

Módulo Profesional: Control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

Equivalencia en créditos ECTS: 12.

Código: 1153.

Duración: 195 horas.

ÍNDICE	Pág.
1. IDENTIFICACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL.	2
2. OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO FORMATIVO.	2
3. COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES A ADQUIRIR EN EL CICLO FORMATIVO.	6
4. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.	9
4.1.- Criterios de evaluación.	
5. CONTENIDOS BÁSICOS.	12
5.1.- Temporalización de los contenidos.	
6. METODOLOGÍA DIDÁCTICA GENERAL.	17
6.1.- Actividades de aprendizaje.	
6.2.- Orientaciones pedagógicas.	
6.3.- Medidas de atención a la diversidad para alumnos con necesidad específica de apoyo educativo.	
6.4.- Orientaciones sobre las instalaciones, el equipamiento, los espacios y los medios.	
7. CARACTERÍSTICAS DE LA EVALUACIÓN.	23
7.1.- Actividades de evaluación.	
7.2.- Criterios de calificación.	
7.3.- Criterios de recuperación de evaluaciones suspensas.	
7.4.- Criterios de evaluación y calificación en la convocatoria extraordinaria.	
7.5.- Procedimientos y actividades de recuperación para alumnos con el módulo pendiente de cursos anteriores.	
7.6.- Faltas de asistencia y pérdida de evaluación continua.	
8. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS.	28

1.- IDENTIFICACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL

CICLO FORMATIVO	Técnico Superior en Acondicionamiento Físico
MÓDULO PROFESIONAL	Control postural, bienestar y mantenimiento funcional
GRUPO	2ºTSAF
HORAS DEL MÓDULO	195 / 9 horas semanales
EQUIVALENCIA DE CRÉDITOS ECTS	12
CÓDIGO	1153
LEGISLACIÓN APLICABLE	<ul style="list-style-type: none">• Real Decreto 651/2017, de 23 de junio, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Acondicionamiento Físico y se fijan los aspectos básicos del currículo.• Decreto 125/2018, de 31 de julio, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el plan de estudios del ciclo formativo de Grado Superior correspondiente al título de Técnico Superior en Acondicionamiento Físico.• Orden EFP 923/2019, de 4 septiembre por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de Técnico Superior en Acondicionamiento Físico.

2.- OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO FORMATIVO

Los objetivos generales de este ciclo formativo son:

- a) Relacionar de forma coherente los diferentes elementos y factores de un proyecto de acondicionamiento físico, justificando la congruencia entre ellos para elaborar planes de acondicionamiento físico.
- b) Proponer actuaciones en el ámbito del acondicionamiento físico vinculadas con la salud y la calidad de vida de la ciudadanía, caracterizando los colectivos destinatarios e incorporando los avances del sector para elaborar planes de acondicionamiento físico.
- c) Determinar los instrumentos y la secuencia de aplicación en la evaluación de los planes de acondicionamiento físico, utilizando las tecnologías de la información y la comunicación en el tratamiento de las variables para desarrollar y registrar el plan de evaluación.

- d) Secuenciar las actuaciones que deben realizarse en la puesta en marcha de un proyecto, organizando los recursos necesarios y su forma de obtención para gestionar la puesta en marcha de los programas y eventos de acondicionamiento físico.
- e) Aplicar técnicas e instrumentos de evaluación, relacionándolos con el tipo de datos que se pretende obtener para evaluar la condición física, la competencia motriz y las motivaciones de las personas participantes en los programas de acondicionamiento físico.
- f) Establecer los elementos de la programación, los recursos y los sistemas de entrenamiento, relacionándolos con las características de las personas potencialmente participantes, para programar el acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en el medio acuático.
- g) Establecer los elementos de la programación, los recursos y la metodología específica, relacionándolos con las características de los potenciales colectivos implicados, para programar el acondicionamiento físico con soporte musical.
- h) Establecer los elementos de la programación, los recursos y la metodología específica, relacionándolos con las características de las personas potencialmente participantes, para programar las actividades de control postural, bienestar, mantenimiento funcional e hidrocinesia.
- i) Valorar la participación de los distintos mecanismos implicados en la práctica de actividades físicas, diferenciando los grados de intensidad y de dificultad para diseñar y secuenciar ejercicios de las sesiones o actividades de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en el medio acuático.
- j) Valorar la participación de los distintos mecanismos implicados en la práctica de actividades físicas, diferenciando los grados de intensidad y de dificultad para diseñar y secuenciar ejercicios de las sesiones o actividades de acondicionamiento físico con soporte musical.

k) Diseñar coreografías con soporte musical, teniendo en cuenta las características de los grupos y de los medios disponibles para diseñar y secuenciar los ejercicios de las sesiones o actividades de acondicionamiento físico con soporte musical.

l) Valorar la participación de los distintos mecanismos implicados en la práctica de actividades físicas, diferenciando los grados de intensidad y de dificultad para diseñar y secuenciar ejercicios de las sesiones o actividades de control postural, bienestar, mantenimiento funcional e hidrocinesia.

m) Aplicar la metodología más adecuada, detectando los errores de ejecución y corrigiendo movimientos o posturas erróneas, para dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en el medio acuático.

n) Aplicar la metodología más adecuada, detectando los errores de ejecución y corrigiendo movimientos o posturas erróneas para dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de acondicionamiento físico con soporte musical.

ñ) Aplicar la metodología más adecuada corrigiendo movimientos o posturas erróneas y teniendo como referente el modelo biomecánico para dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de control postural, bienestar y mantenimiento funcional e hidrocinesia.

o) Determinar las intervenciones de los miembros de un equipo de trabajo, analizando las funciones de los mismos y los requerimientos de las actividades, para coordinar el trabajo de los técnicos que intervienen en los eventos y los programas de acondicionamiento físico.

p) Aplicar procedimientos de intervención y administración de primeros auxilios en caso de accidente, utilizando los protocolos establecidos para proporcionar la atención básica a las personas participantes que sufren accidentes durante el desarrollo de las actividades.

- q) Analizar y utilizar los recursos y oportunidades de aprendizaje relacionados con la evolución científica, tecnológica y organizativa del sector y las tecnologías de la información y la comunicación, para mantener el espíritu de actualización y adaptarse a nuevas situaciones laborales y personales.
- r) Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación para responder a los retos que se presentan en los procesos y en la organización del trabajo y de la vida personal.
- s) Tomar decisiones de forma fundamentada, analizando las variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito y aceptando los riesgos y la posibilidad de equivocación en las mismas, para afrontar y resolver distintas situaciones, problemas o contingencias.
- t) Desarrollar técnicas de liderazgo, motivación, supervisión y comunicación en contextos de trabajo en grupo, para facilitar la organización y coordinación de equipos de trabajo.
- u) Aplicar estrategias y técnicas de comunicación, adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, a la finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia en los procesos de comunicación.
- v) Evaluar situaciones de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, proponiendo y aplicando medidas de prevención personales y colectivas, de acuerdo con la normativa aplicable en los procesos de trabajo, para garantizar entornos seguros.
- w) Identificar y proponer las acciones profesionales necesarias, para dar respuesta a la accesibilidad universal y al «diseño para todas las personas».
- x) Identificar y aplicar parámetros de calidad en los trabajos y actividades realizados en el proceso de aprendizaje, para valorar la cultura de la evaluación y de la calidad y ser capaces de supervisar y mejorar procedimientos de gestión de calidad.
- y) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.

z) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales, para participar como ciudadano democrático.

3.- COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES A ADQUIRIR EN EL MÓDULO

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

- a) Elaborar planes de acondicionamiento físico acordes a las características de los grupos de población demandantes, incorporando las últimas tendencias de este campo profesional, así como, en su caso, las propuestas de mejora extraídas del seguimiento de otros proyectos anteriores y aprovechando las convocatorias institucionales.
- b) Desarrollar y registrar el plan de evaluación de los planes de acondicionamiento físico, concretando los instrumentos y la secuencia de aplicación, así como el tratamiento y la finalidad de los datos obtenidos, todo ello utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.
- c) Gestionar la puesta en marcha de los programas y eventos de acondicionamiento físico, organizando los recursos y las acciones necesarias para la promoción, desarrollo y supervisión de los mismos.
- d) Evaluar la condición física, la competencia motriz y las motivaciones de las personas participantes en los programas de acondicionamiento físico, tratando los datos de modo que sirvan en el planteamiento y retroalimentación de los programas.
- e) Programar el acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en medio acuático, en función de las personas participantes, de los medios disponibles y de los datos de seguimiento, indicando los sistemas de entrenamiento más apropiados.
- f) Programar el acondicionamiento físico con soporte musical, en función de las características de los grupos, de los medios disponibles y de los datos de seguimiento, indicando la metodología de actividades coreografiadas más apropiada.

- g) Programar las actividades de control postural, bienestar, mantenimiento funcional e hidrocinésia, en función de las características de los grupos, de los medios disponibles y de los datos de seguimiento, indicando la metodología más apropiada.
- h) Diseñar y secuenciar los ejercicios de las sesiones o actividades de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en el medio acuático para todo tipo de participantes, respetando los objetivos y la dinámica de la intensidad en las fases de las sesiones.
- i) Diseñar y secuenciar los ejercicios de las sesiones o actividades de acondicionamiento físico con soporte musical para todo tipo de participantes, respetando los objetivos y la dinámica de la intensidad en las fases de las sesiones o actividades.
- j) Diseñar y secuenciar los ejercicios de las sesiones o actividades de control postural, bienestar, mantenimiento funcional e hidrocinésia para todo tipo de participantes, respetando los objetivos y las fases de las sesiones o actividades.
- k) Dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente y en el medio acuático, adaptándolas a la dinámica de la actividad y a la del grupo.
- l) Dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de acondicionamiento físico con soporte musical, adaptándolas a la dinámica de la actividad y a la del grupo.
- m) Dirigir y dinamizar la realización de las técnicas programadas y los ejercicios de control postural, bienestar y mantenimiento funcional e hidrocinésia, adaptándolas a la dinámica de la actividad y a la del grupo.
- n) Coordinar el trabajo de los técnicos que intervienen en los eventos y programas de acondicionamiento físico, organizándose en función de las actividades.
- ñ) Proporcionar la atención básica a los participantes que sufren accidentes durante el desarrollo de las actividades, aplicando los primeros auxilios.

- o) Adaptarse a las nuevas situaciones laborales, manteniendo actualizados los conocimientos científicos, técnicos y tecnológicos relativos a su entorno profesional, gestionando su formación y los recursos existentes en el aprendizaje a lo largo de la vida y utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.
- p) Resolver situaciones, problemas o contingencias con iniciativa y autonomía en el ámbito de su competencia, con creatividad, innovación y espíritu de mejora en el trabajo personal y en el de los miembros del equipo.
- q) Organizar y coordinar equipos de trabajo con responsabilidad, supervisando el desarrollo del mismo, manteniendo relaciones fluidas y asumiendo el liderazgo, así como aportando soluciones a los conflictos grupales que se presenten.
- r) Comunicarse con sus iguales, superiores, clientes y personas bajo su responsabilidad, utilizando vías eficaces de comunicación, transmitiendo la información o conocimientos adecuados y respetando la autonomía y competencia de las personas que intervienen en el ámbito de su trabajo.
- s) Generar entornos seguros en el desarrollo de su trabajo y el de su equipo, supervisando y aplicando los procedimientos de prevención de riesgos laborales y ambientales, de acuerdo con lo establecido por la normativa y los objetivos de la empresa.
- t) Supervisar y aplicar procedimientos de gestión de calidad, de accesibilidad universal y de «diseño para todas las personas», en las actividades profesionales incluidas en los procesos de producción o prestación de servicios.
- u) Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional con sentido de la responsabilidad social.
- v) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

4.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
RA 1	Programa actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, relacionándolas con los perfiles de las personas usuarias y con los recursos disponibles.
RA 2	Supervisa y prepara el espacio de intervención y los medios materiales para desarrollar actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, valorando los parámetros de uso.
RA 3	Diseña sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, de acuerdo a la programación de referencia.
RA 4	Dirige sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, aplicando metodologías específicas para su desarrollo.
RA 5	Evalúa las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, verificando la calidad del servicio, el grado de consecución de los objetivos y la satisfacción de las personas participantes.

4.1. Criterios de evaluación

RA 1
a) Se ha analizado la técnica de los ejercicios de control postural, bienestar y mantenimiento funcional y los efectos de la práctica continuada de los mismos sobre las personas.
b) Se han planteado los objetivos de los programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, a partir de características funcionales, motivacionales y de condición física y biológica.
c) Se han diseñado procedimientos para valorar la competencia perceptivo-motriz y la capacidad de concentración y relajación, relacionados con el aprendizaje y la ejecución de técnicas de control postural.
d) Se han establecido criterios para configurar los grupos de los programas respetando la proporción de participantes/técnicos y las características de las personas usuarias.
e) Se han establecido las necesidades de espacio, el equipamiento básico, el material auxiliar y los apoyos y las ayudas que se precisan para el desarrollo de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, atendiendo al nivel funcional de los diferentes perfiles de personas usuarias.
f) Se han determinado los recursos humanos necesarios para el desarrollo de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.
g) Se han propuesto adaptaciones de los espacios de práctica para practicantes con limitaciones en su autonomía personal.

Ciclo Formativo Grado Superior
Técnico Superior en Acondicionamiento Físico
IES Pintor Antonio López 2024-25

RA 2
a) Se han establecido las características y condiciones de la sala y los equipamiento para el desarrollo de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.
b) Se ha comprobado el estado de los medios y los recursos propios de los protocolos de seguridad y de prevención de riesgos en su área de responsabilidad.
c) Se han establecido procedimientos para detectar y corregir anomalías en los elementos específicos, los materiales y los equipos utilizados en actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.
d) Se han diseñado las adaptaciones en el material y en el equipo tipo que permitan desarrollar actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional a personas con discapacidad.
e) Se han organizado las condiciones de accesibilidad a la instalación y al espacio de práctica, valorando los elementos que pueden suponer barreras arquitectónicas y estableciendo las ayudas técnicas.

RA 3
a) Se han definido los objetivos, el material necesario con sus adaptaciones, los canales de comunicación y la metodología de la sesión, de acuerdo con la programación general.
b) Se han relacionado los efectos de mejora de funcionalidad de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional con las características y los déficits de funcionalidad de perfiles de personas usuarias.
c) Se han aplicado criterios fisiológicos, de compensación y de motivación en la secuencia de los ejercicios de la sesión de control postural, respetando las pautas de recuperación que garanticen las condiciones de concentración y de seguridad.
d) Se han establecido adaptaciones y progresiones de ejecución de los ejercicios de control postural, en función del modelo biomecánico y de una práctica personalizada que permita la participación de personas con limitaciones en su autonomía personal.
e) Se ha especificado la ubicación del técnico durante la práctica para facilitar un continuo feedback al practicante.
f) Se han establecido las técnicas manipulativas de fijación, corrección y movilidad pasiva que, en su caso, deben emplearse en los ejercicios de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.
g) Se han determinado el espacio, los medios y las ayudas técnicas necesarias en las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional y las adaptaciones que permiten la participación en las mismas a las personas con discapacidad.

Ciclo Formativo Grado Superior
Técnico Superior en Acondicionamiento Físico
IES Pintor Antonio López 2024-25

RA 4
a) Se ha proporcionado información sobre los objetivos, las posibles adaptaciones de las técnicas propuestas, la dinámica de la sesión, los requerimientos de indumentaria y las cuestiones relacionadas con la seguridad.
b) Se ha explicado la utilización de las máquinas y los materiales y la ejecución de los ejercicios, resaltando los aspectos relevantes y los beneficios derivados de su práctica.
c) Se han adaptado los parámetros de las actividades, ajustando el nivel de ejecución de los ejercicios a las características de la persona practicante.
d) Se han utilizado las técnicas específicas para la corrección de errores de ejecución, interviniendo sobre las posibles causas que los provocan y en los momentos oportunos, en función del tipo de actividad.
e) Se han proporcionado directrices que permiten a la persona participante la adaptación de los materiales auxiliares que utiliza en los ejercicios, para ajustar la intensidad a sus propias características y a la correcta ejecución.
f) Se ha utilizado una metodología que favorece la participación y la desinhibición.
g) Se ha supervisado el cumplimiento de las recomendaciones de uso de las máquinas, los aparatos y los materiales por parte de las personas participantes.

RA 5
a) Se han definido indicadores de evaluación de las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional ,atendiendo a los objetivos previstos en la programación de referencia.
b) Se han seleccionado instrumentos para valorar el grado de satisfacción y motivación de la persona practicante y la calidad del servicio.
c) Se han descrito y aplicado los procedimientos de evaluación de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional atendiendo tanto al proceso como a los resultados.
d) Se han establecido los parámetros que se deben tener en cuenta para evaluar el desarrollo de la sesión.
e) Se han registrado e interpretado los datos obtenidos, utilizando técnicas estadísticas elementales.
f) Se han planteado propuestas de mejora de los programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, a partir de la interpretación de los datos.
g) Se han elaborado memorias del procedimiento de evaluación desarrollado, siguiendo un modelo establecido y utilizando soportes informáticos.

5.- CONTENIDOS BÁSICOS

BLOQUE TEMÁTICO 1 - PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL POSTURAL, BIENESTAR Y MANTENIMIENTO FUNCIONAL	
Contenidos que se abordan	
<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de programas en ámbitos y contextos específicos: <ul style="list-style-type: none"> • Adecuación y respuestas específicas a las necesidades y expectativas de los practicantes. - Principios de aplicación y ámbitos de mejora de las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional. Conciencia corporal, fortalecimiento muscular y flexibilización. - Técnica y biomecánica aplicada a las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional: <ul style="list-style-type: none"> • Mecánica articular y estática. • Mecánica respiratoria. • Cadenas musculares. • Compensaciones y desbloques biomecánicos. - Perfiles de los participantes en programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional. Disfunciones posturales. - Desestabilización pélvica y escapular. Alteraciones de la columna vertebral y desequilibrios musculares. - Aplicación de programas de actividades de control postural: <ul style="list-style-type: none"> • Afinidades entre las disfunciones posturales y los déficits de funcionalidad. • Criterios de configuración de grupos. • Criterios para adaptar las actividades a los diferentes perfiles. • Factores de adaptación de las actividades y de los recursos para la participación de personas con discapacidad en las sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional. - Impacto de las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional en las estructuras anatómicas y en la autopercepción y la autoestima. Postura y anatomía funcional. - Pruebas para valorar los niveles propioceptivos relacionados con la postura, pruebas de control de las funciones posturales y de estabilización. Somatognosia, mecanognosia e iconognosia. - Orígenes y evolución de los métodos y disciplinas relacionados con la corrección postural. Vertiente preventiva de los programas. Modalidades y aplicaciones: <ul style="list-style-type: none"> • Gimnasia correctiva. La individualización de los programas. • Reeducción y compensaciones posturales. • Tai-chi. Objetivos y principios. Energía vital, relajación corporal, armonía y coordinación como solución de los problemas de tensión. • Método Pilates. Principios: concentración, control, fluidez de movimiento, precisión, respiración, centralización, alineación. Modalidades. • Yoga. Objetivos y principios: la relajación, la respiración, las posturas, la concentración y el desprendimiento interior. • Método Alexander. Visión integral del organismo, la postura y el movimiento. Coordinación, fluidez en el movimiento, equilibrio y respiración. Control de la tensión orgánica y emocional. Uso de las propias capacidades, conciencia y eliminación de los movimientos y tensiones innecesarias. Beneficios. • Eutonía: Integración de las percepciones. Vertiente expresiva de la postura y el movimiento. • Método Feldenkrais. Reeducción somática, conocimiento del propio cuerpo en acción y la eficiencia del esfuerzo. - Materiales y aparatos específicos. Adaptaciones a los diferentes perfiles de las persona usuarias. 	

BLOQUE TEMÁTICO 2 - SUPERVISIÓN Y PREPARACIÓN DE ESPACIOS Y RECURSOS EN ACTIVIDADES DE CONTROL POSTURAL, BIENESTAR Y MANTENIMIENTO FUNCIONAL

Contenidos que se abordan

- Supervisión de los espacios e instalaciones para actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:
 - Características y condiciones de los espacios para la práctica de las aplicaciones de la gimnasia correctiva, el tai-chi, el método Pilates, el yoga, el método Alexander, la eutonía y el método Feldenkrais, entre otros.
 - Riesgos característicos de las instalaciones para actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.
 - Espacios habituales, alternativos y adaptados.
- Adaptaciones de los espacios, de los materiales y de los aparatos para la práctica de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional para personas con discapacidad. Supervisión y corrección de accesos y desplazamientos, control de barreras arquitectónicas, carteles y medios informativos.
- Seguridad y prevención de riesgos en las instalaciones:
 - Procedimientos de supervisión del estado de los recursos propios de los protocolos de seguridad.
 - Normativa sobre seguridad y prevención de riesgos en instalaciones.
 - Medidas generales de prevención de riesgos laborales en las instalaciones y normativa aplicable.
 - Sistemas de control del estado de los aparatos y materiales.
 - Aspectos significativos para la seguridad en el uso de aparatos y materiales en actividades de gimnasia correctiva, tai-chi, método Pilates, yoga, método Alexander, eutonía y método Feldenkrais, entre otros.
 - Material tradicional y otros materiales adaptados. Mantenimiento preventivo, operativo y correctivo.
- Ámbitos de desarrollo de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

BLOQUE TEMÁTICO 3 - DISEÑO DE SESIONES DE CONTROL POSTURAL, BIENESTAR Y MANTENIMIENTO FUNCIONAL

Contenidos que se abordan

- Criterios de diseño de sesiones de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional. Estructura de la sesión: activación, parte principal y vuelta a la calma.
- Distribución del esfuerzo y la recuperación en el trabajo neuromuscular y en la capacidad de concentración:
 - Distribución de las actividades de concienciación corporal y postural, de flexibilización y de tonificación a lo largo de la sesión.
 - Actividades orientadas al desarrollo orgánico armónico y al equilibrio de las descompensaciones.
 - Ubicación de las actividades orientadas a la integración de nuevos esquemas posturales en la vida diaria.
- Métodos y disciplinas relacionados con la corrección postural.
- Fundamentación fisiológica, mecánica y psicológica. Metodología y estrategias didácticas específicas de cada método.
- Propuestas metodológicas para las actividades individualizadas y para las actividades en grupo:
 - Gimnasia correctiva. Análisis de los repertorios de ejercicios para disfunciones específicas de las técnicas manipulativas y de las progresiones. Sistemas de control de la evolución de las disfunciones posturales.
 - Yoga. Análisis de los repertorios de ejercicios. Estructura de la sesión. Rutinas, ritmo de ejecución, respiración. Efectos de los ejercicios.
 - Tai-chi. Rutinas, ritmo de ejecución, respiración. Efectos de la aplicación de la secuencia. Métodos.
 - Método Pilates. Rutinas. Niveles. Efectos de los ejercicios. Estrategias para el refuerzo propioceptivo en cada ejercicio, consignas y terminología específica.
 - Método Alexander. Guía hacia el equilibrio y la libertad natural del cuerpo para aprender a moverse con más facilidad. Efectos de la aplicación del método.
 - Eutonía. Sensibilidad y percepción, experiencia sensitiva del propio cuerpo, nivel de conciencia corporal y cinestésica. La autoimagen. Efectos.
 - Método Feldenkrais. La “toma de conciencia a través del movimiento” y la “integración funcional”.
- Variables implicadas en los ejercicios: alineamiento, estabilización, grados y planos de movilidad, tipo y control de las acciones musculares, ritmos de ejecución, compensación, fases respiratorias, uso de materiales y aparatos como ayuda, simplificación o desafío.
- Adaptaciones para personas con discapacidad.
- Proceso de la reeducación postural:
 - Percepción de la disfunción.
 - Trabajo para la mejora del balance muscular y articular.
 - Disociación de sinergias existentes.
 - Educación perceptiva del equilibrio y mejora del esquema corporal.
 - Automatización del nuevo esquema corporal.
 - Incorporación del esquema postural a los gestos estáticos y dinámicos de la vida diaria.
- Estrategias de motivación hacia la ejecución. Refuerzo de la percepción de logro.
- Técnicas de comunicación. Lenguaje gestual.
- Normas básicas de seguridad en las sesiones de control postural.
- Posición y distancias entre los participantes en cada ejercicio, posibles incidencias en los materiales y equipamientos.

BLOQUE TEMÁTICO 4 - DIRECCIÓN DE SESIONES DE CONTROL POSTURAL, BIENESTAR Y MANTENIMIENTO FUNCIONAL

Contenidos que se abordan

- Aplicación de sistema y estilos de comunicación específicos en la dirección y dinamización de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:
 - Códigos verbales y gestuales.
 - Aplicación de estrategias de superación de barreras ambientales.
 - Técnicas de comunicación con personas con discapacidad.
 - Cantidad y tipo de información en función de perfiles de las personas usuarias y del tipo de actividad.
- Uso de los aparatos y materiales propios de las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional: descripción, demostración y mantenimiento operativo.
- Ejercicios, variantes y técnicas manipulativas en las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:
 - Adaptación de las técnicas de gimnasia correctiva, yoga, tai-chi, método Pilates, método Alexander, eutonía y método Feldenkrais, entre otros, según los perfiles de las personas participantes.
 - Descripción, demostración, aplicación, uso de la terminología específica.
- Gimnasia correctiva:
 - Ejercicios para disfunciones posturales de la columna vertebral, para descompensaciones musculares, para falta de flexibilidad y para falta de tono, entre otros.
 - progresiones y adaptaciones a diferentes niveles.
 - Movilizaciones pasivas, correcciones y fijaciones.
 - Control de la evolución de las disfuncionalidades posturales.
- Yoga:
 - Ejercicios de iniciación.
 - Ejercicios respiratorios.
 - Ejercicios posturales, de equilibrio, de fortalecimiento y de estiramiento.
 - Ejemplos de secuencias (inicio, preparatoria, compensatoria, cierre, entre otros).
 - Variaciones y modificaciones.
- Tai-chi:
 - Ejercicios de abertura de articulaciones y estiramiento de músculos y tendones, ejercicios para centrar la respiración.
 - La secuencia de posiciones y movimientos.
 - Ejercicios de estiramiento, de relajación y de respiración, sentados o estirados.
- Método Pilates:
 - Rutinas de Pilates Mat con y sin materiales, niveles.
 - Ejercicios en máquinas Pilates.
 - Consignas y adaptaciones propias del método Pilates.
- Método Alexander:
 - Actividades de aprovechamiento del propio peso, de conciencia del espacio propio y del espacio compartido.
 - Reconocimiento de los propios hábitos de postura y movimiento.
 - Integración de los procesos de reflexión.
 - Efectos de la aplicación del método.
- Eutonía:
 - Actividades de análisis de sensaciones y su integración.
 - Utilización de materiales y del contacto como ayuda para percibir zonas poco sensibles.
 - Movilizaciones pasivas, estiramientos, paso natural de la tensión a la relajación.
- Método Feldenkrais:

- La “toma de conciencia a través del movimiento” y la “integración funcional”.
- Actividades iniciales.
- Desarrollo de sesiones individuales y colectivas.
- Intervenciones con las personas participantes en actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:
 - Atención individual y en grupo, intervenciones con ayudas manuales y mecánicas y posiciones de seguridad.
 - Diversificación de actividades y adaptación por niveles dentro del grupo. Estrategias de motivación.
- Localización de errores posturales y de ejecución:
 - Información sobre conocimiento de la ejecución y de los resultados.
 - Detección de la fatiga general y localizada.
 - Consignas que ayudan a reinterpretar sensaciones.
- Supervisión y adaptación del uso de aparatos y materiales.

BLOQUE TEMÁTICO 5 - EVALUACIÓN DE PROGRAMACIONES DE ACTIVIDADES DE CONTROL POSTURAL, BIENESTAR Y MANTENIMIENTO FUNCIONAL

Contenidos que se abordan

- Evaluación de las programaciones de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, objetivos del programa como referente de evaluación, indicadores y criterios.
- Procedimientos y pautas de aplicación de instrumentos de evaluación, momentos del programa en los que se aplican. Protocolos.
- Instrumentos de evaluación del proceso y los resultados de los programas.
- Confección de planillas de registro de resultados para medir la eficacia de los programas y de observación de las intervenciones y actuaciones del técnico, entre otras.
- Evaluación de las sesiones. Instrumentos de control de participación en las actividades dirigidas, de la solución de contingencias y del uso de la instalación, sala, equipamiento y el material, entre otros.
- Registro, tratamiento estadístico e interpretación de datos:
 - Soportes informáticos aplicados a la evaluación de los programas.
 - Técnicas de interpretación para valorar la idoneidad de las actividades en relación con las necesidades planteadas, de los espacios, medios, ayudas y apoyos utilizados, de las estrategias de instrucción, motivación y refuerzo y de las medidas de seguridad, entre otros.
- Memorias de evaluación. Confección de memorias y elaboración de propuestas de mejora.

5.1.- Temporalización de los contenidos

BLOQUE DE CONTENIDOS	Nº HORAS	TRIMESTRE
1. Programación de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.	25	1º
2. Supervisión y preparación de espacios y recursos en actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.	25	1º
3. Diseño de sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.	65	1º-2º
4. Dirección de sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.	65	1º-2º
5. Evaluación de programaciones de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.	15	2º

6.- METODOLOGÍA DIDÁCTICA GENERAL

Es necesario asegurar un aprendizaje significativo, buscando una pronta autonomía, y relacionando los contenidos de este módulo con los contenidos de otros módulos.

La metodología se caracteriza por ser:

- Interactiva y contextualizada, considerando los conocimientos previos del alumnado como punto de partida para la adquisición de nuevos aprendizajes y adecuación del lenguaje a las características del alumnado.
- Basada en la comunicación y retroalimentación profesorado-alumnado.
- Capaz de atender a la diversidad. Tendrá en cuenta las circunstancias concretas del grupo (procedencia ,edad, intereses, etc).
- Integrará los aspectos científicos, tecnológicos y organizativos que en cada caso corresponda, con el fin de que el alumno adquiera una visión global de los procesos productivos propios de la actividad profesional.
- Los contenidos se impartirán de manera secuenciada, intercalando las exposiciones teóricas con la realización de actividades y prácticas individuales o en grupos, con el fin de que el alumno adquiera una visión lógica y adecuada de los procesos.
- Fomentará la autonomía y responsabilidad del alumnado.
- Tratará de motivar al alumno.
- Permitirá relacionar los contenidos teóricos con la práctica.
- Favorecerá el trabajo en equipo.

- Fomentará el hábito de lectura.
- Intentará mejorar la ortografía.
- Se incluirán las metodologías como ABP (aprendizaje basado en proyectos) y otras metodologías ágiles.

En relación a lo dicho, los estilos de enseñanza que se utilicen serán aquellos que promuevan estas conductas buscadas de autonomía, iniciativa, desarrollo de la capacidad de expresión, etc.

Concretando en la práctica de actividades de control postural, para su vivencia desarrollaremos estilos de enseñanza más directivos, pero a partir de la vivencia y en la enseñanza del componente más teórico y de diseño de experiencias de aprendizaje buscaremos una enseñanza menos directiva, más relacionada con la plena participación del alumno, como por ejemplo la enseñanza mediante la búsqueda y el descubrimiento guiado.

6.1.- Actividades de aprendizaje

En el proceso de enseñanza-aprendizaje, se llevarán a cabo diversos tipos de actividades:

a) Actividades de iniciación y motivación:

Para recordar y asentar conocimientos previos de los alumnos en relación con la unidad a introducir.

Sirven para incentivar al alumno y ponerlo en una situación activa ante los nuevos aprendizajes.

b) Actividades de desarrollo y aprendizaje:

Sirven para que el alumno adquiera nuevos conceptos, procedimientos y actitudes y desarrolle habilidades y destrezas técnicas propias de su profesión.

Dentro de estas actividades se incluye:

- Una explicación teórica por parte del profesor que podrá emplear medios audiovisuales como complemento.
- Realización de trabajos específicos que estén relacionados con los contenidos del módulo, para que alumno se acostumbre a la búsqueda, elaboración y tratamiento de la información de distintas fuentes. Estos trabajos se realizarán individualmente o en pequeños grupos para favorecer el trabajo en equipo.

c) Actividades procedimentales:

Realización de actividades prácticas, donde se desarrollarán y realizarán los aspectos procedimentales de las unidades.

Se llevarán a cabo de forma individual o en grupo, dependiendo del grado de dificultad de las misma y de los medios materiales disponibles.

d) Actividades de consolidación.

Se fomentará todo lo posible la lectura, el uso de diferente bibliografía y de diferentes páginas de internet de contenido científico para la realización de trabajos que sirvan como base o iniciación al MP de Proyecto.

El fomento de las nuevas tecnologías aplicadas a este módulo lo realizaremos en varias vertientes:

- Mediante la utilización, por parte del profesor, de presentaciones en Powerpoint de los temas que componen las Unidades Didácticas.
- A través de la preparación y exposición, por parte de los alumnos, de presentaciones de algunos de los trabajos en Word, Powerpoint, Canva, Genially, etc.
- Búsqueda en Internet de noticias e información relacionada con la materia, facilitándoles las direcciones de páginas que puedan serle de utilidad.

Las actividades de aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo están relacionadas con:

- Profundización en el conocimiento de las disfunciones posturales más frecuentes, susceptibles de ser mejoradas desde programas de actividades de control postural desarrolladas en el ámbito de responsabilidad del técnico superior en acondicionamiento físico.
- Estudio práctico de las actividades y de los ejercicios de los diferentes métodos de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, relacionándolos con las características de los participantes, sus necesidades y expectativas.
- Elaboración de programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, ajustando la dosis de trabajo adecuada respecto a los objetivos planteados y a los parámetros recomendados en cuanto a frecuencia, volumen, intensidad, densidad, metodología y selección de los ejercicios.
- Puesta en práctica de las metodologías específicas de los distintos métodos de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

- Experimentación con los materiales propios de las actividades de control postural bienestar y mantenimiento funcional y con el uso de materiales no específicos en la aplicación de los principios de los métodos de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

6.2.- Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar las funciones de programación, dirección, supervisión y evaluación de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

La concreción de la función de programación incluye aspectos como:

- El análisis de los perfiles de posibles participantes en los programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.
- La relación de métodos con los diferentes perfiles de participantes.
- La previsión de los recursos necesarios.
- El establecimiento de la carga de trabajo que cada participante necesita.

La concreción de la función de dirección y supervisión incluye aspectos como:

- La transmisión de información.
- La aplicación de metodologías específicas.
- La corrección de errores.
- La adaptación de tareas.
- El control del uso de los espacios y de los materiales.

La concreción de la función de evaluación incluye aspectos como:

- La preparación de los instrumentos necesarios para la toma de datos.
- El registro y tratamiento de los mismos.
- La formulación de propuestas de mejora para los programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales b), d), h), l) y ñ) del ciclo formativo, y las competencias a), d), g), j), m) y n) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- La simulación de condiciones de práctica.
- Las visitas y colaboraciones con diferentes instituciones.
- Intervenciones prácticas en contextos reales.
- La creatividad y el aporte innovador, incentivando los procesos de búsqueda y las técnicas de indagación e investigación.

- La participación del alumnado y su autonomía, así como su capacidad para el trabajo cooperativo en grupo, la autoevaluación y la coevaluación.
- Un clima de confianza grupal que permita la implicación desinhibida y constructiva.
- El uso de una comunicación empática de calidad con las personas y los grupos.

6.3.- Medidas de atención a la diversidad para alumnos con necesidad específica de apoyo educativo

Las medidas de atención a la diversidad para alumnos ACNEAE estarán enmarcadas dentro de lo previsto en el artículo 41 de la Orden 893/2022, de 21 de abril, de la Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía, que indica:

1. Las medidas metodológicas irán encaminadas a facilitar que el alumnado pueda alcanzar las citadas competencias y podrán incluir, dentro de las posibilidades organizativas del centro, las siguientes:
 - a) Utilización de medios técnicos e informáticos para facilitar el desarrollo de las actividades formativas en casos de dificultad en la motricidad fina o déficit visual.
 - b) Utilización de los recursos técnicos para los casos de déficit auditivo.
 - c) Adaptación de los accesos, espacios y mobiliario en los casos de presentar dificultades de movilidad.
 - d) Otras medidas que permitan la realización de las actividades formativas y que a juicio del equipo docente resulten de aplicación.
2. Estas medidas en ningún caso impedirán la adquisición de la competencia general y las competencias profesionales, personales y sociales que capacitan para la obtención del título de formación profesional o, en su caso, acreditación académica.

Se ajustarán al alumnado, modificando esta programación inicial al concretar las medidas que se adoptarán con cada alumno ACNEAE matriculado.

Desde la Programación se responde a la diversidad de capacidades, intereses, motivaciones y estilos particulares de aprender del alumnado adoptando las siguientes medidas (que en ningún caso supondrán la realización de adaptaciones curriculares significativas):

- Dirigidas al respeto por la diversidad de opiniones, creencias y manifestaciones sociales, culturales, técnicas y artísticas, que se concretan en los contenidos y se desarrollarán a través de las propuestas de actividad.
- Dirigidas a la detección de las necesidades de aprendizaje. En este sentido las técnicas de evaluación inicial determinarán el nivel del alumno al comenzar cada unidad de trabajo. Nos permitirá conocer los distintos niveles entre el alumnado, y por tanto podremos actuar reforzando o ampliando en cada caso concreto, así como la adaptación de las actividades propuestas en función de las necesidades.
- Se recoge una gran variedad de actividades, de modo que puedan responder a las aptitudes individuales (elaboración de esquemas, resolución de casos prácticos, realización de trabajos en grupo e individuales, pruebas de desarrollo, cuestionarios, análisis de caos, entre otras).
- Seguimiento del progreso del estudiante de un modo continuado para detectar las dificultades antes de que surjan problemas.
- Motivadoras. Las distintas técnicas de motivación ayudan al alumnado a ir asumiendo más responsabilidades en su aprendizaje y comportamiento. Comunicarles qué se espera de ellos, animarlos a la autodisciplina y cooperación.
- La observación de cada estudiante permitirá recoger tanto los progresos como las posibles dificultades.
- Cooperar con los servicios de apoyo y los recursos humanos para planificar las tareas que salen al paso de las necesidades del alumnado.

6.4.- Orientaciones sobre las instalaciones, el equipamiento, los espacios y los medios

Las instalaciones a utilizar, así como el materia necesario dependerá en cada momento del tipo de contenido a desarrollar en cada unidad de trabajo y serán las siguientes:

- Aula: pizarra, vídeos didácticos, bibliografía específica y proyector de transparencias, diapositivas y pizarra.
- Sala polivalente (ritmo) / gimnasio:
 - Material específico de gimnasia correctiva: colchonetas, picas, espalderas, gomas y mancuernas ligeras.
 - Material específico para Pilates: colchonetas, pelotas de pilates, aro de pilates, gomas de diferente intensidad, fitball, mancuernas y foam roller.

- Material específico de Yoga: bloques, ruedas de Yoga, bancos de inversión, colchonetas antideslizantes.
- Material específico de otros métodos de control postural: rodillos de descarga, pelotas con relieve y equipo de música.
- Otros espacios alternativos (pistas polideportivas del Instituto, instalaciones deportivas externas municipales y privadas, parque, etc).
- También se utilizarán otros espacios en las actividades extraescolares como pudieran ser: estación de esquí, espacios naturales, etc.

Se recomienda como bibliografía básica del módulo

- ❖ Canto, R. y Jiménez, J (1998): La Columna Vertebral en la Edad escolar: La postura correcta, prevención y educación. Madrid.
- ❖ Brnechea, C. (1990). Problemática de la columna vertebral y su prevención a través de situaciones lúdicas. Perspectivas nº3, Pág. Educación postural.
- ❖ Cuadrado Ortega, F.J (2021). Control postural, bienestar y mantenimiento funcional. Técnico superior en acondicionamiento físico. Ediciones Arán.
- ❖ Gúzman Muñoz, E. y Concha Cisternas, F. (2016). Control postural en niños adolescentes y adultos con síndrome de Down.
- ❖ Jiménez, J. (2001). Columna vertebral y medio acuático. Martínez García, J.L. (1993): Relajación y yoga. Paidotribo.
- ❖ Moro Díaz, M.L. (2014). Pilates suelo. Principios básicos. Ejercicios. Weller, S. (2001): Yoga para aliviar el dolor de espalda. Oniro.

7.- CARACTERÍSTICAS DE LA EVALUACIÓN

Según lo dispuesto en el artículo 30 de la Orden 893/2022, de 21 de abril, de la Consejería de Educación, Universidades, Ciencias y Portavocía, se establece, con carácter general, lo siguiente:

- La evaluación de los alumnos será criterial, se realizará según los criterios de evaluación establecidos para los resultados de aprendizaje del módulo.
- La evaluación será de carácter teórico-práctica.
- Los alumnos dispondrán de dos convocatorias por curso: ordinaria y extraordinaria.

- La evaluación durante el periodo lectivo se llevará a cabo mediante la evaluación continua durante tres evaluaciones que conducirán a la calificación final del módulo en convocatoria ordinaria.
- Para la aplicación de la evaluación continua es imprescindible la asistencia regular. En caso contrario se aplicarán las normas del Centro referentes a la pérdida de evaluación continua o, en su caso, de pérdida de matrícula.
- El alumnado que se encuentre en esta situación será evaluado y calificado en las sesiones finales de evaluación ordinaria a partir de los resultados que obtenga en los procedimientos de evaluación.
- Cuando un alumno no supere algunos de los RA se le entregará un informe que oriente sobre la mejora de su aprendizaje y le permita su superación.
- Los alumnos que no superen el módulo en la convocatoria ordinaria deberán presentarse a la convocatoria extraordinaria.
- Cuando un alumno no supere el módulo, se le entregará un informe que le oriente sobre la mejora de su aprendizaje y le permita su superación.
- En cualquier caso, las decisiones sobre la evaluación ordinaria y extraordinaria tendrán que estar en consonancia con las decisiones que se hayan incorporado sobre evaluación en la programación del ciclo formativo.

7.1.- Actividades de evaluación

- Examen teórico tipo test.
- Trabajos monográficos expositivos.
- Fichas de clase.
- Dirección de tareas, actividades y sesiones.
- Participación y colaboración activa en las sesiones.

7.2. - Criterios de calificación

Se informará a los alumnos de los criterios de evaluación y de calificación al inicio de curso y en cada tarea evaluable. Así como se les informará de sus resultados y progreso.

Al encontrarnos en régimen de enseñanza presencial y dado el carácter eminentemente práctico del módulo, y entendiendo que el alumno aprende “haciendo” y realizando las tareas, los alumnos serán evaluados durante las tareas prácticas realizadas a diario. Tanto en su realización y participación, como en su implicación al buen desarrollo de las sesiones.

La calificación del alumno en cada evaluación, será consecuencia de aplicar los siguientes porcentajes:

Saber 50%

- Exámenes teóricos tipo test (50%).
- Trabajos monográficos expositivos (50%).

Saber hacer 50%

- Fichas de clase (40%).
- Dirección de tareas, actividades y sesiones (40%).
- Participación y colaboración activa en las sesiones (20%).

El alumno para ser evaluado positivamente tendrá que alcanzar una media aritmética, de los dos apartados anteriores de 5 puntos como mínimo.

Para poder realizar dicha media, tendrá que obtener como mínimo 4 puntos en cada uno de los apartados anteriores.

Las actividades de evaluación no se recuperan aunque no alcancen como mínimo 5 puntos, hacen media con el resto de actividades del apartado correspondiente.

Tampoco se realizan actividades de recuperación para “subir” nota.

La calificación final en cada evaluación, será consecuencia de obtener la media aritmética de los apartados anteriores con decimales.

Dado el carácter práctico del módulo, las tareas o actividades de participación que se hayan realizado en los días en los que el alumno se ausenta, sí serán calificadas.

Por ello, la no realización de las mismas se refleja como “no realizada” (0 puntos), repercutiendo en la calificación final que obtendrá el alumno en el contenido dentro del módulo.

Las ausencias en actividades de conocimiento (exámenes teóricos y trabajos expositivos) y en dirección de tareas-actividades-sesiones deberán ser debidamente justificadas para poder ser realizadas en otras fechas.

7.3.- Criterios de recuperación de evaluaciones suspensas

Para los alumnos que suspendan alguna evaluación (su media aritmética no llega a 5 puntos), se realizará una prueba de recuperación que se desarrollará a lo largo de la evaluación siguiente, la fecha y hora se fijará con los alumnos implicados con tiempo suficiente para su preparación.

La prueba consistirá en un examen teórico tipo test de todos los contenidos impartidos durante la evaluación, del módulo específico suspendido.

Para la nota final, si se recupera, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Si la nota está comprendida entre 5 y 7,50, la nota será un 5.
- Si la nota está comprendida entre 7,51 y 9, la nota será un 6.
- Si la nota es superior a 9, la nota será un 7.

Al acabar el curso, si una de las evaluaciones está suspensa, aunque la media con las otras sea igual o superior a 5, se realizará una prueba de cada una de las evaluaciones que estén suspensas.

Para la nota final, si se recupera, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Si la nota está comprendida entre 5 y 7,50, la nota será un 5.
- Si la nota está comprendida entre 7,51 y 9, la nota será un 6.
- Si la nota es superior a 9, la nota será un 7.

7.4.- Criterios de evaluación y calificación en la convocatoria extraordinaria

Los alumnos que sean evaluados y calificados negativamente en la sesión de evaluación final ordinaria (cuya nota media final sea inferior a 5), deberán examinarse en la convocatoria final extraordinaria de todos los contenidos impartidos durante el curso, independientemente de que alguna evaluación esté aprobada.

Para la nota final, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Si la nota está comprendida entre 5 y 7,50, la nota será un 5.
- Si la nota está comprendida entre 7,51 y 9, la nota será un 6.
- Si la nota es superior a 9, la nota será un 7.

7.5.- Procedimientos y actividades de recuperación para alumnos con el módulo pendiente de cursos anteriores

El alumno que tenga el módulo pendiente de cursos anteriores deberá examinarse de todos los contenidos impartidos durante el curso. El examen extraordinario consistirá en una prueba escrita (tipo test) de contenidos conceptuales (70%) y confección de trabajos (30%).

Es necesario sacar como mínimo 4 puntos (de los 10 posibles) en las pruebas de contenidos conceptuales y confección de los trabajos.

La media de todas las puntuaciones debe ser igual o superior a 5 puntos.

La confección de trabajos, se entregarán al inicio de la prueba escrita, pudiendo el profesor pedir aclaraciones sobre lo expuesto en ellos. Estos trabajos deben ser el resultado de un esfuerzo y evolución-maduración personal totalmente elaborado por el alumno.

7.6.- Faltas de asistencia y pérdida de evaluación continua

La asistencia a clase es obligatoria.

El alumno con 8 faltas acumuladas (faltas justificadas e injustificadas), durante el curso, recibirá el primer aviso de pérdida de evaluación continua, y cuando tenga más de 15 faltas, perderá el derecho a evaluación continua, deberá realizar un examen global del módulo con todos los contenidos impartidos durante el curso:

La prueba consistirá en un examen teórico tipo test de todos los contenidos impartidos durante el curso.

Para la nota final, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Si la nota está comprendida entre 5 y 7,50, la nota será un 5.
- Si la nota está comprendida entre 7,51 y 9, la nota será un 6.
- Si la nota es superior a 9, la nota será un 7.

El alumno tendrá derecho a un primer aviso que el profesor comunicará por escrito y las consecuencias derivadas en el supuesto de llegar a perder la evaluación continua.

En caso de producirse la pérdida de evaluación continua, ésta será comunicada por escrito. En ambos casos, se dejará constancia en el Departamento y en Jefatura de estudios.

HORAS CURSO	HORAS SEMANA	8%	15%
195	9	16	30

8.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS

- ★ Masterclass de “Yoga” en el Centro Deportivo Body Factory, Tres Cantos.
- ★ Masterclass de “Pilates” en el Centro Municipal Deportivo de ISLAS, Tres Cantos.
- ★ Semana Blanca y/o actividad similar.
- ★ Asistencia a actividades organizadas por el Ayuntamiento de la localidad de Tres Cantos para dinamizar jornadas deportivas y lúdicas.
- ★ Organizar actividades lúdico-recreativas destinadas a alumnos del Centro.