

INSTRUCCIONES MATRÍCULA CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR 2022-2023

1. Instrucciones generales, calendario y descarga de documentos

En 2022-2023 la matrícula será **presencial**, en horario de Secretaría, de **10:00 a 13:00h**.

1 CFGS:

- Fase 1 - ORDINARIA: 14 al 19 de JULIO ambos inclusive
- Fase 2 – EXTRAORDINARIA: 28 y 29 de julio

Los impresos de matrícula, así como el resto de documentación necesaria, pueden descargarse en la página web del centro <https://iespintorantoniolopez.org/>, en el apartado **ADMISIÓN Y MATRÍCULA**.



También pueden consultar información adicional sobre optativas y planes de estudios, en la pestaña **ENSEÑANZAS**

<https://iespintorantoniolopez.org/enseanzas/plan-de-estudios/>

2. Cumplimentación del impreso de matrícula

- ☐ Descargar el impreso en PDF para el Ciclo correspondiente y cumplimentarlo en su totalidad. No se admitirán impresos que no estén correctamente cumplimentados o sin firma.

3. Documentación a presentar en Secretaría

a. Documentos obligatorios (no podrá formalizarse la matrícula si falta alguno de ellos)

- ☐ DOS copias del impreso de matrícula cumplimentado y firmado.
- ☐ **ABONO DE TASAS:**
 - ✓ Alumnado que ha solicitado beca del Ministerio de Educación: Resguardo del impreso de solicitud de Beca presentado. En ese caso no será necesario abonar tasas para la formalización de matrícula. Antes de finalizar el primer trimestre del curso 2022-2023 el alumnado deberá presentar en Secretaría el documento que justifique la concesión de dicha beca. En caso de no ser beneficiario de la misma, deberán abonar las tasas de matrícula.
 - ✓ Alumnado que no ha solicitado beca del Ministerio de Educación: resguardo del ingreso de tasas. Modelo 030 con el pago de tasas, con posibilidad de pago fraccionado. Familias numerosas es necesario aportar además **original y copia del documento de familia numerosa en vigor**.

El impreso se descarga desde:

https://gestion7.madrid.org/rtas_webapp_pagotasas/#/main > iniciar > pagar tasa o precio público. Introducir en el buscador: IES PINTOR ANTONIO LÓPEZ y se despliegan todas las tasas disponibles.

- ☐ Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte del alumno
- ☐ Una fotografía tamaño carnet.
- ☐ Ficha de solicitud de usuario correo EducaMadrid.
- ☐ Justificante del pago del seguro escolar. Véase nota al final del documento

b. Documentación adicional (si procede)

- ☐ Documentación de índole legal o médica relevante

Justificante de ingreso de aportaciones voluntarias (se puede ingresar conjuntamente con el Seguro Escolar).

Nota: Seguro Escolar y Aportaciones Voluntarias

El pago de **seguro escolar**, obligatorio en 2º de Bachillerato, será necesario para formalizar la matrícula 2022-2023. Por otra parte, se pueden realizar aportaciones voluntarias. Por acuerdo del Consejo Escolar del Centro, la recaudación obtenida por las **aportaciones voluntarias** de las familias se destina a mejoras en los espacios comunes del centro.

Ambos conceptos, seguro escolar y aportación voluntaria pueden hacerse en una misma transferencia, quedando constancia de ambos para las familias y para el centro. Las transferencias a realizar serían las siguientes, según el caso.

SEGURO ESCOLAR	APORTACIÓN VOLUNTARIA	IMPORTE DE LA TRANSFERENCIA
1,12 €	Sin aportación voluntaria	1,12€
	10€	11,12€

Los ingresos deberán realizarse en la cuenta **ES13 2100 5946 4713 00470740**, consignando como **destinatario** de la transferencia al **IES PINTOR ANTONIO LÓPEZ**, y en el **concepto**: Apellidos y Nombre del alumno/a y curso en el que se matricula en 2022-2023.