

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA SECCIÓN BILINGÜE Y DE INGLÉS AVANZADO IES PAL 2023-24

INTRODUCCIÓN

I. CARACTERÍSTICAS Y DEPARTAMENTOS EN LA SECCIÓN BILINGÜE

Biología y Geología

Educación Física

Geografía e Historia

Música

Tecnología

II.. PROGRAMACIÓN DE INGLÉS AVANZADO:

1. Contenidos y secuenciación/temporalización

1º ESO SECCIÓN

2º ESO SECCIÓN

3º ESO SECCIÓN

4º ESO SECCIÓN

1ºy 2º BACHILLERATO

2.Las competencias clave y específicas en el área de inglés avanzado

3. Orientaciones metodológicas

III. EVALUACIÓN y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

A. Criterios de Evaluación y estándares de aprendizaje

B. Apartados recogidos en la Programación del departamento de inglés

IV ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

V MEDIDAS PARA EVALUAR LA APLICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA Y LA PRÁCTICA DOCENTE

VI PRUEBAS EXTERNAS

INTRODUCCIÓN

La programación didáctica para la sección bilingüe de Inglés durante el curso 2023-2024 se fundamenta en el siguiente marco legislativo:

Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (LOMCE), junto con los decretos que la desarrollan:

- **Decreto 48/2015**, de 14 de mayo, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria.
- **Orden 1493/2015**, de 22 de mayo, de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte, por la que se regula la evaluación y la promoción de los alumnos con necesidad específica de apoyo educativo, que cursen segundo ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria y Enseñanza Básica Obligatoria

En lo referente a la **estructura de la sección bilingüe**, ésta se articula de acuerdo con las instrucciones que figuran en la

Orden 3245/2009, de 3 de julio, por la que se regulan los Institutos Bilingües de la Comunidad de Madrid, en la que se establece que en Educación Secundaria Obligatoria los alumnos que han cursado primaria en una sección bilingüe podrán dar continuidad al proceso de aprendizaje de la lengua inglesa, a través de un modelo de enseñanza en el que el alumno no solo aprende inglés como lengua extranjera sino que recibe parte de las enseñanzas en inglés.

Asimismo, el currículo de **Inglés Avanzado** en la siguiente orden:

ORDEN 2876/2018, de 27 de julio, de la Consejería de Educación e Investigación, por la que se establece el currículo de inglés avanzado de Educación Secundaria Obligatoria en institutos y centros privados concertados bilingües español-inglés de la Comunidad de Madrid, y de Bachillerato, en institutos bilingües español-inglés de la Comunidad de Madrid.

I. CARACTERÍSTICAS DE LA SECCIÓN BILINGÜE

Los grupos de sección bilingüe de inglés para el curso 2023-2024 están configurados de la siguiente manera:

1º ESO AB: Pablo Tejedor López, formado por 24 alumnos

2º ESO AB: Rosa M.ª Calvo Manzano, formado por 16 alumnos

2º ESO B: Isabel Vallejo Gómez, formado por 19 alumnos

3º ESO AB: Isabel Vallejo Gómez, formado por 20 alumnos

3º ESO AB: Pilar Navaridas Zorita, formado por 18 alumnos

4º ESO A: Eva Galdón Fernández, formado por 17 alumnos,

4º ESO BC Eva Galdón Fernández, formado por 25 alumnos

1º BACH AD : Pablo Tejedor López, formado por 33 alumnos

2º BACH CD: María Isabel Ramírez Pérez, formado por 27 alumnos

El plan de estudios para primero, segundo, tercero y cuarto de ESO en sección será el siguiente

1º ESO			
Asignaturas en Español	Horas	Asignaturas en Inglés	Horas
Matemáticas	4	Inglés Avanzado	5
Lengua Castellana y Literatura	5	Geografía e Historia	3
Educación Plástica y Visual	2	Biología y Geología	3
Religión/Atención educativa	2	Educación Física	3
Tutoría	1	Música	2
Total	14		
		Total	16
Optativa (Francés, Ciencias de la Computación, Refuerzo de Matemáticas) 2			
Horas lectivas totales 32			
2º ESO			
Asignaturas en Español	Horas	Asignaturas en Inglés	Horas
Matemáticas	4	Inglés Avanzado	5
Lengua Castellana y Literatura	4	Geografía e Historia	3
Religión/Atención educativa	1	Tecnología y Digitalización	3
Física y Química	3	Educación Física	3
Tutoría	1		
Educación Plástica y Visual	2		
		Total	14
Total	15		
Optativa (Francés, Ciencias de la Computación, Refuerzo de Lengua, Taller de Música) 2			
Horas lectivas totales 32			
3º ESO			
Asignaturas en Español	Horas	Asignaturas en Inglés	Horas
Matemáticas	4	Inglés Avanzado	5
Lengua Castellana y Literatura	4	Geografía e Historia	3

Religión/Valores Éticos	1	Biología y Geología	3
Física y Química	3	Educación Física	2
Música	2	Tutoría	1
Tecnología, robótica y programación	2		
Total	16		
		Total	14
Optativa (Francés, Taller de Música, Refuerzo de Lengua, Ciencias de la Computación) 2			
Horas lectivas totales 32			
4º ESO			
Asignaturas en Español	Horas	Asignaturas en Inglés	Horas
Matemáticas A y B	4	Inglés Avanzado	5
Lengua Castellana y Literatura	4	Geografía e Historia	3
Religión/Atención Educativa	2	Biología y Geología (opción 1 científica)	(3)
Física y Química	3	Educación Física	2
Materia de opción	3	Tutoría	1
Materia de opción - Bloques	(3)		
Total	15/18	Total	14/11
Optativa	2		
Horas lectivas totales 33			

Aprovechando el hecho del elevado número de horas de que se imparten en inglés, la materia de Inglés Avanzado tendrá como objetivo, además de lograr el desarrollo de la competencia comunicativa de los alumnos y de la adquisición de contenidos de naturaleza lingüística y literaria, servir de apoyo al aprendizaje del resto de las materias, a través de la coordinación con el resto del profesorado y el trabajo en temas y proyectos transversales. Secundando y apoyando los objetivos y proyectos de centro como ROTA este curso, proyecto STEAM, actividades del departamento de Orientación, la sección francesa y con los ODS como leit motif, nos coordinaremos dentro de un proyecto de centro. Muchas de estas actuaciones se plantearán actividades desde el trabajo con auxiliares.

Por otra parte, en la sección bilingüe se contará con el apoyo de tres auxiliares de conversación nativos: MariaElena Kouriabalis (USA, segundo año), Alice Sanders (Reino Unido llevará Global Classrooms) y Rafael Pérez, de USA. Todas coinciden en la reunión del martes de la sección de inglés y cuando es necesario en la del departamento. Para la preparación de sus clases cuentan con un banco de recursos de años anteriores clasificado por materias y niveles.

Su trabajo y colaboración son esenciales en actividades culturales, decoración, preparación de materiales, y transversales. Además en el recreo de los jueves se ha establecido el Language Café (inglés) para la mejora de la competencia oral del profesorado y crear comunidad.

El profesorado de sección se reunirá una vez por semana con la coordinadora con el fin de tratar todos aquellos aspectos relativos al funcionamiento de la misma: aspectos lingüísticos, de programación, proyectos transversales, evolución del alumnado, seguimiento de alumnos con adaptaciones o dificultades con el idioma, actividades extraescolares, necesidades formativas, pruebas externas, etc. Además todos los auxiliares podrán asistir y coordinarse con los profesores.

Junto con los profesores de inglés el equipo de la Sección Lingüística de Inglés está formado por los siguientes profesores que imparten su asignatura en el idioma inglés:

Profesores	Materias
M ^a Victoria Carreto Diego	Biología y Geología
Carla Blanco García Jorge Bayón Serna Dino López Orgueira	Educación Física
Izpia Batres Cuevas Alicia Fernández Guerrero	Geografía e Historia
M ^a Ángeles Martínez González	Música
Jose Carlos Romero Jaldón	Tecnología

En el marco de las programaciones de los departamentos, las asignaturas CLIL se organizarán de la siguiente manera:

Biología y Geología

Profesora de Biología y Geología: M^a Victoria Carreto Diego

Grupos: 1º, 3º y 4º de la ESO

Biología y Geología: 1º E.S.O.

Libro de texto: Biology and Geology. GenioX CLIL 1º ESO. (2016) Ed. Oxford Education Press.

Programación: los contenidos y los objetivos de la asignatura se organizan de la misma manera que en los grupos de programa. Tanto las clases como las diferentes actividades se desarrollan íntegramente en lengua inglesa si bien se cuenta con la ayuda del auxiliar de conversación para hacer hincapié en los aspectos lingüísticos. Se utilizan los mismos criterios de evaluación y calificación para estos alumnos que para los alumnos que no son de la sección bilingüe.

Criterios de calificación:

- 60% exámenes escritos (al menos dos por evaluación). La nota será el resultado de la media de todas las pruebas. En dichos exámenes se podrá incluir una pregunta de definiciones del glosario o vocabulario específico relacionado con las distintas unidades, o bien formar parte directamente de las mismas preguntas del examen. A lo largo de los trimestres se llevarán a cabo actividades variadas en distintas agrupaciones (parejas, grupos, grupo clase) en los que se trabajarán las distintas competencias, o bien con la profesora, o con la profesora y el asistente. Los errores de tipo gramatical o de escritura se penalizarán con 0,1 puntos por error, hasta un máximo de un punto, en los exámenes, actividades/ejercicios, prácticas de laboratorio y proyectos o trabajos de investigación realizados.

- 30% trabajo diario, cuaderno, tareas de laboratorio (si se pueden llevar a cabo) y proyectos/trabajos de investigación.

- 10% actitud y participación.

Biología y Geología: 3º E.S.O.

Libro de texto: Biology and Geology. GenioX 3ºESO. (2016) Ed. Oxford Education Press.

Programación: los contenidos y los objetivos de la asignatura se organizan de la misma manera que en los grupos de programa. Tanto las clases como las diferentes actividades se desarrollan íntegramente en lengua inglesa si bien se cuenta con la ayuda del auxiliar de conversación para hacer hincapié en los aspectos lingüísticos. Se utilizan los mismos criterios de evaluación y calificación para estos alumnos que para los alumnos que no son de la sección bilingüe.

Criterios de calificación:

- 70% exámenes escritos (al menos dos por evaluación). La nota será el resultado de la media de todas las pruebas. En dichos exámenes se podrá incluir una pregunta de definiciones del glosario o vocabulario específico relacionado con las distintas unidades, o bien formar parte directamente de las mismas preguntas del examen. A lo largo de los trimestres se llevarán a cabo actividades variadas en distintas agrupaciones (parejas, grupos, grupo clase) en los que se trabajarán las distintas competencias, o bien con la profesora, o con la profesora y la asistente. Los errores de tipo gramatical o de escritura se penalizarán con 0,1 puntos por error, hasta un máximo de un punto, en los exámenes, actividades/ejercicios, prácticas de laboratorio y proyectos o trabajos de investigación realizados.

- 20% trabajo diario, cuaderno, tareas de laboratorio y proyectos/trabajos de investigación.

- 10% actitud y participación.

Biología y Geología: 4º E.S.O.

Libro de texto: Biology and Geology. GenioX CLIL 4º ESO. (2016) Ed. Oxford Education Press.

Programación: los contenidos y los objetivos de la asignatura se organizan de la misma manera que en los grupos de programa. Tanto las clases como las diferentes actividades se desarrollan íntegramente en lengua inglesa si bien se cuenta con la ayuda del auxiliar de conversación para hacer hincapié en los aspectos lingüísticos (semanalmente). Se utilizan los mismos criterios de evaluación y calificación para estos alumnos que para los alumnos que no son de la sección bilingüe.

Criterios de calificación:

- 70% exámenes escritos (al menos dos por evaluación). La nota será el resultado de la media de todas las pruebas. En dichos exámenes se podrá incluir una pregunta de definiciones del glosario o vocabulario específico relacionado con las distintas unidades, o bien formar parte directamente de las mismas preguntas del examen. A lo largo de los trimestres se llevarán a cabo actividades variadas en distintas agrupaciones (parejas, grupos, grupo clase) en los que se trabajarán las distintas competencias, o bien con la profesora, o con la profesora y el asistente. Los errores de tipo gramatical o de escritura en inglés se penalizarán con 0,1 puntos por error, hasta un máximo de un punto, en los exámenes, actividades/ejercicios, prácticas de laboratorio y proyectos o trabajos de investigación realizados.

- 30% trabajo diario, cuaderno, tareas de laboratorio (si se pueden llevar a cabo) y proyectos/trabajos de investigación.

Educación Física

Profesores y grupos:

Jorge Bayón Serna 2 ESO A, B, C y D, 3BC, 4C

Dino López Orgeira 4 A

Carla Blanco García 1 A, B, 3 A, B y 4 B

El I.E.S. Pintor Antonio López es un centro bilingüe en inglés, y francés. Este curso, nuestra materia de Educación Física se impartirá en Inglés en los 4 niveles de la ESO: 1º, 2º, 3º y 4º, independiente de cuál sea el programa al que pertenezca el alumnado. La programación es común para todos los grupos de cada nivel, independientemente del idioma.

Para el presente curso 2023-2024, continúa siendo el objetivo del Departamento de Educación Física la consolidación de estilos de activo y vida saludable, así como la mejora de la competencia motriz para combatir los efectos del sedentarismo y los factores de riesgo asociados a este. Este propósito a la vez, está en línea con los objetivos de Desarrollo Sostenibles de la Agenda 2030.

Actualmente, la Educación Física se vertebra en 6 bloques de contenidos:

- **Vida activa y saludable** que busca la salud física, mental y social.
- **Organización y gestión de la actividad física** en el que se fomenta la práctica física, la práctica motriz y la planificación y gestión de la seguridad antes, durante y después de la actividad física y deportiva.
- **Resolución de problemas en situaciones motrices** que se fundamenta en la toma de decisiones, el uso adecuado de las posibilidades motrices, y los procesos de creatividad motriz tanto en acciones individuales, como cooperativas, de oposición y de colaboración-oposición.
- **Autorregulación emocional e interacción social en situaciones motrices** que pretende el aprendizaje de la respuesta emocional en la práctica de actividad física y deportiva.
- **Manifestaciones de la cultura motriz**, que se organiza entorno al conocimiento de la cultura motriz tradicional, las cultura artístico-expresiva contemporánea y el deporte como manifestación cultural.
- **Interacción eficiente y sostenible con el entorno** mediante el uso de medio natural y urbano.

En las siguientes tablas puede verse en detalle la temporalización de contenidos a trabajar en cada curso:

	EF 1º ESO	EF 2º ESO	3º ESO	4º ESO
1era EVA	Acondicionamiento Físico / Test Iniciales Control intensidad ejercicio	Condición Física y alimentación/ Test Iniciales	Acondicionamiento Físico / Test Iniciales / Hábitos saludables	Condición Física / Test Iniciales
	Atletismo: Jabalina y Velocidad	Desarrollo la CF	Primeros auxilios	Voleibol
1era EVA	Hockey Unihockey	Juegos en el entorno urbano y natural: Escalada y parkour.	Atletismo (salto de longitud, peso, carreras, relevos)	Palas
	Alimentación y malos hábitos	Boccia, petanca. Creamos nuestro propio equipamiento	Deportes alternativos (invasión) Ultimate	Prevención de accidentes en las prácticas motrices. (DESA / RCP)

2a EVA.	Acondicionamiento Físico Control postural	Fútbol gaélico	Acondicionamiento Físico	Técnicas de expresión corporal
	Bádminton	Judo	Baloncesto Balonkorf	Deporte inclusivo
	Baloncesto/ Colpbol	Habilidades Gimnásticas Acrosport	Bádminton y Pickeball	Rugby y rugby tag
	Mimo y ritmo	Bailes	Expresión Corporal	Proyecto: Juegos modificados

3era EVA.	Condición Física / Test finales	Condición Física / Test Finales	Condición Física / Test Finales	Condición Física / Test Finales
-----------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

	Primeros auxilios y prevención accidentes	Act.medio natural (Orientación)	Kickball	Beisbol / Softball
	Medio natural (senderismo y ciclismo urbano)		Actividades en el medio natural (Calistenia y ciclismo)	Actividades físicas en el medio natural y/o urbano.
			Proyecto: Puesta en práctica de sesiones deporte	Proyecto: Puesta en práctica de sesiones deporte

Metodología:

El juego modificado, los deportes alternativos, las variantes de espacios, reglas, materiales... serán utilizados para fomentar la participación, la mejora de la autoestima, la adquisición de los objetivos de la etapa y el desarrollo competencial de acuerdo con la legislación vigente.

La Educación Física bilingüe se trabajará con una metodología AICLE (Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lengua Extranjera); se potenciarán las actividades de intercambio comunicativo entre alumnos, con el profesor y con los asistentes de idioma, en las que la práctica de actividad física y deportiva no se vea perjudicada, trabajando bajo las directrices de “las 5 Cs” del aprendizaje integrado de Educación Física y lengua inglesa (Salvador García,2016): contenido, comunicación, cognición, cultura, competencia.

Se elaborará un glosario de términos específicos de la asignatura durante el presente curso. Así como la documentación que se utilizará en la asignatura será fundamentalmente en inglés, utilizando inglés y español conjuntamente en aquellos aspectos fundamentales que a juicio del profesor deban conocer en ambos idiomas.

Libro de texto y materiales:

Los materiales (fichas de apoyo teórico de la asignatura) son elaborados por el profesor que imparte la materia con el soporte de los libros detallados a continuación, así como con la referencia publicaciones vía on-line consultadas y la ayuda de los asistentes de lenguaje:

- Physical Education. 1o eso. Ed Santillana
- More fun and games. Ed Human Kinetics
- Quality lesson plans for Secondary Physical Education. Ed Human Kinetics
- Manual para el diseño de unidades didácticas en Educación Física Bilingüe. Ed Adal.
- Physical Education. Theoretical contents. Ed Human Kinetics
- GCSE Physical Education, Edexcel specification. Ed. CGP Books
- GCSE Physical Education through diagrams. Oxford Revision Guide.
- Salvador G. (2016). Aprendizaje integrado EF y lengua inglesa. Barcelona. INDE

En los trabajos escritos en inglés se tendrá en cuenta en la preparación de las rúbricas lo recogido en el documento Grammar Items Per Level elaborado por la sección de inglés.

Geografía e Historia

Profesoras y grupos:

- Izpia Batres Cuevas – 1 AB, 2ª y 3B
- Alicia Fernández Guerrero – 2B, 3A, 4 A

PROGRAMACIÓN:

A la sección le son de aplicación los objetivos y contenidos específicos de la asignatura de los grupos ordinarios, así como las competencias básicas y los criterios de evaluación.

EVALUACIÓN

La evaluación de las materias es continua según establece la ley. Para facilitar este carácter las evaluaciones no tendrán nunca una consideración de parte liberada sino que forman parte de un proceso de aprendizaje que se completa en el mes de junio.

NOTA DE LAS ASIGNATURAS EN LA ESO EN CADA UNO DE LOS TRIMESTRES

La nota final del curso se obtiene a través de una ponderación que da más peso al último trimestre. Corresponden a la primera evaluación un 30% otro 30 % a la segunda quedando un 40% para la calificación de la tercera evaluación. Siendo la nota final el resultado de la citada ponderación. Las dos primeras evaluaciones se consideran de proceso y la tercera tiene carácter finalista, pues es en ella en la que se completan y alcanzan las competencias claves y específicas propias de la asignatura. También la tercera es la evaluación donde se completan los proyectos anuales y se entregan los productos finales que correspondan. El mismo esquema y por la misma motivación se seguirá en la asignatura de Historia Contemporánea 1º Bachillerato.

REPARTO DE LA CALIFICACIÓN DE ACTIVIDADES EN LA NOTA:

En la **ESO** La nota de cada evaluación recogerá los porcentajes correspondientes a la nota formativa y sumativa de los alumnos que será durante la ESO un 40 % nota de actividades formativas y un 60% las actividades evaluadas como sumativas.

La **nota formativa** corresponde a todas las actividades puntuables de clase, de ensayo de actividad, de proceso dentro de un proyecto, de cuadernos o diarios de clase y similares.

La **nota sumativa** corresponde a pruebas finales, productos finales de proyectos o investigaciones, tests y exámenes siguiendo modelos externos (EVAU o Bachibac)

NOTAS MÍNIMAS EXIGIDAS PARA SUPERAR LA MATERIA:

En cada una de las evaluaciones se establece que la nota sumativa nunca podrá ser menor a un 3 y la nota formativa no podrá ser nunca inferior a un 2. Esta medida tiene como objeto evaluar conforme al criterio de una variedad de herramientas y dar cabida a diferentes perfiles competenciales.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y RECUPERACIÓN

RECUPERACIONES DE LAS NOTAS SUMATIVAS

Los alumnos podrán tener una prueba de recuperación en todas las evaluaciones con una nota inferior a cinco de la parte sumativa. La nota de la prueba de recuperación se aplicará a la nota sumativa en el porcentaje correspondiente.

RECUPERACIONES DE LAS NOTAS FORMATIVAS

En el caso de que la nota formativa sea la razón de no haber superado los mínimos exigibles, el profesorado de la materia podrá diseñar un dossier de actividades (selección, o revisión de las realizadas durante la evaluación) para recalificar esa parte.

RECUPERACIONES DE LA NOTA FINAL

En el caso de que la nota final de junio (tras realizar las recuperaciones previas) sea menor de cinco el alumno tendrá la oportunidad de ir a un examen de recuperación de junio con la o las evaluaciones con nota suspensa y siguiendo el mismo criterio de reparto de nota aplicado a trimestres anteriores

El departamento entiende que entre las competencias que recoge el RD 217/2022 y que reflejan los decretos de currículo 65 y 64/20022 se encuentra la competencia plurilingüe CC2 que tiene una especial relevancia en el caso de las materias que siguen un modelo AICLE. Por otro lado la CC1 Competencia en Comunicación Lingüística está involucrada también en la corrección exigible a un alumno de ESO o Bachillerato en Lengua Española. Dicho todo lo cual el departamento considera que:

Las Rúbricas aplicables a la evaluación de las diferentes situaciones de aprendizaje - actividades tanto en el caso de actividades de proceso (formativas) como finales (sumativas) tendrá en cuenta la corrección lingüística, sintáctica o semántica en Lengua Española o en las Lenguas II (Inglés o francés) en los términos y porcentajes que corresponda a la complejidad y objetivos de cada actividad y siempre siguiendo el cumplimiento de las competencias específicas de la materia que tienen una carga lingüística importante. De este modo los criterios se aplicarán sobre elementos del currículo de la materia y en concreto sobre estas competencias específicas que se concretan en términos como los siguientes: Elaborar, expresar, argumentar, utilizar adecuadamente términos y conceptos, adquirir, interpretar y describir. Todas ellas son competencias que se articulan a través de una lengua y por lo tanto, sobre las que se pueden considerar grados de consecución con fundamento lingüístico.

En el caso de materias sujetas a los Decretos 48/2015 y 52/2015 y por lo tanto al diseño curricular de la LOMCE, se aplicará idéntico criterio sobre las rúbricas correspondientes atendiendo de igual modo las

competencias claves y los estándares de aprendizaje que aluden a los diferentes usos que la lengua tiene en la materia (Explicar, analizar, comparar, describir....)

No se establecen diferencias curriculares en la materia por razón de la lengua utilizada en el aula.

GLOBAL CLASSROOM – 3º ESO SECCIÓN INGLÉS

El IES *Pintor Antonio López* participa en el programa del *Global Classrooms-Model U.N*, jornadas impulsadas por la ONU y diferentes organismos a nivel mundial (en España por las Comunidades Autónomas de Cantabria y de Madrid), cuyo objetivo último es, además de concienciar a los estudiantes de los problemas mundiales, la posibilidad de gestionarlos desde la perspectiva de los intereses de un país concreto, empleando para ello una amplia serie de recursos que desbordan los fines puramente académicos, como son la capacidad de argumentación, convicción y persuasión. La actividad está dirigida a los alumnos de 3º de ESO. En nuestro caso, es un programa enfocado a los alumnos de sección inglesa de ese nivel educativo.

La actividad requiere la preparación de los alumnos en una serie de aspectos básicos:

- ⑩ Conocimiento de los objetivos generales así como del funcionamiento interno de ONU y del protocolo para la aprobación de resoluciones por parte de sus órganos deliberativos;
- ⑩ Familiarización con temas y problemas de carácter global, especialmente los que puedan encuadrarse dentro de los llamados *Objetivos para el Desarrollo Sostenible*, es decir, propósitos de desarrollo humano fijados por la ONU en 2015 para cumplimiento teórico en el año 2030; es precisamente uno de esos temas generales el que va a ser el objeto de investigación y debate por parte de los alumnos en una reunión simulada de la Asamblea de las Naciones Unidas;
- ⑩ Conocimiento del medio geográfico, aplicados a un aspecto y a un país concreto, cuyo nombre se asignará aleatoriamente a los alumnos a lo largo del primer trimestre del presente curso;
- ⑩ Conocimiento y uso de habilidades comunicativas, que les va a permitir hacer una defensa pública en inglés de la postura "institucional" del país asignado sobre un determinado tema y negociar con los representantes de otros países para favorecer o impedir la emisión de resoluciones en esa ficticia reunión de la Asamblea General de la ONU.

Para llevar a cabo este programa los profesores cuentan con la inestimable ayuda de asistentes lingüísticos enviados ex profeso por la Consejería de Educación de Madrid. La auxiliar Alice Sanders será la auxiliar responsable, que aunque no proviene del programa Fulbright, está cursando estudios relacionados con política global y tiene experiencia en temas de Naciones Unidas.

FASES:

Octubre-Noviembre de 2023:

Aproximación al conocimiento geográfico de los diferentes continentes. A lo largo de estos dos meses se recibirá la información del tema a tratar en la conferencia.

Diciembre de 2023:

Una *Mock Conference* se celebrará en el centro para escoger a los diez estudiantes que representarán al instituto en Madrid.

Enero de 2024:

Tendrá lugar una conferencia en un foro regional (en el C.R.I.F "Las Acacias") en la que participan los restantes centros de la Comunidad Autónoma de Madrid, cada uno de ellos con diez-doce estudiantes seleccionados previamente.

Marzo 2024 (aproximadamente)

Los alumnos de las delegaciones seleccionadas en las conferencias celebradas en el CRIF Las Acacias participarán en una nueva conferencia que se celebrará en la Asamblea de Madrid. Los alumnos y alumnas seleccionados después de esta conferencia serán premiados con la participación en otra de similares características en la sede de la ONU en Nueva York.

Música

Profesora: M^a Ángeles Martínez González. Cursos : 1º A, B y C y 3º ESO A, B y C

+ Materiales aportados por el alumno/a

En el presente curso se trabajará con apuntes y materiales proporcionados por las profesoras del departamento, que están en el aula virtual y traen impresos a clase.

Uso de Apps musicales (Perfect piano...)

+ Materiales aportados por el centro

El aula de que dispone el Departamento de Música posee unas buenas dimensiones y un aula especialmente adaptado para una acústica óptima.

- ⑩ Equipo audiovisual: proyector de vídeo conectado a PC.
- ⑩ Discos compactos.
- ⑩ Partituras
- ⑩ Instrumental Orff.
- ⑩ Dos teclados electrónicos
- ⑩ Ukeleles
- ⑩ Guitarras
- ⑩ Bajo eléctrico
- ⑩ Dos pizarras pautadas.
- ⑩ Equipo informático: ordenador PC, Conexión a Internet en el aula.
- ⑩ Mesa de mezclas de 10 canales Yamaha.
- ⑩ Materiales para el proyecto **Yamaha Classband**:

- Instrumentos CLASSBAND:

6 Flautas YAMAHA YFL-222

7 Clarinetes YAMAHA YCL-255S

5 Saxos alto YAMAHA YAS-280

5 Trompetas YAMAHA YTR-2330

3 Trombones YAMAHA YSL-354E

2 Bombardinos YAMAHA YEP-201

- Métodos, (incluyen el acceso a una batería de recursos online):

Essential Elements for band- book 1 para flauta travesera

Essential Elements for band- book 1 para clarinete

Essential Elements for band- book 1 para saxo alto

Essential Elements for band- book 1 para trompeta

Essential Elements for band- book 1 para trombón

Essential Elements for band- book 1 para bombardino

Essential Elements for band- book 1 para percusión

Essential Elements for band- book 1 para director (2 ejemplares)

- Accesorios:

21 atriles de bandeja perforada / Cabezas de flauta travesera

Boquillas clarinete YAMAHA 4C / Boquillas saxo alto YAMAHA 4C

Boquillas trompeta YAMAHA TR-11B4 / Boquillas trombón SL-48S

Boquillas bombardino SL-48 / Compensadores de boquilla adhesivo

Abrazaderas clarinete Yamaha/ Boquilleros clarinete Yamaha

Abrazaderas saxo Yamaha / Boquilleros saxo alto Yamaha

Cajas -Caña clarinete VANDOREN N2 /Cajas- Caña saxo alto VANDOREN N2

Este Departamento ha optado por la incorporación de las TIC en la metodología a emplear en las clases. La utilización del proyector unido al ordenador y éste a internet permite el uso de todas las posibilidades

multimedia actuales: audiciones, vídeo, presentaciones en Power- Point, partituras en formato Musescore, programas enciclopédicos multimedia, etc.

Muchos de los materiales a trabajar serán subidos a la red a través de la plataforma de Gsuite, Educamadrid y con la posibilidad de incorporarnos a Blinklearning.

Por otra parte, se usarán actividades, juegos interactivos y materiales de distintos blogs musicales para el afianzamiento de contenidos trabajados.

Todos los alumnos del centro deberán contar con una dirección de Educamadrid y muchos de los materiales se comparten a través del aula virtual.

Programación:

En general, siempre que los alumnos opten por expresarse en lengua inglesa (intervenciones orales, resolución de dudas, presentación de trabajos...) o en actividades escritas, (búsquedas de información, elaboración de documentos...) se tendrá principalmente en cuenta la precisión conceptual frente a la corrección gramatical.

Como excepción, los errores de tipo gramatical o de escritura en los exámenes escritos se penalizarán con 0,1 puntos por error, hasta un máximo de un punto, especialmente en lo relativo al vocabulario específico de la materia.

Aquellos alumnos que no superen positivamente algún trimestre, tendrán derecho a realizar una recuperación por evaluación a finales de mayo. Se les notificará con la debida antelación tanto la fecha como la materia a preparar.

Los alumn@s con NEE (necesidades educativas especiales) tendrán su adaptación curricular tanto a nivel de trabajos individuales, como en las pruebas de evaluación, valorando sus capacidades y su grado de interés y participación. El seguimiento de la evolución de su aprendizaje se hará conjuntamente.

Distribución temporal de los contenidos

Desarrollaremos el **Proyecto Classband** como vehículo principal para la transmisión de contenidos desde el primer trimestre tanto en segundo como en tercero. Este proyecto provee una herramienta idónea para el desarrollo de los contenidos de la materia. Añade además un indudable estímulo a la motivación en el alumnado. De esta manera la mayor parte de los contenidos se desarrollan a la par que las actividades de la Classband.

Los contenidos o saberes básicos son similares durante este curso en 1º y 3º de ESO, si bien la de primero sigue las indicaciones LOMLOE y la de segundo las indicaciones LOMCE

PRIMERO A, B, C y D

Primera evaluación

1. The qualities of sound
2. Classband- instruments
3. Rhythm

Segunda evaluación

4. Melody and Harmony
5. Voice
6. Musical instruments

Tercera evaluación

7. Musical texture
8. Musical form
- 9 Music in Prehistory

TERCERO A, B y C

Primera evaluación

1. Review qualities of sound
2. The Middle ages
3. The Renaissance

Segunda evaluación

4. Review qualities of sound
5. The Baroque
6. Classicism

Tercera evaluación

7. Review qualities of sound
8. Romantic Music
9. 20th-Century Music

Criterios de evaluación y calificación

En **Primero y Tercero de ESO** la calificación del alumn@ se realizará teniendo en cuenta los siguientes porcentajes:

- El **60 %** corresponde a la **parte práctica**, que incluye:
 - a) Un **40%** corresponde a a interpretación instrumental con el instrumento de banda.
 - b) Un **20%** corresponde a la interpretación instrumental (con los instrumentos Orff), corporal y vocal así como la elaboración y exposición de trabajos (Digitales, escritos y/u orales), la lectura de notas en clave de sol y clave de fa en cuarta, lectura rítmica, improvisaciones y creaciones musicales más el trabajo en clase y en casa.

Se valorará en la interpretación instrumental los siguientes puntos:

- La interpretación individual con el instrumento

- Interpretaciones realizadas con el grupo de instrumentos iguales (sección de instrumentos).
 - Interpretaciones realizadas en conjunto, como banda completa.
- En este apartado se tendrá en cuenta la preparación y participación de conciertos y/o festivales celebrados durante el curso escolar.

- El **40%** corresponde a la nota de la prueba/s **teórica/s** y/o presentación de proyectos. Aquí se incluye el análisis de las audiciones trabajadas durante cada trimestre (6-10 cada trimestre).
interpretación y escucha musicales;

Este apartado incluye la participación activa y en **inglés** de las actividades propuestas.

En general, siempre que los alumnos opten por expresarse en lengua inglesa (intervenciones orales, resolución de dudas, presentación de trabajos...) o en actividades escritas, (búsquedas de información, elaboración de documentos...) se tendrá principalmente en cuenta la precisión conceptual frente a la corrección gramatical.

Como excepción, los errores de tipo gramatical o de escritura en los exámenes escritos se penalizarán con 0,1 puntos por error, hasta un máximo de un punto, especialmente en lo relativo al vocabulario específico de la materia.

Aquellos alumnos que no superen positivamente algún trimestre, tendrán derecho a realizar una recuperación por evaluación a finales de mayo. Se les notificará con la debida antelación tanto la fecha como la materia a preparar.

Los alumn@s con NEE (necesidades educativas especiales) tendrán su adaptación curricular tanto a nivel de trabajos individuales, como en las pruebas de evaluación, valorando sus capacidades y su grado de interés y participación. El seguimiento de la evolución de su aprendizaje se hará conjuntamente.

Tecnología

Profesor: Jose Carlos Romero Jaldón. Grupos:2 AB y ABC

II PROGRAMACIÓN DE INGLÉS AVANZADO

1 CONTENIDOS Y TEMPORALIZACIÓN/SECUENCIACIÓN

Con el fin de simplificar la lectura de los contenidos de la orden 2876/2018 de 27 de julio, se pueden encontrar desglosados por nivel en el Anexo I:

1. Los contenidos específicos de la ley, dividido por bloques

Bloque 1 Comprensión de textos orales.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

Y 2. los contenidos lingüísticos específicos, divididos en:

a) Funciones del lenguaje y gramática

b) Elementos gramaticales

c) Léxico

d) Fonética

TEMPORALIZACIÓN

Los alumnos de sección recibirán 5 horas de clase de Inglés Avanzado, con la siguiente distribución: 3 horas semanales de trabajo con el libro de texto y materiales relacionados para desarrollar fundamentalmente los contenidos de tipo lingüístico, trabajando equilibradamente todas las destrezas. 1 hora semanal dedicada al tratamiento de textos y 1 hora semanal a trabajar con el libro de lectura para desarrollar sus competencias en tratamiento de textos escritos, si bien la dedicación de dichas horas puede variar a lo largo del curso, haciendo más hincapié en contenidos literarios o de lectura, de acuerdo con las necesidades y las características de los grupos.

Los alumnos de 3º de la ESO trabajarán durante el primer y principio del segundo trimestre de forma conjunta con el departamento de Geografía e Historia en el proyecto Global Classrooms.

Los contenidos de los bloques 1 (hablar, escuchar y conversar) y 2 (leer y escribir), así como los del bloque 4 (conocimientos socioculturales y conciencia intercultural) y 6 (reflexiones sobre el aprendizaje) se trabajan de manera recurrente a lo largo del curso y en todas las unidades didácticas.

Esta temporalización es orientativa. Se revisará en el departamento mensualmente y cualquier cambio será notificado al alumnado. Siempre se garantizará la consecución de los contenidos mínimos y será adaptada al nivel de los/as alumnos/as y a sus necesidades

1º ESO

Libros de Texto: Life Visions (B1) Pre-Intermediate - Student's Book

Libro de lectura: Ban this book de Alan Gratz y The London Eye Mystery de Siobahn Dowd

Primera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4

Unidades didácticas 1 a 3 del libro de texto

Tratamiento de Textos
Textos descriptivos y expositivos Primer libro de lectura

Segunda evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades didácticas 4 a 6 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Textos argumentativos y persuasivos Familiarización de los alumnos con textos en verso (e.g. Revolting rhymes) Segundo libro de lectura

Tercera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades didácticas 7 y 8 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Textos procedimentales Trabajo sobre textos teatrales (escenas breves) > Posible tercera lectura



Libro de Texto 2º ESO: Life Vision B1+, Oxford, libro del alumno

Libro de lectura: The boy in the striped pyjamas de John Boyne y Coraline de Neil Gaiman

Primera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 1 a 3 del libro de texto
Tratamiento de Textos

Primer libro de lectura. Textos de comparación y contraste. Cultural Textos expositivos. Tensiones entre adolescentes

Segunda evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 4 a 6 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Narrativa. Historia ficción Artículo descriptivo. Segundo libro de lectura

Tercera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 7 y 8 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Informe sobre personaje relevante (deportes....)



Libros de Texto 3º ESO: Life Vision intermediate plus B2, libro del alumno de Oxford
Libro de lectura: The Giver de Lois Lowry y Refugee de Alan Gratz

Primera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 1 a 3 del libro de texto
Tratamiento de Textos

<p>FORMAL LETTER: application + PERSUASIVE WRITING · <i>Achieve Your Dream</i></p> <p>STORY· <i>The Vampire Teacher</i>· <i>Harewell Hall</i> (Halloween related)</p> <p>ESSAY: opinion</p> <p>DESCRIPTIVE REPORT <i>Position Papers</i> (Global Classrooms)</p>
--

Segunda evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 4 a 6 del libro de texto
Tratamiento de Textos
<p>INFORMAL LETTER/EMAIL + STORY + DESCRIPTIVE WRITING + PERSUASIVE WRITING/ADVERTIS</p> <p>· <i>The Deserted House</i> (different activities on the text)</p> <p>· ESSAY: For and Against</p>

Tercera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 7 y 8 del libro de texto
Tratamiento de Textos
<p>§ REVIEW: book</p> <p>· <i>Book Report Cards</i></p> <p>§ PERSUASIVE WRITING: Persuasion & Advertising</p> <p>· <i>Advertising Campaign</i> (TV commercial & brochure project)</p>

All terms (if time permits) ○ Poetry ○ Theatre



Libros de Texto 4º ES Life Vision intermediate plus B2+

Libros de lectura: One of us is lying de Karen McManus y por especificar en el 2º y 3er trimestre.

Primera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 1 a 3 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Primera parte del libro de lectura One of us is Lying Texto: Artículo Análisis y crítica de texto literario. Where is here? De Joyce Carol Oats

Segunda evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 4 a 6 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Segundo libro de lectura, Crítica de película: Hidden Figures Texto argumentativo: Ensayo de opinión sobre tema de actualidad.

Tercera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 7 a 9 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Textos académicos. Análisis, debate y conclusión



Los alumnos trabajarán con el libro Burlington International English C1 (primera parte - Unidades 1 a 5)

Libro de lectura:

1er trimestre: The Perks of Being a Wallflower de S. Chbosky

2º trimestre: El docente elegirá uno teniendo en cuenta las preferencias de los alumnos.

Primera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 1 y 2 del libro de texto

Tratamiento de Textos
Formal letter For & Against essay Textos Persuasivos. Publicidad Textos analíticos. Ensayo Primera parte del libro de lectura

Segunda evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 3 y 4 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Análisis e interpretación de textos periodísticos y noticias. Textos creativos. Composición de relatos de breve, emails Segunda parte del libro de lectura

Tercera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 5 y 6 del libro de texto
Tratamiento de Textos
Textos informativos. Artículos de revista, informes Artículos de opinión



Libros de Texto 2º Bach

Los alumnos trabajarán con el libro Burlington International English C1 (segunda mitad - Unidades 6 a 10).

Primera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4

Unidades 6 y 7
Tratamiento de Textos
Textos argumentativos. Opinión Textos expositivos. Ensayo Relatos breves: Through the Wardrobe by Lucy Caldwell

Segunda evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidades 8 y 9
Tratamiento de Textos
Textos creativos: Narración Textos argumentativos: Propuestas Textos formales: cartas/email formales Relatos breves: The Nightingale and the Rose by L. Byron; The Lottery by Shirley Jackson

Tercera evaluación

Contenidos del Bloque 1-4
Unidad 10; Revisión general de contenidos léxicos y gramaticales de unidades anteriores; Estrategias prueba EvAU
Tratamiento de Textos
Textos informativos: Reviews Artículos de opinión Relatos Breves: Book tasting

2. LAS COMPETENCIAS CLAVE Y ESPECÍFICAS EN EL ÁREA DE INGLÉS AVANZADO

Al igual que el resto de las materias del currículo de 1º, 2º, 3º, 4º de ESO y 1º y 2º de Bachillerato, la asignatura Inglés Avanzado contribuirá al que el alumno desarrolle las competencias clave y específicas establecidas por la LOMCE, gracias a la naturaleza tan extensa de los contenidos que se tratan a lo largo del curso y de su interconexión directa con las materias del currículo impartidas en inglés.

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye a la adquisición de la competencia en comunicación lingüística (competencia básica) o competencia lingüística (competencia clave) de manera directa, de la misma forma que lo hace la primera lengua. La aportación del currículo

de Inglés Avanzado a esta competencia es primordial porque permite desarrollar en mayor grado las habilidades de escuchar y hablar. El estudio de este currículo perfecciona la competencia comunicativa al desarrollar la capacidad para expresarse oralmente y por escrito, adecuándose a diferentes registros que vienen definidos por un determinado contexto.

Al ser el lenguaje la herramienta esencial para la transmisión del pensamiento, la modalidad de Inglés Avanzado repercute de manera directa en el desarrollo de la competencia para aprender a aprender (competencia básica y competencia clave), porque consolida la capacidad lingüística del alumno para interpretar o representar la realidad, y así adquirir conocimientos, formular hipótesis y expresar y analizar sentimientos y emociones. Por otro lado, la competencia para aprender a aprender se rentabiliza enormemente si se incluyen contenidos directamente relacionados con la reflexión sobre el propio aprendizaje, para que cada alumno pueda identificar cómo aprender mejor. Esa es la razón de la inclusión de un apartado específico de reflexión sobre el propio aprendizaje, que debe adquirir una mayor sistematización para que los alumnos puedan continuar aprendiendo la lengua extranjera a lo largo de la vida.

La modalidad de Inglés Avanzado es instrumental en el desarrollo de la competencia social y ciudadana (competencia básica) formulada en las competencias clave como competencias social y cívica, porque sirve a los hablantes para relacionarse socialmente. Además, a través de la comunicación, se transmiten elementos culturales propios de los países de habla inglesa, a la vez que ayuda a erradicar los estereotipos lingüísticos que suponen juicios de valor y prejuicios que van asociados a los hablantes de una lengua determinada. Por medio de textos literarios, y utilizando los conocimientos de las convenciones de los géneros, los temas y motivos de la tradición literaria, el presente currículo refuerza los objetivos de esta competencia. Asimismo, en la modalidad de Inglés Avanzado predomina el trabajo en grupo como manera de aprender a participar, a expresar las ideas propias y a escuchar a los demás; lo que en definitiva favorece el aprendizaje.

La competencia básica en tratamiento de la información y competencia digital, formulada en las competencias clave como competencia digital, instrumento fundamental para la consecución de los objetivos de este currículo, se refleja a su vez en todas las demás competencias. En la modalidad de Inglés Avanzado las tecnologías de la información y la comunicación sirven para proporcionar al alumno la posibilidad de acercarse a una amplia gama de recursos de información y literarios que habitualmente no están a su disposición. Asimismo, a lo largo del curso se trabaja en la realización de proyectos con utilización de las TIC.

La inclusión del estudio de la literatura en este currículo tiene como finalidad reforzar especialmente una aproximación a una diversidad de manifestaciones culturales propias de países de habla inglesa, con lo que se contribuye a adquirir una mayor competencia artística y cultural, entendida en las competencias clave como conciencia y expresiones culturales. El acercamiento a obras en lengua inglesa y a sus autores de modo sistemático según la edad de los alumnos, les ofrece la posibilidad de ampliar sus horizontes intelectuales, ya que plantea importantes cuestiones sobre la condición humana en el presente y en el pasado. A medida que los alumnos vayan incrementando su conocimiento sobre escritores y obras literarias reconocidas y vayan familiarizándose con las épocas, los hechos históricos, las culturas y los valores que difieren de los suyos, profundizarán en la comprensión de las múltiples dimensiones del pensamiento y experiencia humanos.

El estudio de la modalidad de Inglés Avanzado contribuye a la competencia básica de autonomía e iniciativa personal, denominada en las competencias clave sentido de iniciativa y espíritu emprendedor, fomentando el trabajo participativo en el aula y las habilidades sociales

de colaboración. Además, debido al empleo de múltiples recursos de diversa procedencia, los alumnos desarrollan también un mayor sentido crítico cuya consecuencia será estar en mejor disposición de tomar iniciativas y decisiones a la hora de planificar y de organizar su trabajo, siendo así más autónomos.

Por último, aunque en una medida más limitada, la asignatura de inglés avanzado contribuye al desarrollo de las competencias básicas matemática y de conocimiento en interacción con el mundo físico, que en las competencias clave se formula como competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología. No obstante, los contenidos de Inglés avanzado incorporan un gran número de elementos relacionados con el mundo científico, lo que contribuirá sin duda a ampliar y afianzar dichas competencias.

2. ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

Metodología

Además de los principios metodológicos en los que se fundamenta la programación para el aprendizaje de inglés del departamento para todos los cursos de la ESO y Bachillerato (el aprendizaje personalizado, significativo y funcional), en el caso de Inglés Avanzado, se hará hincapié en los siguientes aspectos:

- a. Atención al uso instrumental de la lengua extranjera, a través de un enfoque comunicativo en el aprendizaje de la materia, dado que los alumnos tendrán que utilizarla como vehículo de aprendizaje en otras materias.
- b. Atención al desarrollo integral del alumno, contribuyendo a que adquiera de manera equilibrada las competencias básicas mencionadas anteriormente.

En las lecciones se desarrollan las distintas destrezas de forma integrada y, por lo tanto, la comprensión y expresión tanto oral como escrita se practican a través de actividades específicas, que se detallan en el siguiente apartado

Estrategias didácticas

Comprensión oral

Los textos de audición serán variados y familiares para los alumnos e incorporarán elementos contextuales que facilitan su comprensión. La metodología de trabajo será la siguiente:

Actividades previas para crear contexto y expectativas sobre lo el contenido, que propician la activación de conocimientos previos y del léxico necesario.

Las actividades de audición propiamente dichas, enfocadas a desarrollar las habilidades para captar información global y específica, así como actitudes en los hablantes.

Actividades de seguimiento que permiten desarrollar en profundidad la capacidad de comprensión oral, utilizando incluso el texto de soporte de la audición para trabajar contenidos fonéticos como entonación y ritmo, formas débiles y otros aspectos de especial dificultad.

Expresión oral

Las tareas de interacción oral, unas más guiadas y otras más libres, se basan en principios del enfoque comunicativo y demandan una organización del aula que facilite el trabajo en parejas o pequeños grupos.

Estas tareas están orientadas a facilitar el uso el inglés en el aula y a que los alumnos participen en la comunicación con actitud receptiva y con la confianza de que se puede entender lo que dice el interlocutor.

Aparte de la interacción habitual entre compañeros y alumno/profesor, que ha de desarrollarse siempre en inglés, los alumnos realizarán actividades en parejas, discusiones y pequeños debates en público, role-plays y dramatizaciones y presentaciones ante el grupo con uso de soporte digital sobre temas estructurados y previamente preparados.

Se insistirá en un enfoque equilibrado entre fluidez y corrección, permitiendo a los alumnos realizar actividades en las que se expresen libremente sin intervenir constantemente para corregir sus errores, y otras más controladas en las que han de tratar de producir mensajes léxicos y gramaticalmente correctos.

Comprensión escrita

El material utilizado incluye diversos tipos de textos tanto auténticos (los relacionados con los contenidos de literatura y los libros de lectura del curso) como adaptados al nivel de los alumnos para desarrollar las destrezas de comprensión escrita. Las actividades se estructurarán de la siguiente manera:

Actividades previas, encaminadas a activar conocimientos previos y vocabulario necesario para comprender un texto, así como el reconocimiento de distintas tipologías de texto (en un nivel adecuado para los alumnos).

Lectura individual o grupal de textos, utilizando también soporte audiovisual siempre que sea posible, seguida de actividades en las que el alumno ha de captar información global y específica, transferir información a un formato diferente, identificar si un contenido es verdadero o falso, y ahondar en la comprensión del vocabulario.

Actividades de seguimiento, en las que los alumnos relacionan el contenido con su propia experiencia y para permitir la reflexión sobre los rasgos fundamentales del tipo de texto

Expresión escrita

A lo largo del curso los alumnos trabajarán la producción escrita de una forma guiada, proporcionándoles modelos tanto de contenido como de estructura de los textos, y prestando una especial atención a la estructuración de los párrafos y a los signos de puntuación. La metodología se enfocará a fomentar en los alumnos el interés y el gusto por la escritura como forma de expresión personal, elaborando textos como correos electrónicos y cartas personales, expresando su opinión sobre temas sencillos o sobre los libros que han leído, y de expresión estética y artística, ya que se les guiará para producir, en la medida de sus posibilidades, pequeños relatos, poemas y diálogos, sobre la base del trabajo en el área de literatura.

Recursos didácticos

Además de la utilización de los materiales obligatorios para el curso (libro de texto y libros de lectura). En las clases se hará uso de un gran número de recursos:

Audiovisuales: materiales para pizarra digital, películas, documentales, charlas online, juegos online.

Uso de las TIC e Internet tanto en la elaboración como en la presentación de trabajos por parte del alumnado.

Uso guiado de juegos, libretos, diccionarios y material de consulta en el aula.
Uso de la biblioteca del departamento y del centro.

III EVALUACIÓN y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

A. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

ESO 1º

Bloque 1. Comprensión de textos orales

a) Criterios de evaluación:

Entender la interacción relacionada con las actividades de aula (instrucciones, preguntas, comentarios, etc.), tanto por parte de los docentes como de los compañeros y compañeras.

Identificar el sentido general en narraciones, instrucciones, resúmenes y descripciones en inglés estándar, así como en reportajes audiovisuales, video-tutoriales y películas, siempre que el mensaje esté apoyado claramente por la imagen.

Identificar puntos de vista en una argumentación estructurada, sencilla y en inglés estándar en debates y discursos grabados o en los que participa.

Distinguir entre ideas principales y sus justificaciones en un debate o texto argumentativo.

Identificar la intención del hablante y sus sentimientos en textos narrativos, descriptivos y argumentativos en inglés estándar.

Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Conocer y utilizar para la comprensión del texto elementos contextuales y paralingüísticos, así como conocimientos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio) y a la cultura.

Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).

Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio básico de expresiones idiomáticas de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.

Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y utilizarlos para ayudar a la comprensión.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Entiende los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. ej. cómo realizar un experimento en clase o cómo elaborar una receta).

Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas del aula.

Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación o un debate formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores, que tiene lugar en su presencia o de la que visualiza una grabación, y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.

Entiende las ideas principales en descripciones y narraciones en inglés estándar.

Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. ej., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.

Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones, debates o charlas bien estructuradas sobre temas conocidos o de su interés.

Identifica la idea principal y aspectos significativos de reportajes audiovisuales, videotutoriales y películas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso.

Utiliza estrategias de comprensión oral apropiadas a cada tipo de texto.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente estas ideas, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone: utilización de frases hechas, paráfrasis cuando no se conocen las palabras precisas, reformulaciones, etc.

Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos, o resumirla.

Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.

Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses y temas de currículo, así como un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.

Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya

articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.

Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones sean breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.

Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, también en el contexto del aula, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. ej. PowerPoint, video), sobre aspectos concretos de temas de interés personal y del currículo, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes, articuladas de manera clara y a velocidad media.

Produce narraciones, descripciones y argumentaciones sencillas y bien estructuradas, utilizando los conectores adecuados.

Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista;; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad; narra y describe de forma coherente hechos sencillos ocurridos en el pasado; hace predicciones sencillas sobre el futuro; expresa planes e intenciones sencillos sobre un futuro más o menos cercano.

Inicia intercambios y contribuye a ellos, siendo capaz de reformular sus intervenciones o pedir clarificación en caso de problemas en la comunicación.

Hace alguna adaptación de su registro a la situación comunicativa.

Su pronunciación, ritmo, acentuación y entonación son adecuadas al no interferir en la comunicación, y muestra alguna capacidad de utilizar la acentuación, el ritmo y la entonación para añadir expresividad a la comunicación.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

a) Criterios de evaluación:

Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Identificar los sentimientos, la intención y el punto de vista del autor, así como el efecto del texto sobre el lector sabiendo identificar los elementos lingüísticos, estilísticos y estructurales que los expresan.

Conocer y utilizar para la comprensión del texto elementos contextuales y de la presentación del texto, así como conocimientos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo

y ocio) y a la cultura que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. ej. de carácter histórico o literario).

Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. ej. nueva frente a conocida; general-específico, etc.).

Apoyar las inferencias hechas acerca del significado del texto en evidencias tomadas del mismo texto.

Analizar la importancia de la localización (setting) en una obra literaria.

Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto las estructuras típicas de los diferentes géneros textuales.

Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los temas del currículum, y un repertorio limitado de expresiones idiomáticas de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.

Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. ej., &, ¥), y sus significados asociados.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y la elaboración de recetas.

Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de narraciones, anécdotas, instrucciones y descripciones claramente estructuradas, relacionadas con asuntos de su interés personal, o temas del currículum.

Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambia información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.

Distingue entre ideas principales y secundarias, así como entre hechos y opiniones, en textos expositivos y argumentativos, con una estructura clara y sobre un tema conocido.

Selecciona y entiende información específica y relevante de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. ej. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o temas relacionados con sus intereses.

Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua.

Identifica la intención del autor, sus sentimientos y puntos de vista, así como el efecto del texto, y sabe justificar de manera sencilla estas interpretaciones con evidencias tomadas del texto.

Comprende la importancia de la descripción de la localización (setting) de una obra literaria y analiza su efecto sobre el lector.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un

registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.

Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves, entendiendo que la escritura es un proceso iterativo.

Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público y educativo, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y de los patrones discursivos habituales.

Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.

Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses y temas curriculares, y un repertorio limitado de expresiones idiomáticas de uso frecuente.

Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, así como adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. ej. abreviaciones u otros en chats).

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Redacta textos sencillos de naturaleza narrativa, descriptiva y argumentativa, sobre temas de su interés o que se hayan trabajado en clase, adaptándolos a las exigencias de los diferentes tipos de texto (ensayo, entradas en blogs, etc.).

Estructura los textos que escribe en párrafos y crea una conexión lógica entre los mismos.

Incorpora información sencilla de fuentes externas sobre temas conocidos en sus escritos, tomando para ello notas sobre lo leído.

Adapta la estructura del texto, además de su registro, a las características propias de cada género textual, así como a la situación comunicativa, audiencia y función, siempre y cuando tenga algún apoyo en forma de instrucciones, modelos o preguntas.

Es capaz de corregir la mayoría de errores ortográficos o problemas de estructura y secuenciación lógica cuando se le señalan.

Utiliza una cierta variedad de estructuras gramaticales y vocabulario, así como expresiones idiomáticas y colocaciones sencillas.

Muestra un buen nivel de corrección en la utilización de estructuras gramaticales sencillas, pero comete errores cuando expresa ideas más complejas.

La ortografía y el uso de signos de puntuación normalmente es correcta, aunque puede cometer errores en usos y palabras menos comunes.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES

Bloque 1. Comprensión de textos orales

a) Criterios de evaluación:

Entender la interacción relacionada con las actividades de aula (instrucciones, preguntas, comentarios, etc.) tanto por parte de los docentes como de los compañeros y compañeras en situaciones de trabajo en parejas y grupos.

Identificar el sentido general en narraciones, textos expositivos, debates y descripciones en inglés estándar, así como en documentales, programas de TV y películas.

Identificar puntos de vista en una argumentación estructurada y en inglés estándar en debates y discursos grabados o en los que participa.

Distinguir entre ideas principales y secundarias en un debate o presentación.

Identificar la intención del hablante y sus sentimientos en textos narrativos, descriptivos y argumentativos en inglés estándar.

Identificar diferentes registros lingüísticos (formal – no formal; literario – no literario).

Conocer los elementos lingüísticos y estrategias discursivas básicas, y valorar su efecto.

Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Conocer y utilizar para la comprensión del texto conocimientos previos, tanto relacionados con la lengua como provenientes de la cultura general, que ayuden a resolver dificultades con el vocabulario desconocido.

Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).

Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y utilizarlos para ayudar a la comprensión.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas del aula.

Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación o un debate formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores, que tiene lugar en su presencia o de la que visualiza o escucha una grabación, y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.

Entiende las ideas principales y los detalles más significativos en descripciones y narraciones en inglés estándar.

Comprende, en una conversación informal en la que participa o de la que visualiza o escucha una grabación, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. ej., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.

Comprende las ideas principales y los detalles más relevantes en presentaciones, debates o charlas bien estructuradas sobre temas conocidos o de su interés.

Identifica la idea principal y aspectos significativos de documentales, programas de TV y películas en inglés estándar.

Identifica el punto de vista, los sentimientos y la intención del hablante en textos narrativos, descriptivos y argumentativos en inglés estándar.

Distingue entre hechos y opiniones en debates y presentaciones en inglés estándar sobre temas conocidos.

Utiliza estrategias de comprensión oral apropiadas a cada tipo de texto.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Producir textos breves o de longitud media, preparados de antemano, tanto en conversación cara a cara como por medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente estas ideas, y se formulan hipótesis.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura clara, explotando los recursos de los que se dispone: utilización de frases hechas, paráfrasis cuando no se conocen las palabras precisas, reformulaciones, etc.

Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.

Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.

Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses y temas de currículo, así como un repertorio limitado de expresiones idiomáticas de uso frecuente.

Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.

Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones sean breves o de longitud media, aunque pueda producirse alguna pausa, vacilación o reformulación de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.

Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, también en el contexto del aula, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. ej. PowerPoint, video), sobre aspectos concretos de temas de interés personal y del currículo, organizando

la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes, articuladas de manera clara y a velocidad media.

Produce narraciones, descripciones y argumentaciones bien estructuradas, utilizando los conectores adecuados.

Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista;; expresa y justifica sentimientos e interpretaciones de textos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado; hace predicciones sobre el futuro ; expresa planes e intenciones sobre un futuro más o menos cercano.

Inicia intercambios y contribuye a ellos con relativa facilidad, siendo capaz de reformular sus intervenciones o pedir clarificación en caso de problemas en la comunicación.

Hace alguna adaptación de su registro a la situación comunicativa.

Su pronunciación, ritmo, acentuación y entonación son adecuadas, al no interferir en la comunicación, siendo capaz de utilizar la acentuación, el ritmo y la entonación para añadir expresividad al mensaje.

Utiliza una variedad de léxico, estructuras y colocaciones, pero su conocimiento de elementos lingüísticos más complejos es limitado.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

a) Criterios de evaluación:

Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, y que contengan estructuras y léxico sencillos, tanto de carácter general como más abstracto.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Identificar los sentimientos, la intención y el punto de vista del autor, así como el efecto del texto sobre el lector sabiendo localizar los elementos lingüísticos, estilísticos y estructurales que los expresan.

Conocer y utilizar para la comprensión del texto elementos contextuales y de la presentación del texto, así como conocimientos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio) y a la cultura que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. ej. de carácter histórico o literario).

Apoyar las inferencias hechas acerca del significado y efecto del texto en evidencias tomadas del mismo.

Analizar la importancia del personaje en una obra literaria y conocer los parámetros principales para analizarlo.

Comprender léxico escrito tanto estudiado previamente como desconocido, mediante la utilización de conocimientos lingüísticos y el uso del contexto y co-texto.

Distinguir entre ideas propias y ajenas en un texto.

Evaluar, con la ayuda de parámetros dados, la calidad de un texto en función de su argumentación,

objetividad y la calidad de las fuentes de información utilizadas.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de narraciones, anécdotas, argumentaciones, explicaciones y descripciones claramente estructuradas, relacionadas con asuntos de su interés personal, o temas del currículo, a pesar de la presencia de vocabulario desconocido.

Distingue entre ideas principales y secundarias, así como entre hechos y opiniones, en textos expositivos y argumentativos, con una estructura clara y sobre un tema conocido, a pesar de la presencia de vocabulario desconocido.

Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua.

Identifica la intención del autor, sus sentimientos y puntos de vista, así como el efecto del texto, y sabe justificar estas interpretaciones con evidencias tomadas del texto.

Comprende la importancia de los personajes en una obra literaria y sabe aplicar los principales parámetros para analizarlos.

Distingue entre ideas propias del autor y aquellas que toma de otras fuentes.

Es capaz de evaluar la calidad de un texto en relación a su argumentación, objetividad y la calidad de las fuentes utilizadas con ayuda de una guía.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o académicos, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de coherencia y cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico.

Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos, entendiendo que la escritura es un proceso iterativo.

Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público y educativo, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y de los patrones discursivos habituales.

Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.

Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses y temas curriculares, y un repertorio limitado de expresiones idiomáticas de uso frecuente.

Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con

razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones de escritura de los diferentes tipos de texto (p. ej. descripción ficcional vs. descripción literaria).

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Redacta textos sencillos de naturaleza narrativa, descriptiva, explicativa y argumentativa, sobre temas de su interés o que se hayan trabajado en clase, adaptándolos a las exigencias de los diferentes tipos de texto (ensayo, entradas en blog, descripción literaria, etc.).

Estructura los textos que escribe en párrafos creando una conexión lógica entre los mismos y utilizando thesisstatements y topicsentences efectivas.

Incorpora información sencilla de fuentes externas sobre temas conocidos en sus escritos, citando o parafraseando de manera adecuada y aportando la información bibliográfica correspondiente.

Adapta la estructura del texto, así como su registro, a las características propias de cada género textual así como a la situación comunicativa, audiencia y función, apoyándose para ello en los modelos trabajados.

Es capaz de corregir la mayoría de errores ortográficos o problemas de estructura y secuenciación lógica así como de coherencia y cohesión.

Utiliza una cierta variedad de estructuras gramaticales y vocabulario, así como expresiones idiomáticas y colocaciones en textos sobre temas conocidos, pero todavía muestra carencias cuando escribe sobre temas más abstractos o menos conocidos.

Muestra un buen nivel de corrección en la utilización de estructuras gramaticales sencillas y en ocasiones más complejas. Comete errores cuando expresa ideas más complejas en oraciones más largas y cuando habla de temas menos conocidos.

La ortografía y el uso de signos de puntuación normalmente son correctos, aunque puede cometer errores en usos, estructuras y palabras menos comunes.

ESO 3º

Bloque 1. Comprensión de textos orales

a) Criterios de evaluación:

Entender la interacción relacionada con las actividades de aula (instrucciones, preguntas, comentarios, etc.) tanto por parte de los docentes como de los compañeros y compañeras en situaciones de trabajo en parejas y grupos.

Identificar el sentido general en descripciones, debates y discursos, tanto formales y preparados como espontáneos, así como en documentales, programas de TV y películas en inglés estándar, y en inglés no estándar cuando la imagen contribuye a la comprensión.

Comprender ideas principales de diálogos o monólogos a pesar de la presencia de vocabulario desconocido, o de la calidad deficiente de la grabación, presencia de ruidos de fondo, etc.

Identificar puntos de vista en una argumentación estructurada o improvisada en inglés estándar en debates y discursos grabados o en los que participa.

Distinguir entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en un debate, discurso o presentación.

Distinguir entre hechos y opiniones y evaluar la objetividad en la presentación de ideas, descripción de hechos, etc.

Identificar la intención del hablante y sus sentimientos en textos descriptivos y argumentativos en inglés estándar.

Conocer el significado y el efecto de recursos estilísticos como la ironía, la exageración, el orden en el que se presentan las ideas, etc.

Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Utilizar para la comprensión del texto conocimientos previos, tanto relacionados con la lengua como provenientes de la cultura general, que ayuden a resolver errores en la comprensión.

Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y utilizarlos para ayudar a la comprensión.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas del aula.

Identifica las ideas principales y secundarias en una conversación, discurso, presentación o un debate formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, o de la que visualiza o escucha una grabación, y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano.

Comprende las ideas principales de textos en los que la presencia de vocabulario desconocido, la deficiente calidad de la grabación o la presencia de ruidos de fondo dificultan la comprensión.

Entiende las ideas principales y los detalles más significativos en descripciones, reportajes y documentales.

Comprende, en una conversación informal, debate, presentación o discurso, en los que participa o de los que visualiza o escucha una grabación, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, temas de actualidad o más abstractos.

Identifica las ideas principales y secundarias documentales, programas de TV y películas en inglés estándar o en inglés no estándar cuando la imagen contribuye a la comprensión.

Identifica el punto de vista, los sentimientos y la intención del hablante en textos descriptivos y argumentativos en inglés estándar.

Distingue entre hechos y opiniones en debates, discursos y presentaciones en inglés estándar sobre temas conocidos o de actualidad, y evalúa la objetividad de los mismos.

Utiliza estrategias de comprensión oral apropiadas a cada tipo de texto.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Participar de manera espontánea y natural en la interacción en clase, tanto con los compañeros como con el docente.

Producir textos de longitud media, preparados de antemano (presentaciones, discursos, etc.), tanto en conversación cara a cara como por medios técnicos, en un registro formal o neutro, en los que se presentan informaciones, ideas y opiniones, se justifican de manera convincente, y se formulan hipótesis y propuestas de solución.

Participar en debates sobre temas conocidos y de actualidad siendo capaz de presentar

opiniones con claridad, rebatir opiniones de los demás, pedir aclaraciones, hacer preguntas, etc.

Describir productos culturales (libros, películas, obras de teatro, etc.) o problemas que afectan a un país en un determinado ámbito de la política, la economía, la protección al medio ambiente, etc., con cierto grado de detalle.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para iniciar, mantener y llevar a término textos orales monológicos o dialógicos de longitud media, explotando los recursos de los que se dispone: utilización de frases hechas, muletillas, paráfrasis cuando no se conocen las palabras precisas, reformulaciones, etc.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.

Construir argumentaciones coherentes y convincentes utilizando ilustraciones y gráficos para dar fuerza a las mismas, así como evaluar la calidad y fuerza de una argumentación.

Mostrar un buen control sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes y avanzadas, aunque se pueden producir errores al hablar de temas desconocidos o abstractos.

Seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera eficaz, aunque en ocasiones la construcción de estas características textuales puede resultar un poco forzada.

Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y de interés general, así como un repertorio amplio de expresiones idiomáticas de uso frecuente.

Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, utilizando estos recursos para añadir cierto grado de expresividad al mensaje.

Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones sean breves o de longitud media, aunque pueda producirse alguna pausa, vacilación o reformulación de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Hace presentaciones bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. ej. PowerPoint, video), sobre aspectos concretos de temas de interés personal o de actualidad, organizando la información de manera coherente, explicando las ideas principales con claridad, ilustrando las explicaciones con ejemplos y respondiendo a preguntas de los oyentes, articuladas de manera clara.

Produce descripciones y argumentaciones bien estructuradas, utilizando los conectores adecuados, así como datos, gráficos e ilustraciones para dar fuerza a las argumentaciones.

Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones y puntos de vista; describe de forma coherente situaciones y hechos relacionados con temas de actualidad; expresa y justifica interpretaciones de textos, y describe productos culturales con detalle; narra y describe de forma coherente hechos de cierta complejidad ocurridos en el pasado; hace predicciones sobre el futuro; expresa planes e intenciones sobre un futuro más o menos cercano.

Inicia intercambios y contribuye a ellos con relativa facilidad, siendo capaz de reformular sus intervenciones o pedir clarificación en caso de problemas en la comunicación. Utiliza frases hechas y

muletillas para ganar tiempo en una situación real de comunicación.

Adapta su registro a la situación comunicativa.

Evalúa la fuerza y calidad de argumentaciones y propuestas de solución.

Su pronunciación, ritmo, acentuación y entonación son adecuadas, siendo capaz de utilizar la acentuación, el ritmo y la entonación para añadir expresividad al mensaje.

Utiliza una variedad de léxico, estructuras y colocaciones, tanto básicas como más elaboradas, aunque todavía comete errores cuando se trata de temas menos conocidos o abstractos.

Utiliza los recursos TIC para producir presentaciones orales en diferentes formatos de manera efectiva, y en las que el elemento visual contribuye claramente a construir un mensaje claro y convincente.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

a) Criterios de evaluación:

Identificar la información general y detallada en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o temas de actualidad, y que contengan una amplia variedad de estructuras gramaticales y elementos léxicos.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes de textos tanto breves como extensos.

Identificar e inferir la intención y el punto de vista del autor, así como localizar los elementos lingüísticos que los expresan.

Apoyar las inferencias hechas acerca del significado y efecto del texto en evidencias tomadas del mismo.

Utilizar los conocimientos previos, tanto generales sobre el tema del texto como específicos sobre su estructura, la función de los marcadores del discurso, etc. para contribuir a la comprensión de texto.

Analizar la narración aplicando diferentes parámetros al análisis (diferencia entre plot y storyline, efecto de la manipulación del tiempo en una narración, estructura de un texto narrativo clásico, diferentes tipos de narrador).

Comprender léxico escrito tanto estudiado previamente como desconocido, mediante la utilización de conocimientos lingüísticos y el uso del contexto y co-texto.

Distinguir entre ideas propias y ajenas en un texto.

Evaluar, con la ayuda de parámetros dados, la calidad de un texto en función de su argumentación, objetividad y la calidad de las fuentes de información utilizadas y justificar esta evaluación con evidencias tomadas del texto.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Entiende el sentido general, los puntos principales y los detalles de textos argumentativos, descriptivos y de opinión, relacionados con asuntos de su interés personal, o temas de actualidad, a pesar de la presencia de vocabulario desconocido.

Distingue entre ideas principales y secundarias, así como entre hechos y opiniones, en textos argumentativos, descriptivos y de opinión, sobre un tema más o menos conocido, a pesar de la presencia de vocabulario desconocido.

Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos.

Identifica la intención del autor y sus puntos de vista, así como el significado y el efecto del texto, y sabe justificar estas interpretaciones con evidencias tomadas del texto.

Analiza adecuadamente un texto de ficción centrándose en aspectos relacionados con la narración.

Distingue entre ideas propias del autor y aquellas que toma de otras fuentes.

Es capaz de evaluar la calidad de un texto en relación a su argumentación, objetividad y la calidad de las fuentes utilizadas con ayuda de parámetros dados y justifica esta evaluación adecuadamente.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos de actualidad, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de coherencia y cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico.

Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos, entendiendo que la escritura es un proceso iterativo.

Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos adquiridos mediante la investigación y búsqueda de fuentes fiables, dando fuerza a las descripciones y argumentaciones mediante la utilización de datos, gráficos e ilustraciones, así como otros recursos tales como la secuenciación de ideas.

Escribir textos atractivos mediante la utilización de una variedad de estructuras sintácticas elementos léxicos, así como títulos atractivos, que llamen la atención del lector.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y de los patrones discursivos habituales.

Estructurar el texto siguiendo un principio organizativo claro y redactando una introducción con un thesisstatement claro, y una conclusión que cierre de manera efectiva e texto.

Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas, y seleccionar los elementos de coherencia y de cohesión textual adecuados para organizar el discurso de manera eficaz.

Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas de actualidad, así como un repertorio amplio de expresiones idiomáticas de uso frecuente.

Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con corrección, aunque todavía puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones de escritura de los diferentes tipos de texto (p. ej. reportaje vs. descripción).

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Redacta textos descriptivos, argumentativos y de opinión, sobre temas de su interés o de

actualidad, respetando las características de los diferentes tipos de texto (ensayo, informe, descripción, etc.).

Estructura los textos que escribe en párrafos creando una conexión lógica entre los mismos y aplicando un principio organizativo claro. Redacta una introducción y conclusión efectivas.

Incorpora datos, gráficos, ilustraciones y tablas de fuentes externas sobre temas conocidos o de actualidad en sus escritos, citando de manera adecuada y aportando la información bibliográfica correspondiente.

Elabora las ideas principales de un texto mediante ejemplos y explicaciones, utilizando de esta manera diferentes niveles de abstracción en diferentes partes del texto.

Adapta la estructura del texto, y el registro, a las características propias de cada género textual, así como a la situación comunicativa, audiencia y función, apoyándose para ello en los modelos trabajados.

Es capaz de corregir la mayoría de errores ortográficos o problemas de estructura y secuenciación lógica, así como de coherencia y cohesión.

Mantiene el interés del lector utilizando títulos interesantes, así como una variedad de estructuras gramaticales, de vocabulario, expresiones idiomáticas y colocaciones en textos sobre temas conocidos o de actualidad, pero todavía muestra carencias cuando escribe sobre temas más abstractos o menos conocidos.

Muestra un buen nivel de corrección en la utilización de estructuras gramaticales sencillas y más complejas. Comete algunos errores cuando expresa ideas más complejas en oraciones más largas, y cuando habla de temas menos conocidos.

La ortografía y el uso de signos de puntuación normalmente es correcta, aunque puede cometer errores en usos, estructuras y palabras menos comunes.

ESO 4º

Bloque 1. Comprensión de textos orales

a) Criterios de evaluación:

Entender la interacción relacionada con las actividades de aula (instrucciones, preguntas, comentarios, etc.) tanto con los docentes, como de los compañeros y compañeras en situaciones de trabajo en parejas y grupos.

Identificar el sentido general en descripciones, debates y discursos tanto formal y preparado como espontáneos, así como en documentales, programas de TV y películas en inglés estándar, y en inglés no estándar cuando la imagen contribuye a la comprensión.

Comprender ideas principales de diálogos o monólogos a pesar de la presencia de vocabulario desconocido, o de la calidad deficiente de la grabación, presencia de ruidos de fondo, etc.

Identificar puntos de vista en una argumentación estructurada o improvisada en inglés estándar en debates y discursos grabados o en los que participa, incluso aunque estos no se expresen de manera abierta.

Distinguir entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en un debate, discurso o presentación en inglés estándar, o no estándar siempre que el tema sea conocido.

Distinguir entre hechos y opiniones, así como evaluar la objetividad en la presentación de ideas, descripción de hechos, etc. en presentaciones tanto preparadas como improvisadas.

Identificar la intención del hablante en textos descriptivos y argumentativos: clarificar una idea,

guiar a la audiencia mediante preguntas retóricas, utilización de la ironía, etc. así como a partir de elementos lingüísticos y paralingüísticos.

Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, de los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.

Utilizar para la comprensión del texto conocimientos previos, tanto relacionados con la lengua como provenientes de la cultura general, que ayuden a resolver errores en la comprensión.

Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación, y utilizarlos para ayudar a la comprensión.

Analizar los elementos ficcionales en películas (localización, personajes, narración).

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas del aula.

Identifica las ideas principales y secundarias en una conversación, discurso o un debate formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, o de la que visualiza o escucha una grabación, y en la que se tratan temas conocidos o de actualidad.

Comprende las ideas principales de textos en los que la presencia de vocabulario desconocido, la deficiente calidad de la grabación o la presencia de ruidos de fondo dificultan la comprensión.

Entiende las ideas principales y los detalles más significativos en descripciones, conferencias, reportajes y documentales.

Comprende, en una conversación informal, debate, presentación o discurso, en los que participa o de los que visualiza o escucha una grabación, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, temas de actualidad o más abstractos.

Identifica las ideas principales y secundarias de documentales, programas de TV y películas en inglés estándar o en inglés no estándar.

Identifica el punto de vista, los sentimientos y la intención del hablante en textos descriptivos y argumentativos sobre temas conocidos o de actualidad.

Distingue entre hechos y opiniones en debates, discursos y conferencias sobre temas conocidos o de actualidad, y evalúa la objetividad de los mismos.

Utiliza estrategias de comprensión oral apropiadas a cada tipo de texto.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Participar de manera espontánea y natural en la interacción en clase, tanto con los compañeros como con el docente.

Producir textos de longitud media preparados de antemano (presentaciones, discursos, etc.), tanto en conversación cara a cara como por medios técnicos, en un registro formal, informal o neutro, en los que se presentan información, ideas y opiniones, se justifican de manera convincente, y se formulan hipótesis y propuestas de solución.

Participar en debates sobre temas conocidos y de actualidad siendo capaz de presentar opiniones con claridad, rebatir opiniones de los demás, pedir aclaraciones, hacer preguntas, desviarse del guion preparado, etc.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para iniciar, mantener y llevar a término textos orales monológicos o dialógicos de longitud media, explotando los recursos de los que se

dispone: utilización de frases hechas, muletillas, paráfrasis cuando no se conocen las palabras precisas, reformulaciones, etc.

Estructurar una presentación o intervención en un debate de manera coherente y convincente, distinguiendo entre ideas principales y secundarias, utilizando ejemplos y elementos estilísticos (ironía, exageración, personificación, pregunta retórica, etc.) para dar fuerza a los puntos de vista y argumentos utilizados.

Construir argumentaciones coherentes y convincentes utilizando ilustraciones y gráficos para dar fuerza a las mismas, así como evaluar la calidad y fuerza de una argumentación.

Mostrar un buen control sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes y avanzadas, aunque se pueden producir errores al hablar de temas desconocidos o abstractos.

Seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera eficaz.

Conocer y utilizar léxico oral relativo a asuntos cotidianos y de interés general, así como a temas más abstractos, y seleccionar el léxico apropiado al contexto y la audiencia.

Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, utilizando estos recursos para añadir expresividad al mensaje.

Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje incluso en intervenciones más extensas, aunque pueda producirse alguna pausa, vacilación o reformulación de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Hace presentaciones bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. ej. PowerPoint, vídeo), sobre aspectos concretos de temas de interés personal o de actualidad, organizando la información de manera coherente, explicando las ideas principales con claridad, ilustrando las explicaciones con ejemplos y respondiendo a preguntas de los oyentes.

Produce argumentaciones y comentarios críticos bien estructurados, utilizando los conectores adecuados, así como datos, gráficos e ilustraciones para dar fuerza a las argumentaciones.

Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones y puntos de vista; describe de forma coherente situaciones y hechos relacionados con temas de actualidad; propone soluciones y genera hipótesis y expresa y justifica valoraciones e interpretaciones de textos; narra y describe de forma coherente hechos complejos ocurridos en el pasado; hace predicciones sobre situaciones futuras complejas; expresa planes e intenciones detallados sobre un futuro más o menos cercano.

Inicia intercambios y contribuye a ellos con relativa facilidad, siendo capaz de reformular sus intervenciones o pedir aclaración en caso de problemas en la comunicación. Utiliza frases hechas y muletillas para ganar tiempo en una situación real de comunicación.

Adapta su registro a la situación comunicativa.

Su pronunciación, ritmo, acentuación y entonación son adecuadas, siendo capaz de utilizar la acentuación, el ritmo y la entonación para añadir expresividad al mensaje.

Utiliza una variedad de léxico, estructuras y colocaciones, en ocasiones complejas, aunque todavía comete errores cuando se trata de temas menos conocidos o abstractos.

Utiliza los recursos TIC para producir presentaciones orales en diferentes formatos de manera

efectiva, y en las que el elemento visual contribuye claramente a construir un mensaje claro y convincente.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

a) Criterios de evaluación:

Identificar la información general y detallada en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breve y extenso, escritos en un estilo literario o no literario, que traten de asuntos cotidianos o temas de actualidad, y que contengan una amplia variedad de estructuras gramaticales y elementos léxicos.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de los puntos e ideas principales o los detalles relevantes de textos tanto breves como extensos.

Identificar e inferir la intención y el punto de vista del autor, y localizar los elementos lingüísticos que los expresan.

Apoyar las inferencias hechas acerca del significado y efecto del texto en evidencias tomadas del mismo.

Identificar los elementos estilísticos (ironía, metáfora, personificación, generalización, etc.) y las estrategias discursivas (secuenciación de las ideas, etc.), así como los principios organizativos en textos literarios y no literarios.

Identificar y analizar el papel de los elementos ficcionales (localización, personajes y narración) en textos literarios de diferentes géneros (narración, poesía, teatro).

Comprender el léxico escrito tanto estudiado previamente como desconocido, mediante la utilización de conocimientos lingüísticos y el uso del contexto y co-texto.

Distinguir entre ideas propias y ajenas en un texto.

Evaluar, con la ayuda de parámetros dados, la calidad de un texto en función de su argumentación, objetividad y la calidad de las fuentes de información utilizadas y justificar esta evaluación con evidencias tomadas del texto.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Entiende el sentido general, los puntos principales y los detalles de textos argumentativos, de análisis literario y de opinión, a pesar de la presencia de vocabulario desconocido.

Distingue entre ideas principales y secundarias, así como entre hechos y opiniones, en textos argumentativos, de análisis literario y de opinión, a pesar de la presencia de vocabulario desconocido.

Entiende textos literarios de diferentes géneros y estilos, siempre que sean adecuados a su nivel de madurez.

Comprende y explica el papel de los elementos ficcionales (localización, personajes y narración) en textos literarios de diferentes géneros (narración, poesía, teatro).

Identifica la intención del autor y sus puntos de vista, así como el significado y el efecto del texto, y sabe justificar estas interpretaciones con evidencias tomadas del texto. Distingue entre ideas propias del autor y aquellas que toma de otras fuentes.

Es capaz de evaluar la calidad de un texto en relación a su argumentación, objetividad y la calidad de las fuentes utilizadas con ayuda de parámetros dados y justifica esta evaluación adecuadamente.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos de longitud media o extensa, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos de actualidad, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de coherencia y cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación, y mostrando dominio de expresiones, estructuras y léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico.

Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos, entendiendo que la escritura es un proceso iterativo.

Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos adquiridos mediante la investigación y búsqueda de fuentes fiables, dando fuerza a las descripciones y argumentaciones mediante la utilización de datos, gráficos e ilustraciones, así como mediante otros recursos tales como la secuenciación de ideas.

Estructurar el texto escrito de manera eficaz utilizando elementos de cohesión y coherencia adecuados, división en párrafos con conexión lógica entre ellos, así como una introducción y conclusión eficaces, también en el caso de textos más extensos.

Combinar diferentes sub-géneros (resumen, descripción, comentario crítico, etc.) en un mismo texto con el fin de construir textos más complejos.

Escribir textos atractivos mediante la utilización de una variedad de estructuras sintácticas elementos léxicos y recursos estilísticos (exageración, ironía, etc.), así como títulos atractivos que llamen la atención del lector.

Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio amplio de exponentes comunes de dichas funciones y de los patrones discursivos habituales.

Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas.

Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos, a temas de actualidad y al análisis y la crítica literaria, así como un repertorio amplio de expresiones idiomáticas de uso frecuente.

Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con corrección, aunque todavía puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones de escritura de los diferentes tipos de texto (p. ej. comentario vs. análisis literario).

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Redacta textos argumentativos, de análisis y de opinión, sobre temas de su interés o de actualidad, respetando las características de los diferentes tipos de texto (ensayo, entrada de blog, comentario crítico, etc.).

Expresa y describe un problema o hecho con cierto grado de detalle, y construye argumentaciones de forma efectiva y lógica, utilizando evidencias y datos para dar fuerza a la argumentación, y citando sus fuentes correctamente.

Estructura los textos que escribe en párrafos creando una conexión lógica entre los mismos y aplicando un principio organizativo claro. Redacta una introducción y conclusión efectivas.

Elabora las ideas principales de un texto mediante ejemplos y explicaciones, utilizando de esta manera diferentes niveles de abstracción en diferentes partes del texto.

Combina con eficacia diferentes sub-géneros textuales para construir un texto más complejo.

Adapta la estructura del texto y su registro, a las características propias de cada género textual, así como a la situación comunicativa, audiencia y función, apoyándose para ello en los modelos trabajados.

Es capaz de corregir la mayoría de errores ortográficos o problemas de estructura y secuenciación lógica, así como de coherencia y cohesión.

Mantiene el interés del lector utilizando títulos interesantes, así como una variedad de estructuras gramaticales, de vocabulario, expresiones idiomáticas, recursos estilísticos (exageración, ironía, etc.) y colocaciones en textos sobre temas conocidos o de actualidad, pero todavía muestra carencias cuando escribe sobre temas más abstractos o menos conocidos.

Muestra un buen nivel de corrección en la utilización de estructuras gramaticales avanzadas. Comete algunos errores cuando expresa ideas más complejas en oraciones más largas y cuando habla de temas menos conocidos, pero estos errores no interfieren en la comunicación.

La ortografía y el uso de signos de puntuación son generalmente correctos.

BACHILLERATO 1º y 2º

Bloque 1. Comprensión de textos orales

a) Criterios de evaluación:

Identificar las ideas principales y la información detallada en una variedad de textos que pueden ser extensos y de cierta complejidad lingüística incluso cuando no estén bien estructurados, y el significado no sea explícito.

Comprender la intención del hablante y sus sentimientos en textos literarios y no literarios, incluso cuando éstos no se hagan explícitos.

Conocer y saber aplicar las estrategias apropiadas para las diferentes tareas: comprender el significado general, extraer información específica, valorar aspectos estilísticos, de sonoridad, etc. del texto.

Seguir las conversaciones o los debates, también aquellos en los que intervienen varios interlocutores de manera poco ordenada, los que se producen a gran velocidad o en los que la variedad del inglés no siempre es estándar, lo suficientemente bien como para poder intervenir en ellos de manera espontánea.

Extraer la información relevante a una situación comunicativa incluso cuando la calidad de la grabación sea deficiente, la velocidad sea alta, o la variedad lingüística no se corresponda con la variedad estándar.

Aplicar destrezas académicas que permitan analizar y/o interpretar el texto escuchado, evaluar su calidad en términos de objetividad o fiabilidad, y evaluar la fuerza de una argumentación o la utilidad del soporte audiovisual, así como identificar los patrones culturales que lo subyacen.

Comprender el significado de una gran variedad de expresiones idiomáticas, y valorar las diferencias de significado cuando se varía el léxico o el estilo utilizado.

Identificar y comprender elementos del humor como dobles sentidos y juegos de palabras.

Discriminar patrones sonoros que acompañan y refuerzan el mensaje del texto y su intención comunicativa (acentuación de palabras, ritmo, etc.).

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Entiende lo que se le dice en todas las interacciones y gestiones cotidianas del aula.

Identifica las ideas principales y secundarias, así como las que no se hacen explícitas, en una conversación, discurso o un debate formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, o de la que visualiza o escucha una grabación, y que presenta un cierto nivel de complejidad lingüística.

Comprende las ideas principales y los detalles relevantes en textos en los que la presencia de vocabulario desconocido, la deficiente calidad de la grabación o la presencia de ruidos de fondo dificultan la comprensión.

Comprende, en una conversación informal, debate, presentación o discurso, en los que participa o de los que visualiza o escucha una grabación, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, temas de actualidad o más abstractos.

Comprende las ideas principales y secundarias de documentales, programas de TV y películas, aunque la variedad lingüística no sea estándar.

Identifica el punto de vista, los sentimientos y la intención del hablante en textos académicos de cierta complejidad, aunque no se expresen abiertamente, y reconoce los elementos culturales subyacentes.

Evalúa la calidad de una presentación, reportaje o documental atendiendo a criterios como la objetividad de la presentación, la calidad de la argumentación, la calidad de las fuentes utilizadas, etc.

Identifica aspectos relativos a la elección de recursos léxicos sintácticos y discursivos del hablante y los relaciona con la intención comunicativa del texto, la audiencia a la que va dirigida y su modalidad.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Participar de manera espontánea y natural en interacciones no preparadas de antemano sobre temas cotidianos, o más específicos pertenecientes al ámbito académico, que pueden incluir los juegos de palabras y los dobles sentidos.

Construir una variedad de textos orales con claridad, bien estructurados y adaptados al modo de transmisión, al interlocutor y a la función comunicativa del mismo (informar, interpretar, analizar, persuadir, etc.), sobre temas generales, más abstractos o pertenecientes al ámbito académico.

Construir presentaciones, discursos o reportajes apoyados por recursos audiovisuales, preparados de antemano, en trabajo individual o colaborativo, en los que se sintetice información recogida de diferentes fuentes, que pueden estar en diferentes idiomas, se estructure un argumento claro y se cite de manera apropiada, pudiendo desviarse del guion para responder a las preguntas de la audiencia.

Expresar opiniones, puntos de vista, análisis o interpretaciones tanto de manera explícita como implícita, estructurando la intervención con claridad, y utilizando ejemplos, ideas secundarias, evidencias de diferentes fuentes (datos, textos, etc.) para dar fuerza a la argumentación / análisis / interpretación.

Producir lenguaje hablado adaptando el léxico, las estructuras sintácticas y los elementos discursivos a la finalidad comunicativa y a la audiencia, siendo capaz de variar la formalidad, la asertividad, etc. en función de la reacción del interlocutor.

Utilizar una variedad de recursos estilísticos (ironía, exageración, personificación) y humorísticos (juegos de palabras, dobles sentidos) que pueden tener referencias culturales, con la

finalidad de añadir expresividad al texto.

Utilizar una variedad amplia de recursos léxicos apropiados al lenguaje hablado en sus diferentes registros.

Producir patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación utilizando la entonación y la acentuación para comunicar significados sutiles o que requieren inferencia.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Hace presentaciones bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. ej. PowerPoint, video), en los que se sintetice de forma efectiva información obtenida de diversas fuentes, que pueden estar en diferentes idiomas.

Produce argumentaciones y comentarios críticos bien estructurados, utilizando los conectores adecuados, así como datos, gráficos e ilustraciones para dar fuerza a las argumentaciones.

Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones y puntos de vista; describe de forma coherente situaciones y hechos; propone soluciones, genera hipótesis, y expresa y justifica análisis e interpretaciones de textos.

Inicia intercambios y contribuye a ellos con facilidad, siendo capaz de reformular sus intervenciones. Utiliza frases hechas y muletillas para ganar tiempo en una situación real de comunicación.

Adapta su registro a la situación comunicativa y a la audiencia, consiguiendo sus objetivos comunicativos mediante recursos como la ironía, la exageración, etc.

Su pronunciación, ritmo, acentuación y entonación son adecuadas, y muestra capacidad de utilizar la acentuación, el ritmo y la entonación para añadir expresividad a la comunicación.

Utiliza una variedad de léxico, estructuras y colocaciones, en ocasiones complejas, con corrección. Los pocos errores que hay no interfieren en la conversación.

Utiliza los recursos TIC para producir presentaciones orales en diferentes formatos en las que el elemento visual contribuye claramente a construir un mensaje claro y convincente.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

a) Criterios de evaluación:

Identificar la información general y detallada en una variedad de textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y extensos, escritos en un estilo literario o no literario, que traten de asuntos cotidianos, más abstractos o del ámbito académico, y que se caractericen por una complejidad desde el punto de vista lingüístico.

Conocer y saber aplicar las estrategias apropiadas para las diferentes tareas: comprender el significado general, extraer información específica, valorar aspectos estilísticos, etc. del texto.

Comprender e interpretar los mensajes implícitos en un texto, especialmente periodístico o publicitario, así como los dobles sentidos o juegos de palabras.

Aplicar destrezas académicas que permitan analizar y/o interpretar el papel de los elementos ficcionales en los textos literarios e identificar las normas culturales subyacentes.

Aplicar destrezas académicas de análisis e interpretación que permitan identificar y comprender los mensajes implícitos de un texto, evaluar su calidad en términos de objetividad o fiabilidad, reconocer cuándo un autor utiliza las ideas de otro, o identificar las normas culturales subyacentes.

Describir las características de un texto literario o no literario en términos de su intención comunicativa, los recursos estilísticos utilizados, los elementos discursivos, etc. utilizando para ello el metalenguaje necesario.

Evaluar de manera crítica la calidad de un texto en función de elementos de contenido (fuerza de la argumentación, objetividad, calidad de las fuentes) y lingüístico-discursivos (adaptación a la audiencia, utilización de recursos lingüístico-discursivos apropiados a la intención comunicativa, organización de las ideas).

Reconocer los elementos culturales subyacentes en textos literarios y no literarios.

Comprender el significado de una gran variedad de expresiones idiomáticas, y valorar las diferencias en el efecto del texto cuando se varía el léxico o el estilo.

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Identifica las ideas principales y secundarias, así como las que no se hacen explícitas, en una gran variedad de textos escritos en diversos soportes (papel o digital), y que pueden tener un elevado nivel de complejidad lingüística sobre temas de actualidad o del ámbito académico.

Identifica la función comunicativa de un texto y la audiencia a la que está dirigido, y basa su valoración en elementos del propio texto.

Identifica el punto de vista, los sentimientos y la intención del hablante en textos académicos complejos, y reconoce los elementos culturales subyacentes.

Analiza e interpreta los textos que lee, y distingue entre estas dos tareas con claridad.

Describe los textos literarios y no literarios que lee, atendiendo a su función comunicativa, su estructura, la elección de recursos lingüístico-discursivos, etc., utilizando para ello el metalenguaje apropiado.

Evalúa la calidad de un texto informativo, de análisis o de interpretación atendiendo a criterios como la objetividad de la presentación, la calidad de la argumentación, la calidad de las fuentes utilizadas, etc.

Distingue entre el significado textual y el alegórico en un texto literario.

Cita evidencias apropiadas para sustentar sus interpretaciones y/o análisis de los textos.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

a) Criterios de evaluación:

Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos bien estructurados de diferentes géneros textuales, con diferentes propósitos comunicativos y efectos y para lectores diferentes, combinando diferentes sub-géneros cuando la función comunicativa así lo requiera.

Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos adquiridos mediante la investigación y búsqueda de fuentes fiables, que pueden estar escritas en diferentes idiomas, integrando las citas de manera eficaz en el texto, y proporcionando la información bibliográfica pertinente siguiendo las convenciones establecidas.

Manipular un texto para modificarlo alterando su propósito comunicativo o su efecto, o mejorando la redacción para darle más fuerza a la argumentación presentada, ordenando las ideas, etc.

Escribir textos atractivos mediante la utilización de una variedad de estructuras sintácticas elementos léxicos y recursos estilísticos (exageración, ironía, etc.), así como mediante la expresión de matices de significado.

Utilizar correctamente, sin errores que llamen la atención, un amplio repertorio de estructuras morfosintácticas, patrones discursivos y elementos de coherencia y cohesión, mostrando capacidad también de escribir en un registro académico.

Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos, a temas de actualidad y al análisis y la crítica literaria, así como un repertorio amplio de expresiones idiomáticas de uso frecuente.

Ajustarse con consistencia a los patrones ortográficos, de puntuación y de formato; saber manejar programas de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones de escritura de los diferentes tipos de texto (p. ej. comentario vs. análisis literario).

b) Estándares de aprendizaje evaluables:

Redacta una variedad de textos adaptándolos a los requerimientos propios de la función comunicativa, audiencia, registro, estilo y modo (en papel, digital, combinando elementos visuales) de los mismos.

Expresa y describe un análisis o una interpretación con detalle, y construye argumentaciones de forma efectiva y lógica, utilizando evidencias y datos para dar fuerza a la línea argumental, y citando sus fuentes correctamente.

Elabora las ideas principales de un texto mediante ejemplos y explicaciones, utilizando de esta manera diferentes niveles de abstracción y concreción en la expresión de ideas en diferentes partes del texto.

Estructura los textos que escribe en párrafos, creando una conexión lógica entre los mismos y aplicando un principio organizativo claro. Redacta una introducción y conclusión efectivas.

Sintetiza de manera efectiva la información leída en un número de textos sobre un mismo tema, aunque el idioma en el que estuvieran escritos no fuera el inglés.

Utiliza un metalenguaje apropiado para describir los textos literarios y no literarios que lee, atendiendo a su función comunicativa, su estructura, la elección de recursos lingüístico- discursivos, los elementos culturales presentes, etc.

Manipula los elementos textuales para expresar un mismo contenido a través de un texto diferente en cuanto a su intención comunicativa, audiencia, registro, estilo y modo.

Es capaz de corregir la mayoría de errores ortográficos o problemas de estructura y secuenciación lógica, así como de coherencia y cohesión.

Mantiene el interés del lector utilizando títulos interesantes, así como una variedad de estructuras gramaticales, de vocabulario, expresiones idiomáticas, recursos estilísticos (exageración, ironía, dobles sentidos, juegos de palabras, etc.) y colocaciones, utilizadas con corrección, en una variedad de textos sobre temas conocidos o de actualidad.

La ortografía y el uso de signos de puntuación son generalmente correctos.

B. APARTADOS RECOGIDOS EN LA PROGRAMACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE INGLÉS

En los siguientes apartados de la programación del departamento de inglés queda definida y detallada la actuación y guía de los grupos de inglés avanzado dentro de la sección:

Apartado.....Página

9. TÉCNICAS, INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN 121

10. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	124
11. PRUEBAS EXTRAORDINARIAS	128
12. SISTEMA DE RECUPERACIÓN DE MATERIAS PENDIENTES	129
13. PLAN DE REFUERZO PARA ALUMNOS CON INGLÉS PENDIENTE DEL CURSO	130
ANTERIOR Y MEDIDAS DE APOYO Y/O REFUERZO EDUCATIVO DURANTE EL	130
CURSO ACTUAL	130
14. PROPUESTA DE ACTIVIDADES DE REFUERZO Y AMPLIACIÓN	131
15. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	132
16. PLAN DE MEJORA Y SEGUIMIENTO	133
17. COMUNICACIÓN ALUMNADO Y FAMILIAS	135

IV ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Como se menciona en la programación del departamento, página 135 a lo largo del curso se llevarán a cabo actividades complementarias y extraescolares básicamente dentro de cada grupo, detalladas en la programación del departamento, tanto para los alumnos de sección como los de programa, con el fin de no establecer diferencias entre los grupos y de contribuir a la toma de conciencia de los alumnos de su pertenencia a un “centro bilingüe” donde el inglés es el medio de comunicación habitual en una serie de materias y de actividades, recogidas en la programación general del departamento de Inglés.

Desde hace ya algunos cursos se han integrado las actividades en distintas asignaturas en la medida de lo posible, redactando artículos o noticias de las mismas en Inglés Avanzado, o integrando varias, como en el caso de las MiniOlimpiadas de 1 de la ESO (EF, G&H e inglés). Esta práctica permite un aprendizaje más significativo e integrador.

La actividad de Global Classrooms sí que es específica de los grupos de sección de 3º y este año se dedicará una hora semanal a su preparación, tanto en Historia como en inglés, contando con la ayuda de Alice Sanders. En las tres últimas convocatorias nos hemos clasificado para la segunda fase.

V MEDIDAS PARA EVALUAR LA APLICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA Y LA PRÁCTICA DOCENTE

En línea con las medidas establecidas por cada departamento en este sentido, el profesorado de la sección bilingüe realizará de manera trimestral una reflexión tanto de la consecución de los objetivos establecidos para los alumnos como de su propia práctica docente como se refleja en la programación del departamento de Inglés. También en las reuniones de coordinación se abordará este aspecto desde los distintos aspectos que la conforman.

Asimismo, el profesorado analizará de forma periódica la evolución del grupo a nivel de su competencia en el dominio de la lengua inglesa, así como las posibles carencias en este sentido, con el fin de presentar propuestas de mejora y de recibir el apoyo correspondiente del profesorado de esta área y de los auxiliares de conversación.

En este sentido, las reuniones semanales del equipo de sección serán el espacio idóneo para la reflexión y para la planificación de iniciativas y proyectos transversales, así como para compartir materiales y buenas prácticas en el aula.

VI PRUEBAS EXTERNAS

Según queda reflejada en la programación del departamento de inglés la coordinación sería intranivel y se encuentra detallada en la misma. Se prevén para mayo de 2024. Esperamos que puedan presentarse todos los alumnos a su nivel óptimo y que sea con una alta tasa de aprobados, como en el curso pasado (ver análisis detallado en la memoria).

Asímismo se ha acordado que el 30 de noviembre realicen las pruebas de mayo de 2022 aquellos alumnos que no pudieron hacerlas en mayo de 2023.

ANEXO I

CONTENIDOS INGLÉS AVANZADO 1º ESO

Bloque 1. Comprensión de textos orales

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Comprensión de la interacción relacionada con las actividades del aula, instrucciones, preguntas, comentarios, tanto por parte del docente como de los compañeros y compañeras b) Anticipación del contenido de narraciones, anécdotas y descripciones c) Comprensión general de narraciones, instrucciones, resúmenes y descripciones en inglés estándar d) diferenciación entre argumentos principales y justificaciones y ejemplos en debates y presentaciones sencillas e) Comprensión general de reportajes audiovisuales, video-tutoriales y películas en los que el mensaje se vea apoyado por la imagen f) Capacidad de identificar puntos de vista en una argumentación, debate o discurso bien estructurados g) Identificación de la intención del hablante y sus sentimientos a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas) y paralingüísticos (ritmo, acentuación, lenguaje corporal) h) Comparación de las interpretaciones que el interlocutor hace del efecto o la intención de un texto con las propias

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Participación en la interacción cotidiana del aula, especialmente mediante trabajo en parejas y grupos y en la interacción con el docente b) Capacidad de iniciar, mantener y llevar a término conversaciones sencillas en contextos cotidianos y reparar los problemas que puedan aparecer mediante la repetición, paráfrasis o aclaración c) Capacidad de pedir aclaraciones o repeticiones, así como de hacer preguntas sobre lo dicho por el interlocutor d) Capacidad de responder a preguntas, peticiones de aclaración o repetición e) Producción de descripciones, narraciones, instrucciones y textos persuasivos previamente preparados con la ayuda de modelos f) Incipiente diferenciación entre diferentes registros más o menos formales g) Utilización de principios organizativos para estructurar de manera sencilla pero eficaz el texto hablado: secuencias (narrativas o de procesos), organización de argumentaciones (general – específico / idea principal – justificación), organización de descripciones (impresión general – recorrido visual de grande a pequeño, izquierda – derecha, etc.) h) Utilización efectiva de recursos de las TIC para las presentaciones orales en diferentes modalidades (visual, audiovisual, digital) i) Pronunciación, acentuación, entonación y ritmo adecuadas

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Anticipación del contenido de narraciones, anécdotas y descripciones b) Capacidad de adaptar la estrategia lectora a las características del texto y las necesidades de la tarea (skimming, scanning, extensive reading, intensive reading) c) Comprensión general y detallada de narraciones, instrucciones, resúmenes y descripciones en inglés estándar y con una estructura clara d) Diferenciación entre ideas principales y secundarias en textos expositivos y argumentativos con una estructura clara, así como entre hechos y opiniones e) Identificación de la intención del autor y sus sentimientos a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas) f) Identificación del efecto de una narración y una descripción, así como de los elementos lingüísticos, estructurales y estilísticos responsables del mismo g) Identificación de elementos estilísticos y estrategias discursivas como la utilización de la ironía, exageración, paralelismo, etc. h) Apoyo de las inferencias acerca del significado del texto en evidencias tomadas del mismo i) Capacidad de valorar la importancia del setting en una obra literaria, y desarrollo de parámetros para analizarlo j) Identificación aproximada del significado del vocabulario desconocido a partir del contexto y del contexto k) Incipiente autonomía para la lectura de textos más extensos

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Producción de descripciones, narraciones, instrucciones, explicaciones y textos persuasivos previamente preparados con la ayuda de modelos b) Incipiente diferenciación entre diferentes registros más o menos formales c) Utilización de principios organizativos para estructurar de manera sencilla pero eficaz el texto escrito: secuencias (narrativas o de procesos), organización de argumentaciones (general – específico / idea principal – justificación), organización de descripciones (impresión general – recorrido visual de grande a pequeño, izquierda – derecha, etc.) d) Utilización de elementos sencillos para asegurar la coherencia y cohesión de los textos (conectores; utilización correcta de las referencias; sinónimos; etc.) e) Capacidad de dividir un texto en párrafos y redactar una introducción y conclusión sencillas f) Capacidad de generar ideas y buscar información, planificar la estructura del texto, identificar los recursos lingüísticos, etc. g) Redacción iterativa de los textos en la que se redacta una parte, se relee, se modifica, se sigue redactando, etc.

CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS ESPECÍFICOS

a) Funciones del lenguaje y gramática (ejemplos en cursiva)

1. Uso de funciones lingüísticas a nivel intermedio para los siguientes propósitos, tanto a nivel oral como escrito:

Describir: *There is / there are; In X I / one can see* Explicar una secuencia / narración de un evento: *First, second, next... / After that...; Following this...; Meanwhile...; Finally...* Definir: *X is a Y that...* Resumir: *This text / film is about...; The main point is...; In this text the author is saying...* Justificar: *The reason is...; This can be seen from...; I believe this because...* Dar opiniones, rebatir: *I think / believe that...; In my opinion; If you ask me...; I don't agree...* Pedir opiniones: *What do you think?; Do you agree?; What is your opinion?* Pedir información / aclaración: *How does... work? I wonder why...; Could you be more specific about this?* Persuadir: *Based on this, I believe...; It seems clear to me that...; I think we have good reason to believe...*

2. Elementos gramaticales:

Utilización de diferentes tipos de sustantivos con sus correspondientes determinantes: countable and uncountable; mass nouns; Abstract nouns; compound nouns Expresiones temporales: preposiciones (before, during, till, until, since, for) y adverbios (while, during, meanwhile...) Utilización de verbos

(incluyendo verbos modales) en tiempos del pasado: simple past, past continuous, present perfect
Expresión de planes e intenciones en el pasado: was going to Gradación y comparación de adverbios y adjetivos Posición de adjetivos y adverbios en las frases Derivar antónimos mediante la utilización de prefijos: Likely / unlikely; probable / improbable Uso de una cierta variedad de estructuras sintácticas: gerund (-ing) clauses; 1st and 2nd conditional; that clauses in object position (I think that...); reported speech; relative clauses; passives Uso de los principales tipos de pronombres: indefinite compound pronouns with any-, no- and every-; possessive pronouns; reflexive pronouns; impersonal "you" and "one"; relative pronoun Posición de las preposiciones y adverbios con los phrasal verbs

b) Léxico

1. Uso de expresiones comunes, frases hechas y léxico sobre temas de interés personal y general, temas cotidianos y temas relacionados con los contenidos del currículum 2. Reconocimiento de sinónimos y antónimos, false friends.

c) Fonética

1. Reconocimiento y producción de patrones básicos de ritmo, entonación y acentuación de palabras y frases 2. Pronunciación correcta de los fonemas básicos del inglés 3. Pronunciación correcta de la terminación –ed en el pasado simple: /d/, /d/, /t/ 4. Reconocimiento progresivo de símbolos fonéticos para que practiquen.

Bloque 1. Comprensión de textos orales

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Comprensión de la interacción relacionada con las actividades de aula, especialmente durante el trabajo en parejas y grupos, así como en la interacción con el docente, las presentaciones y los debates
b) Anticipación del contenido en narraciones, textos expositivos, descripciones y debates
c) Comprensión general de narraciones, textos expositivos, descripciones y debates tanto formales y preparados como espontáneos
d) Comprensión de documentales, programas de TV y películas en inglés estándar
e) Diferenciación entre registros: formal e informal, literario, no literario, etc.
f) Diferenciación entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en debates y presentaciones bien estructuradas
g) Diferenciación entre hechos y opiniones en debates y presentaciones
h) Capacidad de identificar puntos de vista en debates y presentaciones con la ayuda de preguntas
i) Capacidad de comprender el efecto y el significado de elementos estilísticos y estrategias discursivas en textos literarios y no literarios (ironía, metáfora, personificación, generalización, etc.)
j) Identificación de la intención del hablante y sus sentimientos a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas) y paralingüísticos (ritmo, acentuación, lenguaje no verbal)
k) Comprensión de las ideas principales a pesar de la presencia de vocabulario desconocido mediante la inferencia de su significado.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Participación en la interacción cotidiana en el aula, especialmente mediante el trabajo en parejas y grupos, así como en la interacción con el docente, las presentaciones y los debates
b) Participación en debates preparados: capacidad de construir argumentaciones sencillas con una estructura clara, pedir aclaración, hacer preguntas, etc.
c) Producción de presentaciones sencillas, estructuradas y preparadas de antemano sobre temas o cuestiones de su interés en diferentes formatos (texto expositivo, narración, descripción, argumentación, comparación)
d) Capacidad de iniciar, mantener y llevar a

término conversaciones en contextos más o menos familiares (anécdota vs. llamada telefónica para reclamar el mal funcionamiento de un objeto o producto) y reparar los problemas que puedan aparecer mediante la repetición, paráfrasis o aclaración utilizando un lenguaje sencillo e) Capacidad de responder a preguntas y peticiones de aclaración o repetición, así como corregir errores si éstos han llevado a confusión f) Diferenciación entre un registro más o menos formal g) Capacidad de describir y explicar un gráfico o una tabla como parte de una presentación más técnica h) Producción de descripciones detalladas de personajes reales o de ficción, objetos, productos, etc. i) Capacidad de expresar y describir un problema con cierto grado de detalle j) Capacidad de reproducir textos de forma resumida, a modo de clarificación k) Capacidad de tomar información de diferentes fuentes y resumirla para una presentación l) Utilización efectiva de recursos de las TIC para las presentaciones orales en diferentes modalidades (visual, audiovisual, digital) m) Pronunciación, acentuación, entonación y ritmo con pocos errores que dificulten la comprensión del mensaje

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Anticipación del contenido de narraciones, textos expositivos, descripciones y debates tanto formales como informales b) Capacidad de adaptar la estrategia lectora a las características del texto y las necesidades de la tarea (skimming, scanning, extensive reading, intensive reading) c) Comprensión general y detallada de narraciones, textos expositivos, descripciones y textos argumentativos con una estructura clara d) Diferenciación entre registros: formal e informal, literario, no literario, etc. e) Diferenciación entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en textos expositivos, argumentativos y descriptivos con una estructura clara f) Identificación de la intención del autor y sus sentimientos a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas) g) Identificación del efecto de una narración, un reportaje y una descripción, y de los elementos lingüísticos o discursivos responsables del mismo h) Capacidad de identificar puntos de vista en textos expositivos, argumentativos y descriptivos i) Capacidad de comprender el efecto y el significado de elementos estilísticos y estrategias discursivas en textos literarios y no literarios (ironía, metáfora, personificación, generalización, etc.) j) Comprensión de las ideas principales a pesar de la presencia de vocabulario desconocido k) Capacidad de valorar la importancia de los personajes y su descripción en una obra literaria, y desarrollo de los parámetros para analizarlo (efecto general, características estáticas – nombre, edad, etc.–, características dinámicas – acciones, palabras, sentimientos, etc. –, motivación, valor simbólico, relación con otros personajes) l) Capacidad de identificar cuándo un autor está utilizando las ideas de otro (paráfrasis o cita), y cuándo las ideas son propias m) Incipiente capacidad crítica para evaluar la calidad de un texto escrito en cuanto a su argumentación, objetividad y calidad de las fuentes utilizadas n) Justificación de las interpretaciones del significado, del efecto o de la calidad de un texto con evidencias tomadas del mismo.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Producción de descripciones, narraciones, textos argumentativos y textos expositivos previamente preparados con la ayuda de modelos b) Producción de descripciones detalladas de personajes reales o de ficción, objetos, productos, etc. c) Capacidad de generar ideas y buscar información, planificar la estructura del texto, identificar los recursos lingüísticos necesarios, etc. d) Capacidad de tomar información de diferentes fuentes y resumirla e) Capacidad de distinguir entre un género de ficción y un comentario literario f) Utilización de principios organizativos para estructurar de manera sencilla pero eficaz el texto escrito: secuencias (narrativas), organización de argumentaciones (causa / combinación de causas - efecto / idea principal – justificación), organización de descripciones (impresión general – descripción de rasgos detallados / recorrido visual), organización de comparaciones (rasgo 1 – rasgo 2 – rasgo 3) g) Capacidad de dividir el texto en párrafos con una

estructura clara, y redactar una introducción y una conclusión sencillas h) Utilización de elementos sencillos para asegurar la coherencia y la cohesión de los textos (conectores; utilización correcta de las referencias; sinónimos, etc.) i) Elaboración de las ideas principales en un texto argumentativo y expositivo mediante ejemplos, explicaciones y justificaciones (topic sentence / supporting ideas) j) Diferenciación entre un registro más o menos formal k) Capacidad de describir y explicar un gráfico o una tabla como parte de un texto expositivo l) Capacidad de expresar y describir un problema con cierto grado de detalle m) Capacidad de construir argumentaciones sencillas con una estructura clara n) Redacción iterativa de los textos en la que se redacta una parte, se relee, se modifica, se sigue redactando, etc.

2o ESO CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS ESPECÍFICOS

a) Funciones del lenguaje y gramática

Uso de funciones lingüísticas a nivel intermedio para los siguientes propósitos tanto a nivel oral como escrito:

Describir: There is / there are; The first impression we get of X is...; His / her / its main characteristic is... Explicar una secuencia / narración de un evento: First, second, next... / After that...; Meanwhile...; Finally... Following this... Initially...; Some time later; The next step was to...; In the first / second phase... Definir: X is a Y that... Comparar: One similarity/difference between X and Y is ; X and Y are similar because they both...; As opposed to X, Y...; Similarly / In contrast; While/whereas.... Resumir: This text / film is about...; On the whole, the text is saying...; In this text the author is saying.... In this text the author is arguing that... Justificar: The reason is...; This can be seen from ...; I believe this because... Dar opiniones, rebatir: Based on my experience, I think / believe that...; In my opinion; As for me...; I don't agree...; I see your point, but... Pedir opiniones: What do you think?; Do you agree?; What about you? Pedir información / aclaración: Something else I'd like to know; Could you be more specific about this? I didn't (quite) understand what you said about Proporcionar evidencias: X can be seen from / in...; X indicates that...; From X, we get the impression ... Expresar causa – efecto: The most likely reason for... was...; X was due to...; X wasn't caused by .. because; Several factors led to the outcome. First, ...; Due to Expresar hipótesis y predicciones: I imagine / think that...; I anticipate that... ; Given X, I think... Concluir argumentaciones: At the end of the day...; Summing up...; Having reached this point...

e) Elementos gramaticales

Utilización de diferentes tipos de sustantivos con sus correspondientes determinantes: countable and uncountable; mass nouns; abstract nouns; compound nouns. Utilización de little / a little; few / a few para expresar cantidades. Utilización del genitivo sajón. Utilización de tiempos verbales en forma perfecta y continua: past perfect/ future continuous/ future perfect. Construcciones verbales con –ing gerund y infinitive with / without to. Tipos especiales de comparativas mediante la repetición (faster and faster), estructuras paralelas (the more ... the better) y de superlativos (the best ever; one of the most interesting). Comparaciones entre sintagmas (Being happy is more important than being rich) y oraciones (He was more worried about finishing the project than about doing it well). Utilización de adverbios frecuentes como modificadores de adjetivos o sustantivos (so; such, etc.) Posición de adverbios (even, only, neither nor, etc.) Oraciones condicionales tipo I, II y III, incluyendo expresiones de deseo (If only... / I wish) Uso de elipsis y sustitución para evitar repetición (I don't think so). Uso completo del estilo indirecto (reported speech) en oraciones interrogativas, declarativas, sugerencias y órdenes (He told me not to...), expresiones impersonales (It is thought / believed that) Oraciones de relativo con y sin pronombre Oraciones escindidas simples (It was X that...; What I saw is) Phrasal verbs con dos partículas (get on with; get away with)

f) Léxico

Uso de expresiones comunes, frases hechas y léxico sobre temas de interés personal y general, temas cotidianos y temas relacionados con los contenidos del currículum Reconocimiento de sinónimos y antónimos, false friends Uso de expresiones idiomáticas sencillas (be aboutto; plan / intend / mean to; seem / appear) Comprensión de expresiones más frecuentes en el vocabulario académico según el Academic Word List, tales como: analysis; approach; assume; concept; context; create; data; definition; environment; factors; individual; interpretation; issues; method; occur

g) Fonética

Producción de patrones básicos de ritmo, entonación y acentuación de palabras y frases Pronunciación correcta de los fonemas básicos del inglés: vocales largas y cortas, sonidos consonánticos (por ejemplo, /p/, /b/, /g/, /k/, /t/, /d/) Reconocimiento progresivo de símbolos fonéticos

CONTENIDOS INGLÉS AVANZADO 3º ESO

Bloque 1. Comprensión de textos orales

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Comprensión de la interacción relacionada con las actividades de aula, especialmente durante el trabajo en parejas y grupos, así como en la interacción con el docente y en las presentaciones y los debates b) Anticipación del contenido de reportajes, documentales, narraciones, descripciones, debates y discursos, y utilización del contexto para apoyar la comprensión, así como para corregir errores en la misma c) Comprensión general y específica de reportajes, descripciones y debates tanto formales y preparados como espontáneos sobre temas conocidos d) Comprensión de resúmenes de investigaciones y datos acerca de un tema conocido e) Comprensión de reportajes, programas de TV y películas en inglés estándar, y en inglés no estándar cuando la imagen contribuye a la comprensión f) Diferenciación entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en presentaciones y debate estando bien estructurados como improvisados en inglés estándar g) Diferenciación entre hechos y opiniones en debates y presentaciones bien estructuradas e improvisadas h) Evaluación de la objetividad en la presentación de ideas, descripción de hechos, etc. i) Identificación de la intención del hablante y sus sentimientos a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas) y paralingüísticos (ritmo, acentuación, entonación, lenguaje no verbal) j) Comprensión del significado y el efecto de recursos estilísticos como la ironía y la exageración o el orden en el que se presentan las ideas k) Comprensión de las ideas principales a pesar de dificultades tales como la presencia de vocabulario desconocido, la utilización de expresiones idiomáticas, o la calidad deficiente de la grabación, la presencia de ruidos de fondo, etc. l) Identificación de pasajes en los que el hablante repite, resume o clarifica

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Participación en la interacción cotidiana en el aula de forma natural y espontánea, especialmente en el trabajo en parejas y grupos, así como en la interacción con el docente b) Participación en debates: presentar opiniones propias, rebatir las opiniones de los demás, pedir aclaración, hacer preguntas, etc. c) Producción de presentaciones bien estructuradas y preparadas de antemano sobre temas o cuestiones de su interés en diferentes formatos (reportaje, discursos, presentaciones) d) Capacidad de

iniciar, mantener y llevar a término conversaciones en contextos más o menos formales, y reparar los problemas que puedan aparecer mediante la repetición, paráfrasis o aclaración e) Capacidad de responder a preguntas y peticiones de aclaración o repetición, así como de corregir errores si estos han llevado a confusión f) Capacidad de estructurar una presentación o intervención en un debate de manera coherente y convincente, distinguiendo entre ideas principales y secundarias, utilizando ejemplos y elementos estilísticos (ironía, exageración, personificación, pregunta retórica, etc.) para dar fuerza a los puntos de vista y argumentos utilizados g) Producción de un registro que denote distintos grados de formalidad h) Capacidad de describir y explicar un gráfico o una ilustración para dar fuerza a una argumentación o claridad a una presentación i) Evaluación de la calidad y fuerza de una argumentación j) Producción de descripciones detalladas de productos culturales (películas, libros, obras de teatro, etc.) y/o problemas que afectan a un país en un determinado ámbito de la política, la economía, la protección al medio ambiente, etc. k) Capacidad de proponer soluciones a problemas l) Capacidad de resumir lo escuchado a modo de clarificación m) Capacidad de utilizar frases hechas y muletillas para ganar tiempo en una situación real de comunicación n) Capacidad de tomar información de diferentes fuentes y resumirla para una elaborar una presentación oral o) Utilización efectiva de recursos de las TIC para las presentaciones orales en diferentes modalidades (visual, audiovisual, digital) p) Pronunciación, acentuación, entonación y ritmo con pocos errores que lleven a confusión

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Anticipación del contenido en textos argumentativos, descriptivos y expositivos tanto formales

como informales b) Capacidad de adaptar la estrategia lectora a las características del texto y las necesidades de la tarea (skimming, scanning, extensivereading, intensivereading) c) Comprensión general y detallada de textos argumentativos, narrativos, descriptivos y de opinión tanto formal como informal d) Diferenciación entre ideas principales, secundarias, y justificaciones y ejemplos en textos argumentativos, descriptivos y de opinión e) Identificación de la intención del autor y sus puntos de vista a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas) y estructurales (secuenciación de ideas, elección del principio organizador, etc.) f) Capacidad de comprender el efecto y el significado de elementos estilísticos y estrategias discursivas en textos literarios y no literarios (ironía, metáfora, personificación, generalización, etc.) g) Comprensión de las ideas principales a pesar de la presencia de vocabulario desconocido h) Capacidad de entender los diferentes parámetros para analizar la narración (diferencia entre plot y storyline, efecto de la manipulación del tiempo en una narración, estructura de un texto narrativo clásico, diferentes tipos de narrador) i) Utilización de los marcadores de discurso para facilitar la comprensión del texto j) Identificación de repetición de referentes aunque estén expresados mediante sustitución y elipsis k) Capacidad de identificar cuándo un autor está utilizando las ideas de otro (paráfrasis o cita), y cuándo las ideas son propias l) Capacidad crítica para evaluar la calidad de un texto en cuanto a su argumentación, objetividad, efectividad y calidad de las fuentes utilizadas m) Justificación de las interpretaciones del significado, del efecto o de la calidad de un texto en evidencias tomadas del mismo.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Producción de textos argumentativos, descriptivos y de opinión, tanto formal como informal, con la ayuda de modelos b) Capacidad de seleccionar información de diferentes fuentes, integrarla y resumirla c) Capacidad de generar ideas y buscar información, planificar la estructura del texto, identificar los recursos lingüísticos necesarios, etc. d) Utilización de principios organizativos para estructurar de manera eficaz el texto escrito: organización de argumentaciones (causa - efecto / idea principal – secundaria / argumento – contraargumento), organización de descripciones (impresión general – descripción de rasgos detallados / recorrido visual) e) Utilización de diferentes niveles de abstracción en las diferentes partes y en los diferentes tipos de texto f) Capacidad de dividir el texto en párrafos con una estructura clara, y redactar una introducción que vertebré el texto (thesis statement) y una conclusión que lo cierre de manera convincente g) Capacidad de describir y explicar un gráfico o una tabla como parte de un texto informativo h) Producción de descripciones detalladas de productos culturales (películas, libros, obras de teatro, etc.) y/o problemas que afectan a un país en un determinado ámbito de la política, la economía, la protección al medio ambiente, etc. i) Capacidad de expresar y describir un problema con cierto grado de detalle j) Capacidad de construir argumentaciones coherentes con una estructura lógica clara k) Elaboración de las ideas principales y secundarias en un texto argumentativo y expositivo, apoyadas en ejemplos, explicaciones y justificaciones l) Utilización de evidencias para dar fuerza a la argumentación (evidencias del texto comentado, datos, estadísticas, etc.) m) Utilización de elementos para asegurar la coherencia y la cohesión de los textos (conectores; utilización correcta de las referencias; sinónimos, etc.) n) Utilización de una variedad de estructuras oracionales para mantener el interés del lector o) Capacidad de adecuar el registro al tipo de texto, situación comunicativa y función del texto p) Redacción iterativa de los textos en la que se redacta una parte, se relee, se modifica, se sigue redactando, etc. q) Capacidad de crear títulos atractivos que llamen la atención del lector

3o ESO CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS ESPECÍFICOS

a) Funciones del lenguaje y gramática

Uso de funciones lingüísticas a nivel intermedio-avanzado para los siguientes propósitos tanto a nivel oral como escrito:

Describir: There is / there are; The first impression we get of X is...; Its main characteristic is... Clasificar: The different categories of X are Y, Z and L; We can classify X according to...; The most salient characteristic of this group is... Definir: X is a Y that... Resumir: This text / film is about...; On the whole, the text is saying...; In this text the author is saying... In this text the author indicates / points out / emphasizes / concludes that...: To support the main claim, the author provides evidence that... Explicar una secuencia / narración de un evento: First, second, next... / After that...; Meanwhile...; Finally... Following this... Initially...; Some time later; Once...; In the first / second phase... Construir conocimiento a partir de las ideas de otro: My idea / explanation is similar to / related to...; My idea builds upon a X's idea that...; I agree but would phrase it a bit differently / add something else / look at it from a different perspective Justificar: The reason is...; This can be seen from...; I believe this because...; My primary reason for thinking so is Dar opiniones, rebatir: Based on my experience, I think / believe that...; In my opinion; As for me...; I don't agree...; I see your point, but Contrastar / comparar: There are several major differences between...; X and Y are similar / different in that they ;

X is ... as opposed to Y, which is

Pedir opiniones: What do you think?; Do you agree?; What about you?; What do you make of this?
Pedir información / aclaración: Something else I'd like to know; Could you be more specific about this?
If I have understood correctly, your point is that... Sorry, but I'm not (quite) clear on In other words, you think...
Proporcionar evidencias: X suggests Y; The author's use of suggests / evokes / implies / can be interpreted as.....
Dar información: The statistics are misleading because they do (not) show; These facts / reasons / data strongly suggest that... Yet some authors maintain that
Describir problemas: One way to visualize / describe this problem is...; Another way of looking at this problem is... The most important thing to remember about this problem is....
Resolver problemas: A way of [thinking about] solving this problem is...; The solution to this problem is... ; We know our solution is correct because...; The solution to his problem will require....
Expresar causa – efecto: The most likely reason for X was Y; X wasn't caused by Y because; Several factors led to the outcome. First,.... ; The change resulted in...; The X led to Y, which in turn led to Z
Argumentar: Based on the evidence presented so far, I believe that... The advantages of ... outweigh the disadvantages of ... insofar as.... ; Although some people claim that..., opponents argue that.....
Concluir argumentaciones: At the end of the day...; Summing up ..; Having reached this point

b) Elementos gramaticales

Utilización de one of / some of / among en estructuras con adjetivos superlativos
Utilización de expresiones de futuro complejas (future perfect, future continuous, shall, paráfrasis verbales como be about to)
Expresiones de pasado con la utilización del past perfect y las expresiones adverbiales de pasado correspondientes.
Utilización de construcciones sustantivas (nominalization) en lugar de construcciones verbales en contextos más formales y académicos (We were surprised by his sudden change of opinion)
Utilización de oraciones escindidas para dar énfasis (It was yesterday that we ; It is me you want to talk to; What I don't understand this)
Utilización de expresiones de arrepentimiento, preferencias, sugerencias y recomendaciones mediante expresiones construidas con verbos auxiliares (you'd better (not); I would rather)
Oraciones condicionales con condiciones dobles (Whether or not) y condiciones indirectas (Unless)
Utilización de to infinitive para expresar recomendaciones (You ought to try this), planes (I intend to write this letter; I meant to tell her), órdenes (I want you to close the door)
Utilización de to infinitive en posición de sintagma nominal (For him to be chosen is a great boost to his confidence; My dream is to publish a book)
Utilización de to infinitive para construcciones de estilo indirecto (She asked me to do something; She requested not to be disturbed)

c) Léxico

Uso de expresiones comunes, frases hechas y léxico sobre temas de interés personal y general, temas cotidianos y temas relacionados con los contenidos del currículum

Reconocimiento de sinónimos y antónimos, false friends

Uso de una variedad de conectores (dueto; so; though; unless; so as; in order not to; however; on condition that...) Utilización de expresiones más frecuentes en el vocabulario académico según el Academic Word List, tales como: analysis; approach; area; assume; concept; context; create; data; definition; environment; factors; individual; interpretation; issues; method; occur
Comprensión de expresiones más frecuentes en el vocabulario académico según el Academic Word List, tales como authority; available; benefit; constitutional; economic; established; evidence; identified; legal;

legislation; major; policy; principle; procedure; research; significant; similar; source; specific; structure; theory

d) Fonética

Producción de patrones de ritmo, entonación y acentuación de palabras y frases Pronunciación correcta de los fonemas shwa, /h/ y de consonant clusters como /st/, /sk/, /sp/ Reconocimiento progresivo de símbolos fonéticos.

Bloque 1. Comprensión de textos orales

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Comprensión de la interacción relacionada con las actividades de aula, especialmente durante el trabajo en parejas y grupos, así como en la interacción con el docente, y las presentaciones y los debates b) Anticipación del contenido en reportajes, documentales, debates y discursos c) Comprensión general de reportajes, discursos y debates tanto formales y preparados como espontáneos d) Comprensión de resúmenes de datos e investigaciones acerca de un tema conocido e) Comprensión de reportajes, programas de TV y películas en inglés estándar, y en inglés no estándar cuando la imagen contribuye a la comprensión f) Identificación de la intención del hablante: aclarar una idea, guiar a la audiencia mediante preguntas retóricas, la utilización de la ironía, etc. g) Diferenciación entre hechos y opiniones en debates y presentaciones tanto preparadas como improvisadas h) Evaluación de la objetividad en la presentación de ideas, descripción de hechos, etc. i) Inferencia de puntos de vista y opiniones que no se expresan de manera abierta j) Diferenciación entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en debates y en presentaciones bienestructuradas improvisadas en inglés estándar o no estándar, siempre que el tema sea conocido k) Capacidad de seguir una conversación espontánea rápida lo suficientemente bien como para poder intervenir en ella l) Comprensión de información específica en presentaciones, conversaciones y debates complejos desde el punto de vista lingüístico, siempre que el tema sea conocido m) Identificación de la intención del hablante y sus sentimientos a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas) y paralingüísticos (ritmo, acentuación, entonación, lenguaje corporal) n) Capacidad de identificar y analizar el papel de los elementos ficcionales (localización, personajes y tiempo narrativo) en películas o) Capacidad de reconstruir el mensaje del texto a pesar de la presencia de vocabulario desconocido, o de la calidad deficiente de la grabación, presencia de ruidos de fondo, etc.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Participación en la interacción cotidiana en el aula, especialmente en el trabajo en parejas y grupos, así como en la interacción con el docente b) Participación en debates: presentar opiniones propias con precisión, rebatir las opiniones de los demás, pedir aclaración, hacer preguntas, etc. c) Producción de presentaciones detalladas, con una estructura clara y preparada de antemano sobre temas o cuestiones de su interés en diferentes formatos (reportaje, discursos, presentaciones) d) Capacidad de estructurar una presentación o intervención en un debate de manera coherente y convincente, distinguiendo entre ideas principales y secundarias, utilizando ejemplos y elementos estilísticos (ironía, exageración, personificación, pregunta retórica, etc.) para dar fuerza a los puntos de vista y argumentos utilizados e) Capacidad de desviarse del guion preparado en debates y presentaciones para responder

aintervenciones de otros participantes o a peticiones de aclaración f) Capacidad de iniciar, mantener y llevar a término conversaciones en contextos más o menos formales así como de reparar los problemas que puedan aparecer mediante la repetición, paráfrasis o aclaración g) Capacidad de responder a preguntas y peticiones de aclaración o repetición y corregir errores si han llevado a confusión h) Utilización efectiva de conectores típicos del lenguaje hablado para identificar la relación entre ideas i) Capacidad de diferenciar entre un registro más o menos formal y de escoger el más adecuado

para cada situación comunicativa j) Capacidad de describir y explicar un gráfico o una ilustración para dar fuerza a una argumentación k) Capacidad de expresar ideas concretas y abstractas, hacer propuestas, generar hipótesis, etc. l) Capacidad de resumir lo escuchado a modo de clarificación m) Capacidad de utilizar sinónimos, aproximaciones y paráfrasis en situaciones en las que no conoce un determinado término n) Capacidad de expresar actitudes y puntos de vista de manera indirecta o) Capacidad de recabar y seleccionar información pertinente de diferentes fuentes así como de resumirla para una presentación p) Utilización efectiva de recursos de las TIC para las presentaciones orales en diferentes modalidades (visual, audiovisual, digital) q) Pronunciación, acentuación, entonación y ritmo sin errores que lleven a confusión

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Anticipación del contenido en textos tanto literarios como argumentativos y de opinión con diferentes niveles de formalidad b) Capacidad de adaptar la estrategia lectora a las características del texto y las necesidades de la tarea (skimming, scanning, extensive reading, intensive reading) c) Comprensión general y detallada de textos literarios, argumentativos y de opinión con diferentes niveles de formalidad d) Diferenciación entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en textos argumentativos y de opinión e) Identificación de la intención del autor y sus puntos de vista a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas) f) Capacidad de comprender el efecto y el significado de elementos estilísticos y estrategias discursivas en textos literarios y no literarios (ironía, metáfora, personificación, generalización, etc.) g) Comprensión del texto a pesar de la presencia de vocabulario desconocido h) Capacidad de identificar y analizar el papel de los elementos ficcionales (localización, personajes y narración) en textos literarios de diferentes géneros (narración, poesía y teatro) i) Capacidad de identificar cuándo un autor está utilizando las ideas de otro (paráfrasis o cita), y cuándo las ideas son propias j) Capacidad crítica para evaluar la calidad de un texto en cuanto a su argumentación, objetividad, efectividad y calidad de las fuentes utilizadas k) Inferencia de puntos de vista y opiniones que no se expresan de manera abierta l) Identificación de los principios organizativos que estructuran un texto m) Apoyo de las interpretaciones del significado, del efecto o de la calidad de un texto en evidencias tomadas del mismo

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Producción de textos argumentativos y de opinión tanto formal como informal con la ayuda de modelos b) Capacidad de expresar una misma idea utilizando registros diferentes c) Utilización de diferentes niveles de abstracción en las diferentes partes del texto d) Capacidad de describir y explicar un gráfico, una tabla o ilustración como parte de un texto informativo e) Capacidad de combinar diferentes sub-géneros en un mismo texto (resumen, descripción, comentario crítico, etc.) f) Capacidad de expresar y describir un problema o un hecho con cierto grado de detalle g) Capacidad de construir argumentaciones coherentes con una estructura lógica clara h) Capacidad de expresar el resultado de un análisis literario que identifica y analiza el papel de los elementos ficcionales (localización, personajes y narración) en textos literarios de diferentes géneros (narración, poesía y teatro) i) Elaboración de las ideas principales en un texto argumentativo y expositivo mediante ejemplos, explicaciones y justificaciones j) Utilización de evidencias para dar fuerza a la argumentación (evidencias del texto comentado, datos, estadísticas, etc.) de manera que estén perfectamente integradas en el texto escrito k) Capacidad de recabar, seleccionar y sintetizar información de diferentes fuentes y resumirla l) Utilización de principios organizativos para estructurar de manera eficaz el texto escrito, también en el caso de un texto más extenso m) Utilización de elementos para asegurar la coherencia y la cohesión de los textos (conectores; utilización correcta de las referencias; sinónimos, etc.) n) Utilización de una variedad de estructuras oracionales para mantener el interés del lector o) Capacidad de dividir el texto en párrafos con una estructura clara, y redactar una introducción que vertebré claramente el texto (thesis statement) y una conclusión que lo cierre de manera convincente p) Capacidad de generar ideas y buscar información, planificar la estructura del texto, identificar los recursos lingüísticos necesarios, etc. q) Redacción iterativa de los textos en la que se redacta una parte, se relee, se modifica, se sigue redactando, etc.

4º ESO CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS ESPECÍFICOS

a) Funciones del lenguaje y gramática

Uso de funciones lingüísticas a nivel intermedio-avanzado para los siguientes propósitos tanto a nivel oral como escrito:

Describir: There is / there are; The first impression we get of X is...; Its main characteristic is... Definir: X is a Y that... Resumir: This text / film is about...; On the whole, the text is saying...; In this text the author is saying... In this text the author indicates / points out / emphasizes / concludes that...: To support the main claim, the author provides evidence that... Construir conocimiento a partir de las ideas de otro: My idea / explanation is similar to / related to...; My idea builds upon X's idea that...; I agree but would phrase it a bit differently / add something else / look at it from a different perspective Justificar: The reason is...; This can be seen from...; I believe this because...; My primary reason for thinking so is...; Perhaps the most convincing reason for thinking so is... Dar opiniones, rebatir: Based on my experience, I think / believe that...; In my opinion; As for me...; I don't agree...; I see your point, but...; Unlike X, I think / believe that; I see it differently. Pedir opiniones: What do you think? Do you agree? What about you? What do you make of this? What is your take on X? Pedir información / aclaración: Something else I'd like to know...; Could you be more specific about this? If I have understood correctly, your point is that... Sorry, but I'm not (quite) clear on... In other words, you think... Parafrasear: So you are saying that...; What I hear you saying is that...; In other words, you think... Dar información: The statistics are misleading because they do (not) show; These facts / reasons / data strongly suggest that... Yet some authors maintain that... Expresar causa – efecto: The most likely reason for X was Y; X wasn't caused by Y because; Several factors led to the outcome. First, ...; The change resulted in...; The X led to Y, which in turn led to Z Analizar: We can interpret X as...; Given the evidence, we can deduce that...; X is related to Y in so far as...; We can draw parallels

between texts / characters / the setting and the narrative because... Expresar interpretaciones de manera tentativa: X seems to indicate that...; X could be interpreted as meaning...; We could assume X to mean...; This would mean that... Argumentar: Based on the evidence presented so far, I believe that... The advantages of ... outweigh the disadvantages of ... insofar as ; Although some people claim that..., opponents argue that.... Concluir argumentaciones: At the end of the day...; summing up ; Having reached this point

b) Elementos gramaticales:

Utilización de expresiones adverbiales idiomáticas para expresar tiempo: on the brink of / on the point of... Construcciones condicionales complejas con should, only if y as if / as though Utilización de un registro académico caracterizado por construcciones pasivas (It is generally believed that), nominalizaciones (the development of the main character), construcciones atributivas complejas (the narrative tension created by the author in this text), y términos técnicos (personification) Oraciones de relative complejas: oraciones con preposición (In the churchyard there is a huge stone, from which the village takes its name / which the village takes its name from) Utilización de oraciones con la estructura invertida para dar énfasis (clefting, fronting: Under no circumstances should you talk to strangers; No matter what she says, they always laugh) Utilización de oraciones adverbiales reducidas (Having had a similar experience earlier, he knew exactly how to act) Construcciones pasivas complejas (My parrot loves to be talked to; It could be achieved; This needs to be done; It was thought that / it was assumed that ; Children love being read to; The houses had already been destroyed; This needs to be given some attention)

c) Léxico:

Uso de expresiones comunes, frases hechas y léxico sobre temas de interés personal y general, temas cotidianos y temas relacionados con los contenidos del currículum Reconocimiento de sinónimos y antónimos, false Friends.

Uso de una variedad de conectores (due to; so; though; unless; so as; in order not to; however; on condition that...) Utilización de expresiones más frecuentes en el vocabulario académico según el Academic Word List, tales como: authority; available; benefit; constitutional; economic; established; evidence; identified; legal; legislation; major; policy; principle; procedure; research; significant; similar; source; specific; structure; theory Comprensión de expresiones frecuentes en el vocabulario académico según el Academic Word List, tales como: achieve; affect; appropriate; aspects; categories; chapter; complex; conclusion; consequences; cultural; design; elements; evaluation; features; final; focus; impact; items; obtained; perceived; positive; potential; previous; primary; region; relevant; resources; restricted; sought; select; strategies; survey; text; traditional; transfer

d) Fonética:

Producción de patrones de ritmo, entonación y acentuación de palabras y frases Pronunciación correcta de los fonemas consonánticos fricativos y africados Reconocimiento progresivo de símbolos fonéticos.

A.

CONTENIDOS MÍNIMOS INGLÉS AVANZADO 1º & 2º Bachillerato

Bloque 1: Comprensión de textos orales

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

(a) Comprensión de la interacción relacionada con las actividades de aula, especialmente durante el

trabajo en parejas y grupos, así como en la interacción con el docente, y las presentaciones y los debates;(b) Anticipación del contenido en todo tipo de textos hablados, y activación de las estrategias de comprensión adecuadas a cada tarea y tipo de texto;(c) Comprensión general de una variedad de textos orales que pueden ser extensos;(d) Comprensión del humor y juegos de palabras;(e) Capacidad de seguir una conversación espontánea, rápida y coloquial, lo suficientemente bien como para poder intervenir en ella;(f) Comprensión de información general y específica en presentaciones, conversaciones y debates complejos desde el punto de vista lingüístico;(g) Identificación de errores de argumentación en debates y en presentaciones tanto preparadas como improvisadas;(h) Evaluación de la objetividad en la presentación de ideas, descripción de hechos, etc.:(i) Inferencia de puntos de vista y opiniones que no se expresan de manera abierta;(j) Diferenciación entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en debates y en presentaciones complejas desde el punto de vista lingüístico, incluso si el tema es poco conocido pero las ideas están bien estructuradas;(k) Identificación de la intención del hablante y sus sentimientos a partir de parámetros lingüísticos (elección de léxico y estructuras sintácticas), paralingüísticos (ritmo, acentuación y lenguaje corporal) y estilísticos (analogía, metáfora);(l) Capacidad de evaluar la calidad de una presentación teniendo en cuenta la adecuación a la función y a la audiencia, la calidad del soporte visual y las fuentes utilizadas, así como la organización de las ideas, la relación lógica establecida entre ellas, etc.:(m) Capacidad de evaluar la dimensión estética de un texto oral atendiendo a aspectos estilísticos, de sonoridad, la elección del léxico, etc., así como reconocer el efecto de la manipulación de estos aspectos;(n) Conocimiento y aplicación de referencias sociales y culturales a la comprensión de un texto;(o) Capacidad de reconstruir el mensaje del texto a pesar de la presencia de vocabulario desconocido, o de la calidad deficiente de la grabación, presencia de ruidos de fondo, etc.

Bloque 2: Producción de textos orales: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

(a) Participación en la interacción cotidiana en el aula, especialmente en el trabajo en parejas y grupos, así como en la interacción con el docente;(b) Participación en debates: presentar opiniones propias con precisión, rebatir las opiniones de los demás, pedir aclaración, hacer preguntas, etc.:(c) Producción de presentaciones detalladas, con una estructura clara y preparadas de antemano, sobre temas o cuestiones de su interés en diferentes formatos (reportaje, discursos, presentaciones) adaptados a la intención comunicativa, la audiencia y la modalidad (audio, video, etc.);(d) Capacidad de estructurar una presentación o intervención en un debate de manera coherente y convincente, distinguiendo entre ideas principales y secundarias, utilizando ejemplos y elementos estilísticos (ironía, exageración, personificación, pregunta retórica, etc.) para dar fuerza a los puntos de vista y argumentos utilizados;(e) Capacidad de desviarse del guion preparado en debates y presentaciones para responder a intervenciones de otros participantes o a peticiones de aclaración utilizando muletillas o frases hechas para ganar tiempo si fuera necesario;(f) Capacidad de iniciar y participar en conversaciones o debates en grupo, incluso a velocidad alta o en lenguaje coloquial y cuando la conversación ya esté en marcha;(g) Capacidad para contribuir al éxito del trabajo en grupo mediante preguntas, formulación de objetivos, invitaciones a otros miembros a contribuir o construyendo los argumentos propios sobre las intervenciones de otros miembros del grupo;(h) Capacidad de responder a preguntas incluso sobre temas abstractos y peticiones de aclaración repetición, así como de corregir errores si estos han llevado a confusión;(i) Utilización efectiva de conectores típicos del lenguaje hablado para identificar la relación entre ideas; (j) Capacidad de describir y explicar un gráfico o una ilustración utilizando recursos lingüísticos complejos y terminando con una conclusión;(k) Capacidad de expresar ideas concretas y abstractas, hacer propuestas, generar hipótesis, etc.:(l) Capacidad de utilizar sinónimos, aproximaciones y paráfrasis en situaciones en las que no conoce un determinado término sin que se note en la conversación;(m) Capacidad de variar el nivel de asertividad, formalidad, etc. en una conversación, debate, presentación o discurso;(n) Capacidad de expresar actitudes y puntos de vista de

manera indirecta;(o) Capacidad de recabar y seleccionar información pertinente de diferentes fuentes, así como desintetizarla para una presentación, incluso cuando la fuente esté en otra lengua;(p) Utilización efectiva de recursos de las TIC para las presentaciones orales en diferentes modalidades (visual, audiovisual, digital);(q) Pronunciación, acentuación, entonación y ritmo sin errores notables

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

(a) Anticipación del contenido en una gran variedad de textos con diferentes niveles de formalidad y complejidad lingüística;(b) Capacidad de adaptar la estrategia lectora a las características del texto y las necesidades de la tarea (skimming, scanning, extensivereading, intensivereading);(c) Lectura independiente de una gran variedad de textos extensos y menos extensos, tanto literarios como no literarios;(d) Comprensión general y detallada de una gran variedad de textos con diferentes niveles de formalidad y complejidad lingüística, incluyendo textos y conjuntos de datos sobre temas de estudio;(e) Diferenciación entre ideas principales y justificaciones y ejemplos en textos argumentativos y de opinión compleja, perteneciente al ámbito académico;(f) Identificación de la intención del autor, su sesgo cultural y sus puntos de vista también en textos académicos complejos;(g) Capacidad de comprender el efecto y el significado de elementos estilísticos y estrategias discursivas en textos literarios y no literarios (ironía, metáfora, personificación, generalización, etc.);(h) Comprensión del texto a pesar de la presencia de vocabulario desconocido;(i) Capacidad de identificar, analizar e interpretar el papel de los elementos ficcionales en textos literarios de diferentes géneros (narración, poesía y teatro);(j) Capacidad de identificar cuándo un autor está utilizando las ideas de otro (paráfrasis o cita), y cuándo las ideas son propias;(k) Capacidad crítica para evaluar la calidad de un texto en cuanto a su argumentación, objetividad, efectividad y calidad de las fuentes utilizadas;(l) Inferencia de puntos de vista y opiniones que no se expresan de manera abierta en textos complejos desde el punto de vista lingüístico;(m) Capacidad para entender humor, alusiones o juegos de palabras, especialmente en anuncios o titulares de prensa;(n) Capacidad de distinguir entre el significado literal y alegórico en un texto literario;(o) Capacidad de diferenciar entre el análisis de un texto y su interpretación;(p) Capacidad de llevar a cabo una investigación independiente y/o en colaboración para identificar los rasgos del texto responsables de su efecto y función comunicativa;(q) Desarrollo del metalenguaje necesario para hablar de diferentes tipos de texto, patrones argumentativos, funciones comunicativas, etc.;(r) Apoyo de las interpretaciones del significado, del efecto o de la calidad de un texto en evidencias tomadas del mismo.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

a) Capacidad de redactar una variedad de textos para describir, informar, argumentar, entretener, persuadir, analizar e interpretar con intenciones comunicativas diferentes y para una variedad de lectores, con especial atención a los textos argumentativos;(b) Capacidad de manipular un texto para adaptarlo a diferentes lectores, funciones comunicativas, modalidades, etc.;(c) Capacidad de crear,

adaptar y añadir matices de significado a un texto;(d) Utilización de diferentes niveles de abstracción y concreción en las ideas expresadas en las diferentes partes del texto (introducción – mayor abstracción; principio de párrafo – nivel intermedio de abstracción; resto de párrafo – nivel bajo de abstracción, etc.);(e) Capacidad de combinar diferentes sub-géneros o géneros en un mismo texto (resumen, descripción, comentario crítico, etc.) cuando la función comunicativa así lo requiera;(f) Capacidad de redactar un análisis crítico o una interpretación de textos literarios o productos culturales, tanto canónicos como populares;(g) Capacidad de construir argumentaciones coherentes con una estructura lógica clara utilizando lenguaje académico complejo;(h) Elaboración de las ideas en un texto argumentativo y expositivo mediante ejemplos, explicaciones y justificaciones;(i) Utilización de evidencias para dar fuerza a la argumentación (evidencias del texto comentado, datos, estadísticas, etc.) de manera que estén perfectamente integradas en el texto escrito;(j) Capacidad de formular una hipótesis de trabajo, describir la metodología utilizada y los datos hallados en el contexto de un trabajo académico que puede ser extenso;(k) Capacidad de recabar, seleccionar y sintetizar información de diferentes fuentes orales y escritas y resumirla, incluso cuando el idioma de origen sea diferente al inglés;(l) Utilización de una variedad de elementos para asegurar la coherencia y la cohesión de los textos (conectores; utilización correcta de las referencias; sinónimos; etc.);(m) Utilización de una variedad de estructuras oracionales para mantener el interés del lector;(n) Utilización de recursos estilísticos como la exageración, la personificación, la ironía o los juegos de palabras para añadir matices al texto;(o) Capacidad de dividir el texto en párrafos con una estructura clara, y redactar una introducción que vertebré claramente el texto y una conclusión que lo cierre de manera convincente;(p) Capacidad de utilizar citas de manera apropiada y efectiva, integrándolas en la argumentación y explicando su relevancia;(q) Capacidad de editar textos propios, mejorando su redacción y corrigiendo los errores que pudiera haber.

1º y 2º BACHILLERATO: CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS ESPECÍFICOS

a) Funciones del lenguaje y gramática:

Uso de funciones lingüísticas a nivel intermedio-avanzado para los siguientes propósitos tanto a nivel oral como escrito:

Describir: There is / there are; The first impression we get of X is...; Its main characteristic is... Definir: X is a Y that... Resumir: This text / film is about...; On the whole, the text is saying...; In this text the author is saying... In this text the author indicates / points out / emphasizes / concludes that...: To support the main claim, the author provides evidence that... Construir conocimiento a partir de las ideas de otro: My idea / explanation is similar to / related to...; My idea builds upon X's idea that...; I agree but would phrase it a bit differently / add something else / look at it from a different perspective Justificar: The reason is...; This can be seen from...; I believe this because...; My primary reason for thinking so is...; Perhaps the most convincing reason for thinking so is... Let me explain my point... Dar opiniones, rebatir: Based on my experience, I think / believe that...; In my opinion; That seems a likely explanation; As for me...; I don't agree...; I see your point, but...; Unlike X, I think / believe that; I am not entirely convinced; There are x main reasons why I disagree Pedir opiniones: What do you think? Do you agree? What about you? What do you make of this? What is your take on X? Pedir información / aclaración: Something else I'd like to know...; Could you be more specific about this? If I have understood correctly, your point is that... Sorry, but I'm not (quite) clear on In other words, you think... Parafrasear: So you are saying that...; What I hear you saying is that...; In other words, you think...; The argument here is that.... Dar información: The statistics are misleading because they do (not) show; These facts / reasons / data strongly suggest that... Yet some authors maintain that... Expresar causa – efecto: The most likely reason for X was Y; X wasn't caused by Y because; Several factors led to the outcome. First, ...; The change resulted in...; The X led to Y, which in turn led to Z

Analizar: We can interpret X as...; Given the evidence, we can deduce that...; X is related to Y in so far as...; We can draw parallels between texts / characters / the setting and the narrative because...; Several factors must be taken into account Expresar interpretaciones de manera tentativa: X seems to indicate / suggest that...; X could be interpreted as meaning...; We could assume X to mean...; This would mean that...; Arguably...; Incorporar evidencias y citas; As can be seen in...; As becomes apparent / visible in...; X is expressed in/through... Argumentar: Based on the evidence presented so far, I believe that... The advantages of ... outweigh the disadvantages of ... insofar as ; Although some people claim that..., opponents argue that... ; Let me illustrate my point with the following example Concluir argumentaciones: At the end of the day...; Summing up .. ; Having reached this point; All things considered/said . ; Last but not least

b) Elementos gramaticales:

Revisión de todos los tiempos verbales del presente, pasado y future Utilización de formas futuras complejas: (Future perfect/ Future continuous/ Future perfect continuous/ to be on the verge /point of) Utilización y modificación de estructuras comparativas: (It is considerably better than/ It's a great deal easier... /It's not the same doing sport...as being.../...aren't nearly so active as /Far fewer/ By far the most/ More and more, etc. Utilización de genitive sajón en grupos nominales complejos (the world's deadliest killers) Construcciones condicionales complejas con should, only if y as if / as though / supposing / I wish / if only / but for Utilización de un registro académico caracterizado por construcciones pasivas (It is generally believed that), nominalizaciones (the development of the main character), construcciones atributivas complejas (the narrative tension created by the author in this text) y términos técnicos (personification) Oraciones de relativo complejas: oraciones con preposición (In the churchyard there is a huge stone, from which the village takes its name / which the village takes its name from); whom como pronombre de relativo (his father, whom they'd managed to contact...) Utilización de oraciones con la estructura invertida para dar énfasis: Never before had she seen anything. Utilización like del it; pasado Not only unreal: do students construcciones read all set con texts, would but + bare they also infinitive (The 20th century would be a time of immense change), was / were to (The 20th century was to be a time of immense change), bound to + bare infinitive (The car was bound to be a crucial invention) Utilización de oraciones adverbiales reducidas con participios simples y compuestos (Before registering for the course ; Having had a similar experience earlier, he knew exactly how to act) Pasivas en estilo indirecto (The president is reported to have signed the law ; Multiple genes are thought to play a role in this illness) Estructuras pasivas + infinitive / gerundio (they like being informed/they want to be informed) Reporting verbs seguidos de that/ (object) + to + inf,/ (obj.) + prep. + gerund/ + formas perfectas (He admitted having seen) Utilización de whatever, wherever, whoever, however: Whatever the reason translators do it, it must be a good thing/ However hard it may be to work for nothing, at least she feels satisfied.

c) Léxico:

Ampliación del campo semántico y léxico sobre temas generales de interés personal y público, temas cotidianos y temas relacionados con los contenidos del currículum Desarrollo de la habilidad de expresar matices de significado, así como de percibir las connotaciones de ciertos términos o expresiones. Utilización del metalenguaje necesario para poder expresar las variaciones de significado, fuerza, expresividad, etc. de los textos Utilización del metalenguaje necesario para analizar e interpretar textos tanto literarios como no literarios. Reconocimiento y utilización de collocations. Uso de una variedad de conectores (in spite of the fact that; despite; eventually; interestingly; unless; so as; in order to; however; on condition that...) Utilización de expresiones más frecuentes en el vocabulario académico según el Academic Word List, tales como achieve; acquire; affect; alternative;

approach; appropriate; area; aspects; assess; assume; categories; chapter; circumstance; complex; component; conclusion; consequences; consist; constitute; criteria; cultural; derive; design; distribute; distinction; deduce; elements; estimate; evaluation; factor, features; final; focus; function, illustrate; impact; indicate; instance; involve; items; journal; minor; obtained; perceived; positive; potential; previous; primary; proceed; region; relevant; require; resources; respond; restricted; role; section; select; sought; specify; strategies; survey; text; traditional; transfer; vary. Comprensión de expresiones frecuentes en el vocabulario académico según el Academic Word List, tales como consent, considerable, constant, constrain, core, correspond; demonstrate; ensure; exclude; framework; imply; initial; justify; layer; link; locate; outcome; physical; proportion; react; rely; scheme; shift; sufficient; task; technique; valid

d) Fonética:

Producción de patrones de ritmo, entonación y acentuación de palabras y frases. Pronunciación correcta de los sonidos del inglés. Reconocimiento de símbolos fonéticos.