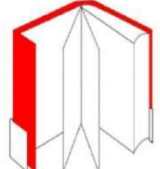
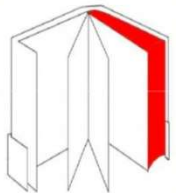
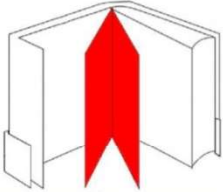
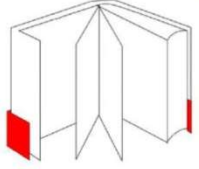


**ANEXO X: ESTADO DE CONSERVACIÓN DEL LIBRO DE TEXTO**

Código de identificación del libro	Usuario
 Ejemplo de identificador de libro	 Ejemplo de identificador de usuario

Elemento de observación	Estado de conservación
<p>Estado general de las tapas: portada, contraportada</p> 	<input type="checkbox"/> Esquinas o ángulos dobladas o deterioradas. <input type="checkbox"/> Tapas descoladas y desgajadas del pliego. <input type="checkbox"/> Parte de la tapa está arrancada. <input type="checkbox"/> Ondulaciones por humedad. <input type="checkbox"/> Emborronado de tinta por humedad. <input type="checkbox"/> Pegatinas no eliminadas. <input type="checkbox"/> Pintadas o garabateadas. <input type="checkbox"/> Defectos causados por un mal forrado.
<p>Corte delantero, de cabeza y de pie</p> 	<input type="checkbox"/> Marcas o dibujos en cualquiera de los cortes. <input type="checkbox"/> Quemaduras y roturas. <input type="checkbox"/> Suciedad, marcas de corrector líquido, etc.
<p>Páginas y contenido</p> 	<input type="checkbox"/> Hojas pintadas en espacios en blanco que permiten la lectura. <input type="checkbox"/> Hojas pintadas sobre el texto o sobre ilustraciones o esquemas. <input type="checkbox"/> Subrayados a bolígrafo o marcador fluorescente. <input type="checkbox"/> Subrayados a lápiz incorrectamente borrados. <input type="checkbox"/> Hojas arrancadas. <input type="checkbox"/> Hojas parcialmente arrancadas. <input type="checkbox"/> Hojas dobladas. <input type="checkbox"/> Hojas onduladas por humedad. <input type="checkbox"/> Hojas pegadas entre sí. <input type="checkbox"/> Libros con fotografías recortadas.
<p>Forro e identificación</p> 	<input type="checkbox"/> Devuelto con forro en mal estado. <input type="checkbox"/> Devuelto con forro en buen estado. <input type="checkbox"/> Devuelto con la identificación del anterior usuario.

Firmado

Padre/Madre/Tutor legal del Alumno/Alumna

Tres Cantos a \_\_\_\_ de junio de 2020

Este documento debidamente cumplimentado, se entregará dentro de un sobre donde conste el nombre, apellidos y curso del alumno. Dicho sobre irá pegado sobre la caja en un lugar visible.



INSTITUTO DE EDUCACIÓN  
SECUNDARIA  
PINTOR ANTONIO LÓPEZ



Dirección del Área Territorial de Madrid Capital

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
JUVENTUD Y DEPORTE



**Comunidad de Madrid**

*Tengo que acordarme de:*

- ✓ Devolver los libros de texto y/o el material curricular prestados en buen estado de uso.
- ✓ Hacer un uso adecuado de los libros de texto y/o del material que haya recibido.
- ✓ Reponer los libros si se han extraviado o están en mal estado para su uso.

*Y tendré en cuenta las siguientes recomendaciones de cuidado y mantenimiento*

- ✓ Forraré los libros con un forro NO ADHESIVO y pondré el nombre en el plástico.
- ✓ Cuidaré para que no se rompa o manche la etiqueta con código que lleva el libro en la primera página.
- ✓ Llevaré los libros en la mochila con cuidado.
- ✓ Tendré cuidado para no meter nada entre las páginas de los libros.
- ✓ Tendré cuidado al beber agua cerca de los libros para que no se mojen.
- ✓ Tendré cuidado al comer y evitaré que se manchen los libros.
- ✓ Guardaré los libros en la cajonera con cuidado para que no se arruguen o doblen

*Antes de devolver los libros observaré:*

- ✓ Que le he quitado el forro y que mi nombre no aparece por ningún sitio.
- ✓ Que no tiene hojas pintadas o subrayadas.
- ✓ Que no tiene hojas mojadas o rotas.
- ✓ Que no tiene hojas cortadas.
- ✓ Que no le faltan páginas.
- ✓ Que las esquinas están bien conservadas y no están dobladas o rotas.
- ✓ Que no tiene tippex por ningún sitio.

**CUMPLIR ESTO ES MUY FÁCIL, SÓLO TENGO QUE CUIDAR BIEN EL LIBRO.**

***¡¡Puedo hacerlo!!***

C/ Orégano, 1  
28760 Tres Cantos (Madrid)  
Teléfono 91 8039132  
Fax.: 91 8030328  
C.C. 28042103