruiz (FR). Tutora Máster UCM.
    - ✓ Roberto Delgado Fernández (EF). Tutor Máster UCM

4.9. Calendario sesiones de evaluación y pruebas externas.

EVALUACIONES	FECHAS	PUBLICACIÓN RAÍCES Y ENTREGA DE BOLETINES
Evaluación inicial	5 y 6 de octubre	
Primera evaluación	30 de noviembre: 2º de Bachillerato	2 diciembre
	15,16 y 20 de diciembre: ESO, 1º de Bachillerato y CF	22 diciembre
Segunda evaluación	3 de marzo: 2º de Bachillerato	4 marzo
	15 marzo final ordinaria 2CF 15 y 16 de marzo: ESO, 1º de Bachillerato y 1CF	18 marzo
Final ordinaria	12 de mayo: 2º de Bachillerato*	13 mayo
	1 y 2 junio: ESO, 1º de Bachillerato y 1CF	3 junio
Final extraordinaria	15 de junio: 2º de Bachillerato*	16 junio
	21 y 22 de junio: 3º y 4º de ESO, 1º de Bachillerato y CF	23 junio

DELF / CAMBRIDGE	23 noviembre y 11 de diciembre: pruebas aplazadas 2020 (alumnos 2º de Bachillerato) Pruebas Delf y Cambrigde 4º fechas pendientes de confirmar
Pruebas externas 4º ESO y EvAU	Pendiente de confirmar
	* Las fechas de evaluación final ordinaria y extraordinaria de 2º de Bachillerato están pendientes de confirmación en función del calendario de pruebas EvAU

4.10. Calendario de reuniones con familias

Las reuniones generales con las familias se realizarán online, de acuerdo con el siguiente calendario:

1º de ESO, 1º y 2º de Bachillerato

- 13 de octubre, reunión con equipo directivo y tutores

2º, 3º y 4º de ESO

- 14 de octubre, reunión con equipo directivo y tutores

Tanto el equipo directivo como los tutores valorarán a lo largo del curso la necesidad o conveniencia de otras reuniones informativas, en especial si se producen cambios a los escenarios II y III, para valorar la evolución del alumnado. Dichas reuniones pueden convocarse para todo un nivel o para unidades en concreto.

Por otra parte, el equipo directivo mantiene reuniones frecuentes con el AMPA y se celebran reuniones de Consejo Escolar trimestrales

4.11. Organización actividades junio periodo entre evaluación ordinaria y extraordinaria

De acuerdo con las instrucciones de inicio de curso 2021-2022, el periodo de julio comprendido entre el final de la evaluación ordinaria y el final de la extraordinaria, en los cursos de ESO y 1º de Bachillerato se destinará, según corresponda en cada caso a:

- ✓ Actividades de apoyo, refuerzo, tutorización y realización de las pruebas extraordinarias de evaluación para alumnos con materias o módulos pendientes.
- ✓ Actividades de ampliación para alumnos sin materias o módulos pendientes.

En nuestro centro, una vez valorada la organización del periodo entre la evaluación ordinaria y la extraordinaria de cursos anteriores, la Comisión de Coordinación Pedagógica ha acordado, a propuesta de los distintos departamentos y del equipo directivo, estructurar las actividades entre la evaluación ordinaria y la extraordinaria de la siguiente manera:

1) Establecer un horario específico de actividades de refuerzo en las distintas materias en las que los alumnos tengan asignaturas no superadas. Dicho horario se verá complementado con horas de estudio supervisadas en la biblioteca del centro, incluyendo actividades de tutorización y mentorización por parte de compañeros que han superado las correspondientes materias.
2) Actividades de ampliación para alumnos que no tienen materias suspensas:
    a) Talleres organizados por los departamentos, que tendrán un carácter multidisciplinar y que

agruparán diversos niveles.

b) Presentaciones de las asignaturas del curso siguiente
c) Actividades complementarias y extraescolares de carácter transversal
d) Trabajo en proyectos interdisciplinares

Por otro lado, debido a la necesidad de establecer distintos calendarios de pruebas extraordinarias para 2º de Bachillerato y el resto de los cursos, así como de sus convocatorias de materias pendientes de cursos anteriores, Jefatura de Estudios fijará un calendario específico de pruebas extraordinarias entre los días 16 y 21 de junio, con el fin de racionalizar el esfuerzo de los estudiantes con materias suspensas en la convocatoria ordinaria y ayudarles a alcanzar los mejores resultados académicos posibles, al mismo tiempo que se ofrecen las actividades de estudio y refuerzo y las de ampliación anteriormente reseñadas.

5. OBJETIVOS GENERALES Y PLANES DE ACTUACIÓN

5.1. Objetivos generales

Los objetivos generales que se plantean en esta PGA parten de las propuestas de mejora reflejadas en la memoria de fin de curso, previamente debatidas y consensuadas en el claustro de 30 de junio de 2021, así como de la necesidad de seguir adaptando nuestra oferta educativa a la realidad actual y a los cambios normativos que se están produciendo. En este curso también se incorporarán propuestas de mejora planteadas en la encuesta de satisfacción a las familias realizada en junio de 2021.

Estos objetivos están en consonancia con los principios, valores y compromisos establecidos en el Proyecto Educativo de Centro y, si bien se articulan en planes de actuación concretos, todos confluyen en un fin común: lograr que el centro ofrezca al alumnado la oportunidad de desarrollar al máximo su potencial académico y humano y crear una comunidad educativa abierta a su entorno y a la innovación.

Objetivos para la mejora de procesos de enseñanza-aprendizaje y convivencia

1. Mejorar los resultados educativos, la atención a la diversidad, la acción tutorial y la orientación académico profesional.
2. Fomentar actuaciones que promuevan la convivencia y la educación en valores.
3. Impulsar los proyectos de centro, la innovación pedagógica y la actividad extraescolar e internacional.
4. Optimizar el uso de los recursos tecnológicos del centro, promocionar el uso de herramientas digitales e incorporar la innovación metodológica asociada a las TIC.

Objetivos para la mejora de los procesos de gestión, participación y evaluación de centro

5. Mejorar la coordinación y la participación de los órganos de coordinación docente y de gobierno del centro e impulsar el plan de evaluación de centro.
6. Mejorar los procesos de evaluación y rendición de cuentas del centro.
7. Actualizar los documentos institucionales y los procedimientos de gestión del centro, adaptándolos a los cambios normativos.

Objetivo relacionado con la proyección y apertura del centro al entorno

8. Mejorar la visibilización de la actividad del centro y su imagen, y la colaboración con entidades externas.

5.2. Planes de actuación

5.2.1 Planes de actuación para el bloque de objetivos para la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje y convivencia (Objetivos 1 al 4)

OBJ 1	☞ Plan para la mejora de los resultados, la atención a la diversidad, la acción tutorial y la orientación académico profesional					
	Actuaciones	**Responsables**	**Temporalización**	**Recursos**	**Evaluación**	
					Indicadores de proceso	**Indicadores de logro**
MEJORA DE RESULTADOS	Análisis del impacto del uso de materiales digitales en la práctica docente y en los resultados educativos	Departamentos CCP D. Orientación E. Directivo	Trimestral y anualmente	Formulario de evaluación	Análisis trimestrales Memoria fin de curso	Nº de propuestas de mejora
	Programa para la mejora de los resultados del alumnado de programa	Departamentos Equipos docentes grupos de programa DO	Trimestral y anual	Reuniones específicas de coordinación en CCP y propuestas metodológicas	Nº de reuniones realizadas y planes presentados al inicio de los trimestres	Mejora cuantificable en un 30% de los resultados educativos
	Procedimientos comunes de atención al alumnado en escenarios no presenciales	Equipo Directivo Departamentos CCP	Primer trimestre	Protocolos de actuación	Reuniones de coordinación y seguimiento: CCP, Departamentos	Procedimientos establecidos en Programaciones Didácticas
	Fomento en el alumnado de un desarrollo equilibrado de las capacidades de expresión oral y escrita	Profesorado y Dtos.	Todo el curso	Actividades de fomento de la lectura y la expresión oral y escrita	Realización de presentaciones, debates, concursos de lectura y de producción escrita	Nº de actividades realizadas y de participantes
	Fomento del trabajo interdepartamental y difusión de buenas prácticas en innovación metodológica	Departamentos, Secciones lingüísticas y ED	Todo el curso	Reuniones de coordinación y plataformas de difusión	Propuestas de proyectos interdisciplinares	Nª de proyectos realizados
	Fomento del trabajo cooperativo y de la autonomía del alumnado en el aprendizaje y de las aptitudes de emprendimiento	Profesorado y Dtos.	Todo el curso	Materiales didácticos cooperativos	Introducción de al menos un proyecto de carácter cooperativo	Nº de proyectos realizados
	Optimización del horario: agrupación de materias en bloques y mejora de la distribución de 7º	E. Directivo	Primer trimestre	Criterios P. para la elaboración de los horarios	Modificación del horario	Nº de horas agrupadas y correcta distribución de 7º
	Jerarquización de los criterios pedagógicos para la elaboración de los horarios estableciendo líneas prioritarias	E. Directivo	Tercer trimestre	Criterios P. para la elaboración de los horarios	Cumplimento de las líneas prioritarias de elaboración de los horarios	Adecuación del horario a las líneas prioritarias
DIVERSIDAD	Diseño de actividades variadas y flexibles que se adapten a las distintas capacidades del alumnado	Profesorado, Dptos.	Todo el curso	Recursos metodológicos editoriales y plataformas virtuales	Introducción de al menos un 10% de actividades flexibles cada trimestre	Nº de actividades realizadas

	Mejora del diseño de adaptaciones curriculares significativas y adaptaciones metodológicas	D. Orientación, profesorado y Dtos.	Primer trimestre	Modelos de ACS	Nº de actualizaciones realizadas	Uso de modelo único de adaptaciones
	Mejora de la coordinación con el profesorado de apoyo	JE y DO	Todo el curso	Reuniones coordinación y uso de plataformas virtuales	Nº de reuniones realizadas	Seguimiento coordinado del alumnado
Acción tutorial y orientación académico-profesional	Mejora de la atención individualizada al alumnado en tutoría	Tutores	Todo el curso	Calendario entrevistas individualizadas con alumnos	Nº de intervenciones realizadas	Mejora de resultados académicos y convivencia del grupo
	Mejora de la orientación académica para la elección de itinerarios formativos	DO, Tutores y ED	Todo el curso	Conferencias y charlas, materiales de referencia y plataformas de orientación	Nº de actividades propuestas	Nº de Actividades realizadas

OBJ 2	**☞ Plan para el fomento de actividades para la mejora de la convivencia y la educación en valores**					
Fomentar actuaciones para la mejora de la convivencia y la educación en valores	**Actuaciones**	**Responsables**	**Temporalización**	**Recursos**	**Evaluación**	
					Indicadores de proceso	**Indicadores de logro**
	Mejora en la difusión, implementación y evaluación del Plan de Convivencia	ED, DO y Tutores	Todo el curso	Plan de Convivencia	Implementación de medidas propuestas	Evaluación positiva de las medidas y propuestas de mejora
	Revisión del plan de acogida de nuevos alumnos y de su implementación	D.O. J.E./ TUT	Todo el curso	Normativa y propuestas	Reuniones DO y JE.DO	Documentos elaborados Número de actuaciones
	Puesta en marcha del plan de alumnos ayudantes	DO, JE y Tutores	Segundo trimestre	Proyecto de alumnos ayudantes	Selección de alumnado y formación	Formación del grupo de alumnos ayudantes
	Reactivación del programa de Clubes de Recreo	E. Directivo Aula TGD	Todo el año	Espacios y materiales	Sesiones y evaluación trimestral.	Nº alumnos que han participado
	Participación y convivencia a través de la *Junta de Delegados*	JE Orientación Tutores	Todo el año	Espacios y materiales	Sesiones y evaluación trimestral.	Nº alumnos que han participado Nº actividades desarrolladas
	Garantizar el cumplimiento de las medidas de protección COVID-19	Equipo Directivo Equipo COVID	Todo el año	-Turnos de guardia y vigilancia - Acción tutorial	Reuniones trimestrales	Nº de incidencias registradas
	Promoción de actividades colectivas de convivencia y solidarias	J DACE CCP / CE	Todo el curso	Propuestas	Rº Dptos. Propuestas recibidas	Nº de actividades realizadas

OBJ 3	☞ Plan para el fomento y la consolidación de los proyectos de centro, la innovación pedagógica y la actividad extraescolar e internacional					
Impulsar proyectos de centro, innovación pedagógica, actividad extraescolar e internacional	**Actuaciones**	**Responsables**	**Temporalización**	**Recursos**	**Evaluación**	
					Indicadores de proceso	**Indicadores de logro**
	Reactivación de los intercambios internacionales y de la actividad complementaria y extraescolar	Equipo Directivo CCP Departamentos	Todo el curso	Acuerdos de intercambios y propuestas de actividades extraescolares	Reuniones coordinación, actividades alternativas	Nº de actividades realizadas/planificadas/mantenidas
	Consolidación del proyecto Eramsus+ KA229 ROTA	Equipo Coord. ROTA	Primer y segundo trimestre	Reuniones de coordinación y propuestas de actividades	Nº de Reuniones y propuestas presentadas	Celebración de la edición ROTA 2021
	Seguimiento del proyecto Erasmus+ K103 movilidad alumnado FCT	CF y ED	Todo el curso	Reuniones de coordinación y convenios externos	Nº de Reuniones	Nº de FCTS realizadas
	Impulso al proyecto de Innovación Pedagógica *Aula del Futuro*	Equipo Innovación Pedagógica y ED	Todo el curso	Reuniones de coordinación, proyecto y planes de trabajo	Inicio del proyecto y de actividades de formación	Nº de Actividades realizadas e inicio de transformación de espacios 2021
	Consolidación del proyecto *Yamaha Classband*	Dto. Música Ed.	Todo el curso	Instrumentos de viento Yamaha /Método Essentials Elements	Extensión del proyecto a todos los niveles	Difusión del proyecto en actividades dentro y fuera del centro
	Implantación del proyecto *Fitness Learning Improving*	CF y ED	Todo el curso	Reuniones con entidades colaboradoras y plataformas virtuales	Nº de Reuniones celebradas	Nº de colaboraciones, movilidades y productos finalizados
	Seguimiento de la implantación del programa Bachibac	Coord. Bilingüe y Equipo directivo	Todo el curso	Resultados educativos y materiales didácticos Reuniones de coordinación	Informes de seguimiento del programa y propuestas de mejora	Resultados educativos adecuados y ampliación en el número de participantes
	Seguimiento de los programas bilingües y programa de Bachillerato de Excelencia	Coordinadores y ED.	Todo el curso	Resultados educativos, proyectos y actividades realizadas	Evaluación trimestral de resultados y número de actividades realizadas	Resultados educativos positivos y ampliación del número de participantes
	Estudio de la posibilidad de incorporar al centro el programa IPAF	Dtos EF y CF y ED	Segundo Trimestre	Documentación programa y reuniones	Elaboración de un proyecto preliminar	Elaboración de proyecto para implantación en 2023-24
	Mejora en la coordinación y gestión de las actividades extraescolares	DACE, JE y Secretaría	Todo el curso	Protocolos de gestión de extraescolares	Coordinación en calendarios y cumplimento de protocolos	Nº de actividades realizadas y valoración positiva en memoria
	Revisión del sistema de ayudas para participación en actividades extraescolares	DACE, Secretaría y Tutores	Primer trimestre	Documentos de gestión y reuniones DACE -ED	Procedimiento único de solicitud y concesión	Nº de ayudas concedidas
	Solicitar de nuevo CFGM *Guía en el Medio Natural*	CF y ED	Según convocatoria	Proyecto Solicitud	Tramitación de la Solicitud	Implantación del nuevo ciclo

OBJ 4	☞ **Plan para la optimización de los recursos tecnológicos del centro, el fomento del uso de herramientas digitales y metodologías asociadas a las TIC**					
Optimizar recursos TIC, fomentar uso de herramientas digitales y metodologías asociadas a las TIC	**Actuaciones**	**Responsables**	**Temporalización**	**Recursos**	**Evaluación**	
					Indicadores de proceso	**Indicadores de logro**
	Seguimiento del uso de recursos tecnológicos y de su utilización en la actividad docente	C.TIC y ED	Todo el curso	Encuestas con nivel de uso de recursos tecnológicos y reuniones de seguimiento	% de utilización por parte del profesorado y el alumnado de los recursos disponibles.	Incremento de un 20% a lo largo del curso del uso de recursos tecnológicos
	Consolidación del uso de las TIC por parte del alumnado en todas las actividades de enseñanza-aprendizaje	ED CCP Cª TIC	Todo el curso	Aulas virtuales, libros digitales y dispositivos	Análisis trimestrales de los departamentos	Uso de recursos TIC en el 80% de las materias
	Promover la formación del profesorado en la utilización de las TIC y de los recursos digitales del centro	ED y C.TIC	Todo el curso	Plan de Formación Centro	Nº de personas inscritas en los cursos de formación	Nº actividades formativas realizadas Nº recursos utilizados
	Promover la creación de una red o equipo TIC interdepartamental, para difusión de conocimientos y buenas prácticas	CCP, ED y C.TIC	Segundo trimestre	Plan TIC	Participación de algunos departamentos	Establecimiento del equipo
	Consolidación del uso de las TIC para mejorar la comunicación interna del centro en aspectos organizativos y de gestión académica.	ED CCP CªTIC	Todo el curso	Herramientas EducaMadrid (Cloud, Aula Virtual, Mediateca, GoogleSuite, Blinklearning, RAÍCES-ROBLE	Utilización de plataformas digitales	Nº documentos compartidos
	Actualización del Plan TIC adaptado a las nuevas dotaciones del centro y sus necesidades y difusión en el claustro de profesores	C.TIC y ED	Todo el curso	Reuniones de coordinación	Análisis del actual plan TIC	Nº de actualizaciones y propuestas de mejora
	Promover el uso del aula virtual del centro como plataforma educativa y de la plataforma GSUITE	ED CCP Cª TIC	Todo el curso	Plataformas virtuales y manuales de uso	Nº de aulas virtuales abiertas	Nº de profesores y usuarios de las aulas
	Evaluación de las actuaciones realizadas dentro del plan de digitalización del centro	ED Cª TIC	Todo el curso	Materiales y herramientas tecnológicas. Servicios empresa externa	Reuniones periódicas ED y TIC	Nº actuaciones
	Implantación y seguimiento del uso de la red Escuelas Conectadas	ED y C.TIC	Todo el curso	Manuales de implantación y protocolos para profesorado y alumnado	Documentos de seguimiento	Nª de usuarios y frecuencia de uso de la nueva red.
	Actualización inventario TIC del centro	Cª TIC Secretaria	Todo el curso	Herramientas de ofimática	Seguimiento inventario	Nº actualizaciones

5.2.2 Planes de actuación para el bloque de objetivos del ámbito de la mejora de los procesos de gestión, participación y evaluación de centro (objetivos 5, 6 y 7)

OBJ 5	☞**Plan para la mejora de la coordinación y la participación de los órganos de coordinación docente y órganos de gobierno del centro.**					
Mejorar la coordinación y la participación en los órganos de coordinación docente y de gobierno	**Actuaciones**	**Responsables**	**Temporalización**	**Recursos**	**Evaluación**	
					Indicadores de proceso	**Indicadores de logro**
	Consolidación del uso de espacios virtuales para la gestión de reuniones, documentación, etc.	ED y J.Dtos.	Todo el curso	Plataforma EducaMadrid y GSuite	Nº de plataformas compartidas y de documentos	Acceso de todo el profesorado a las plataformas y documentos consultados
	Fomento de la modalidad telemática en las reuniones de coordinación realizadas fuera de la jornada escolar	ED, Claustro y C.Escolar	Todo el curso	Google Meets	Nº de reuniones telemáticas convocadas	Nº de reuniones realizadas y valoración positiva de su desarrollo
	Planificación anual del calendario de actuaciones de los órganos de coordinación docente y órganos de gobierno	ED	Todo el curso	Calendarios compartidos y documentos de planificación trimestral	Planificación trimestral de las actividades	Adecuación de los calendarios de actuaciones a la actividad desarrollada
	Planificación de calendarios generales de actividades complementarias y extraescolares, pruebas externas y exámenes de pendientes.	ED, CCP, DACE, Secciones y DO	Todo el curso	Calendarios compartidos	Nº de actividades incluidas en los calendarios	Mejora en la coordinación de las actividades realizadas
	Mejora de la participación y la difusión de la actividad del Consejo Escolar	ED y Consejo Escolar	Todo el curso	Reuniones CE y Actas	Nº de informaciones transmitidas	Propuestas elevadas al CE distintos sectores
	Dinamización del Claustro y de la CCP como órgano de toma de decisiones sobre proyectos y cuestiones académicas	ED y CCP	Todo el curso	Plan de trabajo CCP	Nº de sesiones celebradas	Nº de propuestas consensuadas
	Mejora de la participación del alumnado a través de la junta de delegados	ED y JD	Todo el curso	Reuniones	Nº de reuniones convocadas	Asistencia y aportaciones al CE

OBJ 6	☛ Plan para la mejora de la evaluación y la rendición de cuentas en el centro					
Mejorar los procesos de evaluación y rendición de cuentas del centro	**Actuaciones**	**Responsables**	**Temporalización**	**Recursos**	**Evaluación**	
					Indicadores de proceso	**Indicadores de logro**
	Evaluación de los resultados académicos	ED CCP	Todo el curso	Estadística sobre resultados académicos	Resultados académicos trimestrales	Resultados finales y propuestas de mejora
	Evaluación de la convivencia, y de la consecución de objetivos del Plan e Convivencia	ED Claustro, CE Cº Convivencia	Todo el curso	Base datos convivencia y memoria actividades	Reuniones TUT, CE, JE	Memorias trimestrales y anuales sobre convivencia y evaluación del P.Convivencia
	Evaluación de la práctica docente por parte de profesores y alumnos siguiendo un modelo común	ED CCP DPTOS	Todo el curso	Modelos plantillas.	Reuniones CCP y Dptos	Documentos elaborados. Datos obtenidos y encuestas realizadas
	Evaluación del trabajo transversal e interdisciplinar	ED CCP Responsables de Proyectos	Todo el curso	Datos obtenidos en memorias actividades	Nº actividades propuestas	Nº actividades realizadas y propuestas de mejora
	Evaluación de satisfacción de todos los sectores de la comunidad educativa	ED Claustro C. Escolar	2º y 3º trimestre	Herramienta online encuestas	Acuerdos sobre contenido encuesta	Documentos encuesta y resultados

OBJ 7	☛ Plan de actualización de documentos institucionales y procedimientos de gestión del centro					
Actualizar los documentos institucionales y los procedimientos de gestión del centro, adaptándolos a los cambios normativos	**Actuaciones**	**Responsables y Agentes**	**Temporalización**	**Recursos**	**Evaluación**	
					Indicadores proceso	**Indicadores de logro**
	Actualización Plan de Contingencia	E. Directivo	Septiembre-octubre	Normativa Doc. apoyo	Reuniones equipo directivo coordinación COVID	Documento elaborado y actualizaciones
	Actualización de programaciones didácticas	Jefes Dptos.	Octubre	Normativa Doc. Apoyo	Reuniones Dpto. y CCP	Número de actualizaciones
	Actualización de procedimientos de gestión trabajo ED, Secretaría, DO y Coordinadores (Secciones, TIC y ACCEDE)	E. Directivo D.O.	Todo el curso	Documentos específicos y normativa	Reuniones ED/ DO /CCP	Nº de protocolos actualizados
	Actualización del PAT y PAD	DO/CCP	Primer trimestre	Memoria 20-21 y normativa	Análisis y comentarios en CCP	Redacción y difusión del documento
	Actualización del Plan de Convivencia	ED/ DO/CCP	Todo el curso	Normativa	Reuniones y acuerdos	Documento PC
	Actualización de las Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia	E. Directivo Claustro/ CE Cº Convivencia	Todo el curso	Normativa y propuestas	Reuniones CE y ED con Cº Convivencia	Nº Actualizaciones

5.2.3 Plan de actuación objetivo visibilización del centro y relación con entidades externas (8)

Obj.8	☞ Plan para la visibilización de la actividad y la proyección de imagen externa del centro y las relaciones con otras entidades					
Visibilizar la actividad del centro y ampliar la colaboración con entidades externas	**Actuaciones**	**Responsables**	**Temporalización**	**Recursos**	**Evaluación**	
					Indicadores de proceso	**Indicadores de logro**
	Reestructuración de la página WEB del centro y agilización en los procesos de actualización	ED y TIC	Segundo trimestre	Colaboración externa	Reorganización informaciones	Publicación nueva web
	Optimización de los canales de comunicación con familias	Toda la comunidad educativa	Todo el curso	RAICES-ROBLE, WEB, correo electrónico y reuniones	Mejora en el número de comunicaciones	Mejora en el nivel de satisfacción en encuestas sobre comunicación
	Mejora de las jornadas de puertas abiertas	ED	Todo el curso	Documentación, convocatorias y material audiovisual	Nº de actualizaciones en materiales	Nº de Asistentes a jornadas
	Estudio de la presencia del centro en redes sociales	ED, Claustro y TIC	Segundo trimestre	Web y redes sociales	Apertura de un canal social	Número de seguidores
	Mejora de la visibilización de proyectos, galardones y actividades complementarias y extraescolares	ED	Todo el curso	Página web y medios de comunicación local y pantalla de hall de centro	Publicación frecuente de novedades	Nº trimestral de publicaciones
	Fomento de la colaboración en actividades con otros centros de la localidad (primaria y secundaria)	Departamentos, ED	Todo el curso	Propuestas de colaboración y reuniones	Propuestas de colaboración	Nº de actividades conjuntas realizadas
	Fomento de la colaboración con entidades externas	ED y Claustro	Todo el curso	Convenios de colaboración con entidades externas	Nº de convenios de colaboración	Nº de actividades realizadas
	Promoción de la oferta específica de Excelencia y Bachibac en Bachillerato	SBF, Equipo Ex y ED	Segundo y tercer trimestre	Proyectos d de excelencia, presentaciones y jornadas temáticas	Nº de materiales elaborados	Nº de actividades realizadas

5.3. Seguimiento de los objetivos generales

El grado de cumplimento de los objetivos generales se evaluará trimestral y anualmente, utilizando la siguiente plantilla de seguimiento.

Objetivo			
ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACION	ESTADO
			Terminada
			En proceso
			Pendiente de iniciar

6.- RELACIÓN DE ANEXOS A LA PGA

I. Plan de Contingencia 2021-2021 (actualizado a 29 de octubre 2021)
II. Normas de Organización Funcionamiento y Convivencia
III. Plan de Convivencia
IV. Plan TIC
V. Plan de Acción Tutorial
VI. Plan de Atención a la Diversidad
VII. Programación de Actividades Complementarias y Extraescolares
VIII. Evaluación Proyectos de Investigación Bachillerato de Excelencia 2021-2022
IX. Programaciones Didácticas

En Tres Cantos, a 28 de octubre de 2021

50080157A MARIA ISABEL RAMIREZ (R: Q7868096D)

Firmado digitalmente por 50080157A MARIA ISABEL RAMIREZ (R: Q7868096D)
Fecha: 2021.10.28 18:30:39 +02'00'

Fdo. María Isabel Ramírez Pérez
Directora